¿Cómo llenar una Guía Aérea Internacional?

❶ **Datos del remitente.** Nombre, teléfono, dirección completa y fecha de envío. Incluye tu número de cuenta FedEx de nueve dígitos (deja este espacio en blanco si no tienes una cuenta).

❷ **Información del destinatario.** Nombre, teléfono y dirección completa.

❸ **Detalles del empaque.** Número de paquetes, peso, tamaño (largo, alto, ancho) y descripción del producto (debe venir en inglés). Indicar el valor de declarado del producto, así como el tipo de moneda.

❹ **Tipo de servicio.** Señalar el tipo de servicio requerido.

❺ **Embalaje.** Marcar el tipo de empaque FedEx o indicar "otro" si el empaque no es de FedEx.

❻ **Manejo especial.** Instrucciones de entrega del producto (si el paquete será retenido en las oficinas de FedEx o si se entregará en día sábado).

❼ **Pago.** Indicar la persona o empresa responsable de pagar los cargos del envío, transporte, impuestos y aranceles. Si lo pagará el destinatario o un tercero, escribir el número de cuenta FedEx de nueve dígitos.

❽ Señalar la **referencia** para facturación interna. Este campo es opcional.

❾ **Firma del remitente.** Indica que éste está de acuerdo con las condiciones estipuladas en la Guía.