

FedEx[®]
Express

Vereenvoudig het proces van uw exportzendingen

Een goede voorbereiding maakt hét verschil.

Het internationaal verzenden en op tijd laten afleveren van uw artikelen hoeft geen uitdaging te zijn. Wij bieden u de oplossingen en expertise die u nodig heeft om iedere soort zending te beheren, kostbare tijd te besparen en ervoor te zorgen dat uw zendingen veilig en op tijd aankomen.

Door de volgende drie stappen te volgen, kunt u al uw exportzendingen onbezorgd regelen:

1. Zorg voor helderheid over alle vereisten
2. Vul de juiste documenten correct in
3. Vertrouw op een internationale handelsexpert

Stap 1.

Zorg voor helderheid over alle vereisten

Elk product en iedere markt is uniek. Om efficiënt te werken, is het dan ook belangrijk op de hoogte te zijn van de regelgeving die geldt voor de export van uw artikelen. Denk daarbij aan (technische) normen, certificering en bijvoorbeeld keuringen.

Zorg ervoor dat u alle regels en procedures voor de invoer van goederen in het land van bestemming kent vóór u met verzenden start. Als u de douanecode uit het geharmoniseerd systeem voor uw artikelen kent, kunt u heel eenvoudig informatie over de export- en importregels opvragen. Wij adviseren u om contact op te nemen met de FedEx klantenservice op 02 752 75 75, maar u kunt ook kijken in de Market Access Database (zie hieronder). Als u de douanecode van uw artikelen niet kent, kunt u hierover meer informatie vinden op: http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/taric/taric_consultation.jsp?Lang=nl&callbackuri=CBU-5



Wat is de Market Access Database?

De Market Access Database (MADB) is een gratis online database met informatie over importregelgeving die geldt in bestemmingslanden voor de uitvoer van artikelen uit de Europese Unie. Daarnaast kunt u er statistieken vinden over de handel tussen de EU en niet-EU-landen en nuttige informatie over douane- en gezondheidsbeperkingen per land en productcode. KMO-bedrijven kunnen er bovendien nuttige links en informatieplatforms vinden om hun export te vereenvoudigen.

Kijk op:

<http://madb.europa.eu/madb/indexPubli.htm>

Blijf up-to-date

Regelgeving verandert continu. Daarom raden wij u aan regelmatig te controleren of u nog voldoet aan de laatste ontwikkelingen. Meld u aan voor onze gratis 'FedEx eNews' en u ontvangt iedere twee maanden een e-mail met praktische tips en informatie over de meest actuele regelgeving.

Kijk op:

www.fedex.com/be_nederlands/enews/

Stap 2.

Vul de juiste documenten correct in

Complete en foutloze documenten vormen de sleutel tot een probleemloze inklaring en expeditie. Nu u alle regels voor de export van uw artikelen kent, is het belangrijk dat u alle documenten die bij de luchtvrachtbrief moeten worden gevoegd volledig en correct invult. Daarmee weet u zeker dat het verzendproces van uw exportproducten soepel verloopt.



Luchtvrachtbrief

De luchtvrachtbrief is de vervoersovereenkomst tussen u en de vervoerder. Het geeft ook een overzicht van alle informatie over de levering van het artikel: de ophaaldatum, transportrichtlijnen, de ontvanger, de importeur, het transportbedrijf en de persoon of het bedrijf dat de factuur voor alle heffingen en belastingen ontvangt.

Voor meer informatie over het invullen van uw luchtvrachtbrief kunt u onze FedEx servicegids raadplegen en klikken op 'uw vrachtbrief invullen'

fedex.com/be_nederlands/serviceguide/international-domestic

De handelsfactuur

Dit is het belangrijkste document voor al uw internationale zendingen. Het is vereist voor inklaring en ook expediteurs hebben de handelsfactuur nodig als zij de douaneaangifte voor u afhandelen. De informatie op de handelsfactuur moet altijd overeenkomen met de gegevens op de luchtvrachtbrief en moet in het Engels geschreven zijn.

Wist u dat? Een handelsfactuur is niet vereist voor goederen die gratis binnen de Europese Unie worden verzonden. De handelsfactuur is wel verplicht voor zendingen buiten de EU, behalve voor documenten die minder wegen dan 10 kg.



Op een correct en volledig ingevulde handelsfactuur staat algemene informatie, zoals hoeveelheid, gewicht, informatie over de ontvanger en het identificatienummer van de exporteur en importeur. Let er vooral op dat u ook de waarde, oorsprong en beschrijving van uw artikelen (ook wel bekend als 'tariefbeschrijving') opneemt.

De waarde

Dit moet de volledige prijs zijn die de buitenlandse koper voor uw artikelen betaalt. De werkelijke waarde van de artikelen moet op uw factuur worden vermeld en de valuta moet worden aangeduid met de juiste ISO-code (zoals EUR of USD).

U vindt deze valutacodes op www.iso.org

Goed om te weten: voor artikelen die gratis worden toegezonden, zoals geschenken en productmonsters, is de waarde meestal de prijs die zou zijn betaald als de ontvanger de artikelen bij u zou hebben gekocht. Hier heeft u een pro-forma factuur voor nodig en geen handelsfactuur.

⚠ Bij verkoop van artikelen is het belangrijk altijd de juiste Incoterm op uw handelsfactuur te vermelden. Incoterms bepalen de verplichtingen van de verkoper en koper in een transactie en beschrijven het overdrachtsmoment van de kosten en risico's.

Oorsprong van de artikelen

De douane bepaalt de oorsprong van een artikel op basis van het productieland of het land waarin 'substantiële en voldoende verwerking' voor het laatst is uitgevoerd.

⚠ In bepaalde landen bestaan preferentiële tarieven en import- en exportregelingen voor artikelen met een oorsprong uit België en Europa.

Goed om te weten: levering van een voorgeschreven bewijs van oorsprong garandeert de volledige of gedeeltelijke verlaging van de invoertarieven.

Als u meer wilt weten over hoe u in aanmerking komt voor preferentiële voorwaarden, kunt u kijken op de website van de Europese Commissie⁽¹⁾.

⁽¹⁾ http://economie.fgov.be/nl/ondernemingen/politique_commerciale/Oorsprong_goederen/#.V-J0m01PrCs

Tariefomschrijving

Het is belangrijk dat u altijd een gedetailleerde beschrijving van het artikel in het Engels op uw handelsfactuur vermeldt. Gebruik geen generieke termen, zoals 'accessoires' of 'onderdelen' en vergeet niet de correcte 6-cijferige douanecode uit het geharmoniseerd systeem te vermelden. Het geharmoniseerd systeem (Harmonised System of HS) is een register waarin alle goederen die bij de douane bekend zijn worden ingedeeld volgens specifieke criteria en de bijbehorende douanerechten, btw, belastingen, voorschriften en beperkingen.

Stap 3.

Vertrouw op een internationale handelsexpert

Als het gaat om de inklaring van artikelen helpt lokale expertise en ervaring om processen te versnellen en vereenvoudigen. U kunt op FedEx vertrouwen voor een snelle en betrouwbare aflevering van uw zendingen in meer dan 220 landen en gebieden. Wij bieden u deskundige inklaringsteams en eenvoudig te gebruiken tools om u te helpen bij uw inklaringsprocedures.



Automatiseer uw gehele verzendproces

Met **FedEx Ship Manager™** beheert en volgt u uw zendingen eenvoudig - en profiteert u bovendien van een nieuwe functie die vertraging bij de douane helpt te voorkomen. FedEx Ship Manager stuurt u meldingen die u eraan herinneren alle gegevens op uw facturen te vermelden die nodig zijn om aan de wettelijke eisen van elk bestemmingsland te voldoen.

Vereenvoudig het inklaringsproces met zekerheid over de juiste documentatie

Met **FedEx® Global Trade Manager** kunt u eenvoudig inklaringsformulieren voor uw zendingen opvragen en gedetailleerde informatie krijgen over de te verzenden artikelen en het land van herkomst en bestemming. U kunt er ook douanewetgeving in vinden, net als een valuta omrekenings tool en zelfs een mogelijkheid om accijnzen en invoerrechten te schatten. Met ons Document Preparation Centre werkt u zoals het u uitkomt en slaat u veelgebruikte documenten eenvoudig op, zodat u ze altijd beschikbaar heeft. Kijk voor meer informatie op [fedex.com/GTM](https://www.fedex.com/GTM)

Eenvoudige automatisering van uw douanedocumenten

Maak een einde aan stapels papier door uw douanedocumenten elektronisch in te vullen en in te dienen. Met **FedEx® Electronic Trade Documents** kunt u uw eigen gepersonaliseerde documenten uploaden, maar u kunt ook de automatisch door FedEx Ship Manager gegenereerde FedEx documenten gebruiken. Door het op deze manier proactief oplossen van mogelijke problemen, voorkomt u vertraging bij de douane.

Handige links voor meer informatie over douaneprocedures.

De Market Access Database

<http://madb.europa.eu/madb/>

Informatie over wat u op uw handelsfactuur moet vermelden douanewaarde:

<http://ccff02.minfin.fgov.be/KMWeb/document.do?method=view&id=e5b3fb30-f01d-4291-8283-7b8f8ee3c296#findHighlighted>

oorsprong van artikelen:

http://economie.fgov.be/nl/ondernemingen/politique_commerciale/Oorsprong_goederen/#.V-J0m01Prs

Algemene douane info:

<https://financien.belgium.be/nl>

Het aanvragen van een douanecode

http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/taric/taric_consultation.jsp?Lang=nl

Toegang tot FedEx® Global Trade Manager

https://www.fedex.com/GTM?cntry_code=be_nederlands

Voor meer informatie en advies kunt u onze klantenservice bellen op **02 752 75 75**.

