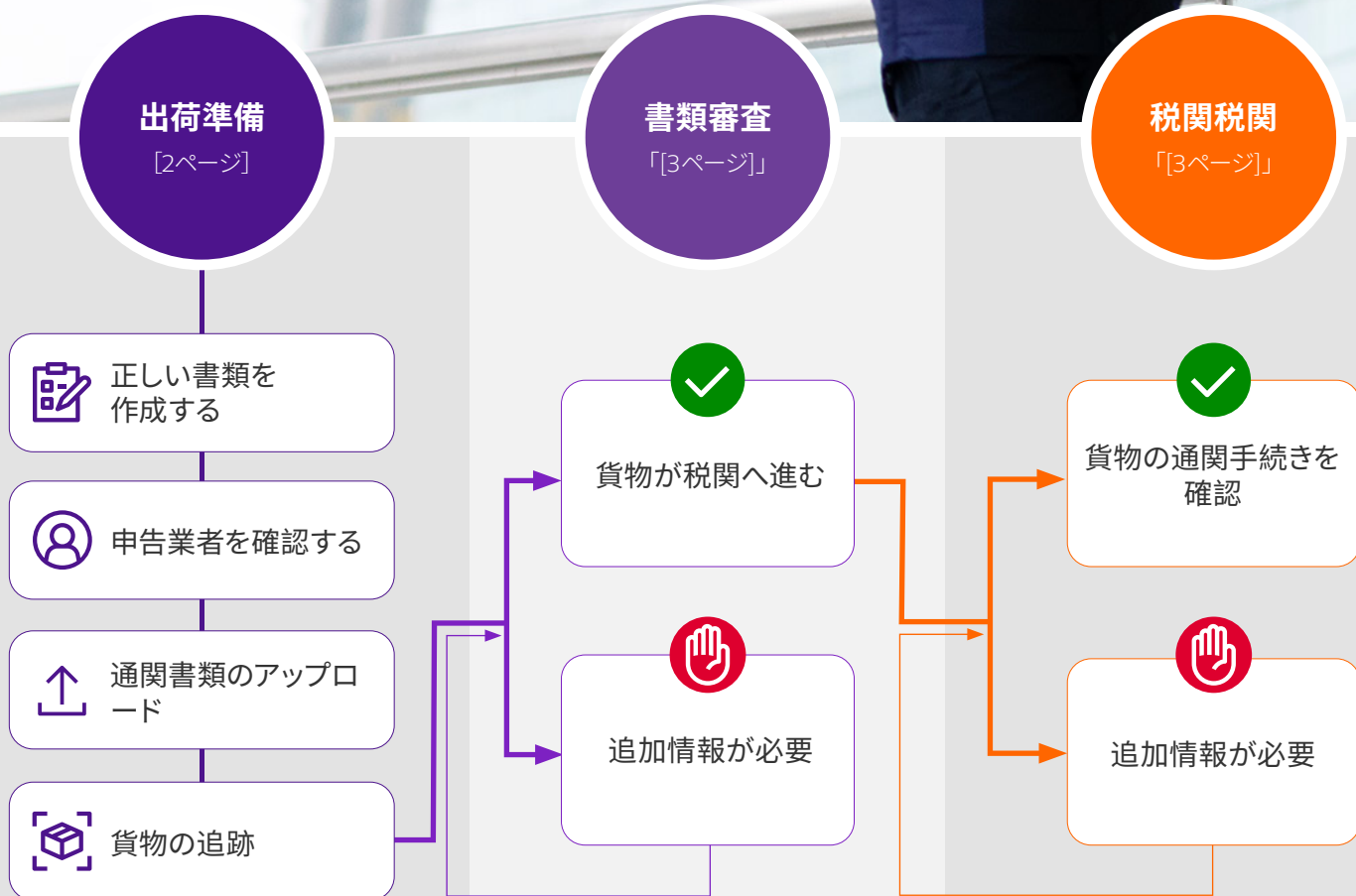


税関手続きの流れ

国際輸送の遅延原因として最も多いのは、書類の不足や記載の不備です。必要な情報がすべて提出されるまで、貨物は税関、または税関到着前の段階で保留される場合があります。これを「ケーシング」と呼びます。

輸入を行う場合は、本ガイドを参考に、荷送人がどのように通関手続きを進めるのか、それが出荷にどのような影響を及ぼすかを理解しましょう。輸出の場合は、通関を円滑に行うための具体的な対応手順をご確認ください。



出荷準備

出荷準備



ステップ1: 必要書類を作成

通関手続きを行うには、すべての書類で貨物の内容、価額、目的を説明する必要があります。出荷前に、必要書類をすべて準備してください。必要な書類は、書類チェックリストをご確認ください。このプロセスを簡素化するためのツール*をいくつかご紹介します。

- ✓ **高度な機能を有する調査: FedEx® Global Trade Manager (GTM)**
関税と税金を見積もります。また、国別の規制、HSコードの分類、取扱禁止対象者スクリーニングなどを検索できます。さらに、必要書類の確認も可能です。
荷送人として経験が豊富な方に最適です。
- ✓ **書類の作成: FedEx Ship Manager® (FSM)**
出荷準備ができたなら、出荷ラベルを添えて通関手続き書類を作成します。

* FedExのオートメーションツールとその機能は地域によって異なります。詳細はfedex.comをご参照ください。



ステップ2: 入力を行う際に、第三者による代行が必要かどうかを確認

通関業者や通関スペシャリストなどの申告業者が、仕向国への通関申告を行う必要がある場合があります。国ごとの要件を確認し、貨物にそのような手続きが必要かどうかを確認してください。



ステップ3: 出荷前に通関書類をアップロード

書類は、FedEx® 電子取引書類 (ETD) からオンラインで提出できます。これにより、税関での遅延を回避し、貨物が予定通りに進むように管理します。



正確かつ不備のない書類を提出するため、以下のポイントをご確認ください。

- すべての連絡先情報を再確認します。
- **明確で具体的な製品説明**を使用してください。「部品」や「アクセサリ」といった総称は使わないようにしてください。
- HSコードが製品の説明と正確に一致していることを確認してください。
- 貨物状況を監視し、追加書類の提出要請があった場合は速やかに対応してください。



ステップ4: 貨物の追跡

集荷のスケジュールが決定したら、貨物の国際輸送の進行状況を確認してください。



配送遅延の通知を受け取りたい場合は、Ship Alerts、FedEx Delivery Manager®の通知をオンにするか、追跡の詳細設定で通知をオンにしてください。

通関前の貨物を監視する

書類審査



* 本ツールは一部の国・地域でのみ提供されています。利用可否についてはfedex.comにてご確認ください。提供される機能は国・地域によって異なる場合があります。

通関手続き

通関と次のステップ

完全かつ正確な書類を受領次第、通関手続きを円滑に進めます。



通関後のサポートを受ける

通関手続き後も、引き続きFedExのサポートをご利用ください。**関税およびその他の税金**の払い戻しについて確認し、必要な場合はサポートを受けてください。また、最新の**国際配送規制**について把握しておきましょう。

書類チェックリスト

国際商用貨物向け

以下に記載されているすべての書類が必要であるとは限りません。必要書類は、仕向地、貨物の内容、価格、関税上の取扱い申請によって異なります
FedEx Global Trade Manager をご利用いただくと、出荷に必要な書類を確認できます。



コマーシャルインボイス

遅延を避けるために以下を含めてください:

- ✓ **担当者:** 氏名、住所、および荷送人、荷受人、輸入者の連絡先
- ✓ **貨物の内容:** 品目ごとのリスト、各製品の説明（それぞれの原材料や使用目的など）。具体的に記載してください。「贈答品」や「部品」といったあいまいな説明が遅延の主な原因です。
- ✓ **価格の詳細:** 単価、明細ごとの合計金額、インボイス全体の合計金額、通貨。
- ✓ **原産国**
- ✓ **数量:** ユニット数、ユニット重量、総重量。

出荷の際は、以下の情報が含まれていることが理想です。

HSコード、出荷理由（例：販売、返品、修理）、支払条件、インコタームズ®（買主と売主の責任を定める国際貿易規則）、インボイス番号および日付、署名、重量貨物および保険の詳細、輸送手段。

その他の書類

- 原産地証明書
- 電子輸出情報（EEI）の申告
- 輸出用パッキングリスト
- 検査証明書
- 保険証明書
- 輸出許可証の概要
- 荷送人指示書
- 供給パートナーに関する政府機関の（PGA）認証