

EASY IMPORT.

進口貨件從此變得輕鬆簡單
歡迎使用FedEx進口服務

FedEx[®]
Express



選擇FedEx進口服務



貨件重量	FedEx全球服務 ^{1,2}	依時間成本考量 ³ ，選擇您所需要的服務
適用單件68公斤(含)以內貨件	FedEx 國際優先快遞服務 FedEx International Priority®	託運急件的最佳選擇！準時遞送，運送時間通常只要1-3個工作天。
	FedEx 國際經濟快遞服務 FedEx International Economy®	經濟實惠的服務，可用於託運重要而非緊急貨件。一般需時2至5個工作天可從國外各大主要城市送達貴司。
適用單件68公斤(含)以上貨件	FedEx 國際優先快遞大貨服務 FedEx International Priority® Freight	準時遞送的貨運服務，適用重量單件68公斤以上的貨件，運送時間通常只要1-5個工作天。
	FedEx 國際經濟快遞大貨服務 FedEx International Economy® Freight	為單件重量超過68公斤的貨件提供經濟實惠的服務，運送時間一般需時2-7個工作天。

¹FedEx全球服務請參閱 <https://www.fedex.com/zh-tw/shipping.html>。

²預估運費和送達時間，請至<http://www.fedex.com/tw/quote/>，須註冊fedex.com用戶識別碼並登入。

或至<https://www.fedex.com/ratefinder/home?source=gh&cc=tw&language=zh>，則無須註冊登入fedex.com。

³查詢貨件自各寄件地託運及送達各目的地的確切運送時間，以及預約託運超過300公斤貨件，請洽客服專線0800-075-075。



準備進口清關文件

清關方式	清關類別	貨品及申報金額 ¹	所需文件
簡易報關	X1	文件	FedEx 提單
簡易報關	X2 ²	新台幣2,000元以下	FedEx 提單 商業發票 裝箱單(超過一箱) 委任書
簡易報關	X3	新台幣2,001~ 50,000元	FedEx 提單 商業發票 裝箱單(超過一箱) 委任書
正式報關 ³	X4	新台幣50,001元以上	FedEx 提單 商業發票 裝箱單(超過一箱) 委任書

¹以上金額皆為CIF完稅價格，即離岸價格加運費及保險費。清關所需文件可能針對不同產品而異，以海關最後核准為主。

²進口次數頻繁不適用低價免稅。若同一納稅義務人(公司)於半年度內進口貨物依免稅規定放行(X2)逾6次者，第7次之後的低價貨物(新台幣2,000元以下)會開始課稅。前開所稱半年度，指每年1月至6月及7至12月為進口次數之認定時點，並以報單所載進口日期為準，於每年1月1日及7月1日重新計算。

³若貴司所有貨件都須正式報關，請洽客服專線0800-075-075索取申請表格。

及時支付進口關稅

進口關稅付款方式	稅金金額限制	注意事項
遞送時付款	新台幣60,000元以下	收件方需於遞送前預先備妥現金，於收貨時當場繳納。
預先匯款	不限金額	需在清關時完成關稅匯款。
FedEx帳號收款 ¹	不限金額	需事先與FedEx辦理，含代墊關稅手續費。
先放後稅 ²	不限金額	需先於海關辦理，關稅可於收貨後14天內繳納。 按此查詢： 如何申請先放後稅

¹辦理關稅使用FedEx帳號收款，請洽客服專線0800-075-075。

²先放後稅申請表格索取，或已有案號，欲將FedEx加入，請洽客服專線0800-075-075。

加速進口通關技巧

項目 ¹	說明
長期委任	<p>依關稅法規定，報關得委託報關業者辦理。委任書(POA)是海關依法要求收件人或提貨單/貨件持有人，委託報關業者辦理進口報關手續的代理權授與文件。一般可分為個案委任書及長期委任書兩種。個案委任書須每票貨提供，並加蓋公司大小章。申辦長期委任以委託FedEx為您報關，即不用在每次託運時附加個案委任書，可為您節省時間及紙張成本。</p> <p>若貴司有公司工商憑證或個人自然人憑證，亦可線上申請： http://portal.sw.nat.gov.tw/PPL/</p>
預先清關	<p>正式報關的貨件，在貨件抵達前一天先提交商業發票，裝箱單及預先清關檢核表給FedEx進口清關部，您的高價值貨件會被優先處理，最快可在貨件飛抵台灣當天遞送給您。</p>

¹以上服務申請或疑問，歡迎洽詢客服專線0800-075-075。



加速進口通關技巧

項目 ¹	說明
進出口報單電郵自動寄送服務	凡透過FedEx辦理進出口報關貨物報關之客戶，將可在進出口貨物通關後的隔日中午前收到進出口報單。
線上調閱報單	您可隨時線上調閱貴司的進出口報單。請於進出口報單線上調閱網站申請帳號，FedEx會回覆您用戶代碼及密碼。 按此查詢： 線上調閱報單網站
先放後稅	辦理先放後稅可讓您先收取貨件，並在14天內繳清關稅，加速清關及到貨件時間，也減輕您需預先準備稅金的壓力。FedEx亦提供自動寄送進口貨物「先放後稅」稅額電子郵件通知服務，提醒您關稅繳納事宜以免逾期。
查詢進口規範及稅率	若您有新產品在進口前須洽台北關先了解相關規定及稅率。 按此查詢： 台北關服務電話

¹以上服務申請或疑問，歡迎洽詢客服專線0800-075-075。



進口貨件 從fedex.com開始 只要簡單三步驟

您現在可以透過 [FedEx Ship Manager™ at fedex.com](https://fedex.com) 新增功能，更便捷迅速的準備和管理您的進口貨件：

- 選擇進口服務，控制成本且保有帳號隱私性。
- 製作進口提單並與清關文件一同分享給您的供應商，提升效率減少錯誤。
- 線上安排寄件地之「遠端取件」，加快進口託運流程。
- 設定貨件遞送通知，即時掌握貨件狀態。

步驟1：前往 [FedEx Ship Manager™ at fedex.com](https://fedex.com)，註冊FedEx用戶識別碼及密碼並登入。

步驟2：於「寄件」選單點選「準備進口貨件」標籤，輸入進口託運資訊，並選擇以PDF檔列印或以電子郵寄貨件標籤至寄件方。

若需安排「遠端取件」，請於進口貨件確認頁面，點選「預約收件」按鈕，即可選取寄件地區/國家並預約當地收件。僅適用一票貨單包裹貨件，一票貨多包裹貨件不適用。

步驟3：寄件方確認託運資訊並列印貨件標籤及相關文件，於完成貨件包裝後，等待運務員上門取件。

隨時掌握貨件狀態



貨件查詢工具	說明
fedex.com查詢	一周7天，24小時隨時查詢您的貨件。單次查詢最高可輸入多達30筆空運提單號碼(貨件追蹤號碼)。輕鬆簡便，無須註冊登入fedex.com。
FedEx® Tracking	可依您進口付款帳號，設定定時收到進口件的即時貨況，或依照您的需求在特定貨況下主動通知您。即使您沒有提單號碼，也可隨時掌控您的進口貨件。須 註冊fedex.com 用戶識別碼並 按此登入 。
FedEx Ship Manager™ at fedex.com	當您 登入使用FedEx Ship Manager™ at fedex.com 準備貨件標籤或安排取件時，您可選擇自動傳送電子郵件通知給所選的收件人或者當貨件狀態發生變更時，發送電子郵件通知。
FedEx® Mobile	通過手機直接查詢貨件的最新資料。當您的貨件已送達、運送中，甚至是出現例外狀況，我們都會通知您。 歡迎至 App Store 或 Google Play 下載。
客服專線 0800-075-075	提供語音及專人貨件追蹤服務。

¹FedEx所有貨件查詢服務，請參閱 <https://www.fedex.com/zh-tw/tracking.html>。

