出口報關檢核表

出口文件部傳真: (03)383-3002　　E-mail address :TNTEDD@fedex.com

***為加速通關,提貨前請預先傳真出口報關文件**

***文件傳真至出口文件部一小時後, 若未收到確認通知請主動與文件部聯絡 03-2525104**

提單號碼 _____　聯絡人 _____

貨物輸出人統一編號 _____　公司電話 (　　) _____ 分機 _____

傳真號碼: (　　) _____　行動電話 _____

1. 報單類別：請勾選

☐ G5國貨出口　☐ G3 外貨(非國貨)復出口　☐ B9保稅廠加工品出口　☐ B8 保稅廠原料復出口

☐ D5保稅貨出倉出口　☐ F5自由貿易港區貨物出口　☐ 其他: _____ 例:國洋貨合併

是否為電子沖退稅報單 是 ☐ 否 ☐　監 管 編 號：_____

原進口報單號碼：_____　用料清表文號：_____

2. 出口統計方式：請勾選

☐ (02)銷售

☐ (04)無償之禮物、貨樣及廣告品, 不再進口

☐ (53)關稅法第53 條之貨物,暫時出口,會再進口
(貨樣,科學研究用品,展覽物品,容器)

☐ (91)修理後復出口之國貨(提供進口報單)

☐ (94)賠償品
(提供原出口報單/往來書信電文)

☐ (96)退押款 (國貨復出口)
(提供退押款申請書/押款條影本/進口報單)

☐ 其他：_____

☐ (81)外貨轉售出口

☐ (82)外貨復出口不再進口

☐ (9L)外貨轉售出口 (限 D5, F5 類報單使用)

☐ (9S)外貨退運出口 (限 D5, F5 類報單使用)

☐ (9M)退回國外修理, 調換或裝配之外貨
(務必提供「產品序號S/N NO.及維修原因」: _____)

☐ (92)退押款 (洋貨復出口)
(提供退押款申請書/押款條影本/進口報單)

※復運出口貨品(包括外貨、國貨)，應逐項填報欲核銷之原進口報單號碼及項次。(詳如備註)

3. 指定報關日： _____

4. 中文品名： _____

5. 稅則： _____　**6. 報關金額：** _____

7. 商標 ☐ 無 ☐ 文字商標：_____ ☐ 圖案商標：_____

8. 產證 ☐ 不要 ☐ 要 ☐ 隨機 ☐ 不隨機 ← ※每份規費$250

9. ECFA產證 ☐ 不要 ☐ 要申請 ☐ 自行申請，產證編號：_____

10. 申請 ☐ 沖退原料稅 ☐ 退內地稅 ☐ 出口證明聯/副報單 ← ※每份規費$100

備 註：

1. 報關應備之文件: (1)委任書 (2)商業發票 (3)裝箱單(箱數多於一件時).
2. 國洋貨復運出口之案件, 應再加附(4)具結書, 並請據實填寫內容.
3. 私人之出口件依海關規定需再提供(5)身分證或護照影本.
4. 以上所述之(1)~(4)四種文件均請蓋妥公司大、小章、發票章, 或私章(僅適用私人 出口件).
5. 產證需隨貨的案件, 約需兩個工作天後才能出口(以報關文件收到之日起算).
6. 復運出口貨品(包括外貨、國貨)，應逐項填報欲核銷之原進口報單號碼及項次，核銷作業採「1 項對 1項」方式核銷原進口 報單資料，該項之原進口數量應大於或等於復運出口數量，數量不符者，應予拆項或增項。(但保稅貨品應依保稅