

INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER I DIPENDENTI

Per noi la tua fiducia è importante. Per questo proteggiamo i tuoi dati personali e li usiamo responsabilmente per tutta la durata del tuo rapporto lavorativo presso FedEx Express International BV e le altre società, filiali e divisioni operative del gruppo, ivi incluse le società TNT ("**FedEx**"). Noi di FedEx ci impegniamo di proteggere la tua privacy e la sicurezza dei tuoi dati personali. FedEx ha redatto questa Informativa sulla privacy per i dipendenti (l'"**Informativa sulla Privacy**") per illustrare in che modo FedEx raccoglie e utilizza i dati personali (i "**Dati Personali**").

Ultimo aggiornamento: 09/2020

Quando la presente Informativa sulla Privacy menziona "FedEx", "noi", "noi" o "nostro", FedEx fa riferimento alla società FedEx che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei tuoi Dati Personali ai sensi della presente Informativa sulla Privacy. I tuoi Dati Personali sono controllati dalla società FedEx locale che ha concluso un contratto di lavoro con te. Ferme restando le procedure locali relative alla gestione del personale, FedEx mantiene anche sistemi internazionali in virtù dei quali FedEx Express International BV, con sede a Hoofddorp, Paesi Bassi (per l'Europa) e/o FedEx Corporation, con sede a Memphis, Stati Uniti d'America (per tutto il mondo), controlleranno i tuoi Dati Personali.

Informazioni di contatto

Per eventuali domande relative al trattamento dei tuoi Dati Personali in Italia, puoi contattare direttamente la società FedEx locale, la quale è disponibile a gestire richieste di informazioni, domande o reclami. Fermo restando tuo diritto di contattare la società FedEx locale, hai sempre il diritto di contattare direttamente le seguenti società FedEx, che sono altresì disponibili per trattare richieste di informazioni, domande o reclami:

FedEx Express International B.V.

All'attenzione dell'Ufficio legale (Legal Department)

Taurusavenue 111

2132 LS Hoofddorp

Paesi Bassi

E: uprivacy@fedex.com

FedEx Corporation

All'attenzione dell'Ufficio legale – Compliance (Legal Department – Compliance)

1000 Ridgeway Loop Road, Ste 600

Memphis, TN 38120

Stati Uniti d'America

E: dataprivacy@fedex.com

Panoramica

La presente Informativa sulla Privacy risponde alle seguenti domande:

1. La presente Informativa sulla Privacy si applica a te?
2. Quali Dati Personali raccoglie FedEx?
3. Perché FedEx tratta Dati Personali?
4. FedEx tratta particolari categorie di Dati Personali?
5. Chi ha accesso ai tuoi Dati Personali?
6. Per quanto tempo FedEx tratterà i tuoi Dati Personali?
7. Quali misure adotta FedEx per proteggere i tuoi Dati Personali?
8. Dove archivia o trasferisce i tuoi Dati Personali FedEx?
9. Quali diritti puoi esercitare relativamente ai tuoi Dati Personali?

10. Cosa fare in caso di altre domande o reclami?
11. Ci saranno aggiornamenti alla presente Informativa sulla Privacy?

1. La presente Informativa sulla Privacy si applica a te?

La presente Informativa sulla Privacy si applica a te se sei un dipendente o ex dipendente di FedEx. Questa Informativa sulla Privacy non include le persone che lavorano in FedEx come consulenti esterni o dipendenti di terzi che forniscono servizi a FedEx.

2. Quali Dati Personali raccoglie FedEx?

FedEx dovrà trattare i Dati Personali nel corso delle sue attività aziendali e di fornitura di servizi, in particolare per amministrare il nostro programma di gestione delle risorse umane, adempiere ai contratti di lavoro e osservare le leggi applicabili in materia di lavoro, previdenza sociale, salute e sicurezza sul luogo di lavoro. In mancanza dei tuoi Dati Personali, non saremo in grado di instaurare e gestire il rapporto di lavoro con te. Di norma, i Dati Personali che fornisci direttamente o indirettamente a FedEx sono i seguenti:

- **Informazioni per l'assunzione**

In questa categoria rientrano il tuo curriculum vitae, il modulo di candidatura, le esperienze lavorative, l'istruzione, i titoli di studio, la documentazione accademica, le lingue e le qualifiche, le referenze e le eventuali abilitazioni professionali, l'appartenenza a ordini o associazioni, ovvero le certificazioni. Per ulteriori informazioni sul nostro trattamento dei Dati Personali nel contesto del processo di assunzione, si prega di consultare la nostra [Informativa sulla privacy dei candidati](#).

- **Informazioni delle verifiche pre-assunzione**

Potremmo conservare e aggiornare le informazioni da noi raccolte quando conduciamo su di te le verifiche preliminari all'assunzione dell'identità, dell'indirizzo o delle referenze nonché, ove consentito dalla legge locale, controlli dei precedenti personali ("*background check*") (inclusi dati relativi a precedenti penali o dati giudiziari), nel rispetto della nostra Informativa sulla privacy per i candidati.

- **Informazioni di contatto**

In questa categoria rientrano nome, indirizzo, numeri di telefono (casa, cellulare/mobile, lavoro), indirizzo email, cittadinanza/nazionalità, data e luogo di nascita, genere, informazioni sul permesso di soggiorno e lavoro se applicabile.

- **Codice d'identificazione governativo**

Il tuo governo ha rilasciato documenti e codici di identificazione personale, soggetti ai termini e alle condizioni della legge applicabile. In questa categoria rientrano gli estremi del tuo documento di identità nazionale, il codice fiscale, i numeri o codici di previdenza sociale o di assicurazione nazionale, il numero del passaporto e, se necessario per il tuo lavoro, il numero della patente di guida.

- **Informazioni finanziarie**

I tuoi dati bancari e finanziari fine della gestione e del pagamento degli retribuzioni. In questa categoria rientrano il tuo stipendio, altre remunerazioni, il tuo numero IBAN o il numero del tuo conto bancario, il nome e i dettagli della banca.

- **Informazioni sull'impiego**

In questa categoria rientrano il numero di identificazione del dipendente, il numero del badge, il titolo e la descrizione del ruolo ricoperto, il dipartimento e il responsabile, le linee di riporto e dipendenza gerarchica, la sede di lavoro, il centro di costo, il gruppo o l'unità commerciale, la situazione d'impiego come a tempo pieno o part-time, orario di lavoro, il periodo di prova se applicabile e i termini del contratto di lavoro.

- **Informazioni elettroniche**

Informazioni per l'uso della rete e dei dispositivi aziendali, ove applicabile, che includeranno nome utente, password, dati di contatto, numero telefonico di lavoro e dati del dispositivo compreso l'uso di app su dispositivi aziendali (computer, telefono, tablet), foto aziendale, se fornita, e le informazioni raccolte nel corso del monitoraggio tramite comunicazioni elettroniche e/o videosorveglianza (**CCTV**) nella misura in cui tali sistemi siano adottati presso la tua sede di lavoro.

- **Informazioni sulla famiglia**

In questa categoria rientrano lo stato civile, le persone a carico, i beneficiari e il partner/coniuge, e le informazioni di contatto di emergenza.

- **Informazioni sulle assenze**

In questa categoria rientrano le tue informazioni su orario di lavoro e assenze, presenze, vacanze/ferie, permessi o congedi, trasferte, viaggi e mobilità.

- **Informazioni su trattamenti retributivi e benefit**

Informazioni economiche e finanziarie per trattamenti retributivi e benefit. In questa categoria rientrano i dati della tua banca e del tuo conto per la retribuzione e i compensi, le informazioni su aumenti e bonus, il pacchetto dei benefit e le informazioni e i dettagli associati a piani previdenziali o assicurativi che potrebbero essere offerti nel tuo paese.

- **Informazioni sulle prestazioni**

In questa categoria rientrano dati delle valutazioni periodiche della performance, revisioni e riscontri, dettagli sui piani prestazionali e informazioni associate allo sviluppo professionale come i programmi di formazione (interni ed esterni), corsi, seminari e conferenze e informazioni sulla pianificazione delle sostituzioni e degli avvicendamenti.

- **Informazioni sui viaggi**

Informazioni raccolte a fini di a fini di trasferte e rimborsi spese, comprendenti gli estremi della carta di credito, le coordinate bancarie (numero di conto, IBAN, ecc.), i dettagli delle prenotazioni e degli itinerari, le informazioni sul passaporto (numero, scadenza, autorità emittente, ecc.) e le informazioni sui visti e l'immigrazione, e le preferenze di viaggio (preferenza sul posto a sedere, restrizioni alimentari, iscrizioni a programmi cosiddetti "frequent flyer" e aziendali, se fornite).

- **Informazioni sulla mobilità**

Informazioni associate a mobilità, trasferte e trasferimenti (sia per l'assunzione che nell'ambito di una trasferta o un incarico di lavoro), che includeranno informazioni sulla famiglia, lo stato d'immigrazione e la nazionalità/cittadinanza, informazioni fiscali e previdenziali.

3. Perché FedEx tratta Dati Personali?

I Dati Personali dovranno essere raccolti, usati, conservati o altrimenti trattati se necessario nell'ambito di una gestione aziendale responsabile, efficiente ed efficace da parte di FedEx. Il trattamento dei Dati Personali da parte di FedEx si fonda su basi giuridiche di volta in volta applicabili. La base giuridica potrebbe essere strettamente connessa alle finalità aziendali. Questo significa, ad esempio, che l'adempimento di un contratto può fungere sia da base giuridica che da finalità aziendale per FedEx. Pertanto, specificheremo prima di tutto le basi giuridiche sulla base delle quali FedEx tratta i tuoi Dati

Personali e, successivamente, le finalità aziendali per le quali utilizziamo i tuoi Dati Personali:

Basi giuridiche

FedEx tratta i tuoi Dati Personali sulla base di una delle seguenti basi giuridiche:

- Il trattamento è necessario per adempiere i nostri obblighi contrattuali nei tuoi confronti;
- Il trattamento è necessario per ottemperare ai nostri obblighi di legge (leggi, regolamenti e normative e linee guida specifiche del settore cui FedEx è soggetta);
- Il trattamento è necessario per proteggere gli interessi vitali tuoi o di altre persone;
- Il trattamento è necessario per gli interessi legittimi di FedEx, tranne quando tali interessi siano superati dai tuoi interessi o dai tuoi diritti e libertà fondamentali; oppure
- Ove opportuno e necessario, chiederemo il tuo consenso.

Finalità aziendali

FedEx raccoglierà, utilizzerà o altrimenti tratterà i Dati Personali solo ove tale trattamento rientri nell'ambito di una (o più) delle seguenti legittime finalità aziendali:

1. **Risorse umane e gestione del personale.** Questo ambito include i trattamenti necessari per l'esecuzione e lo svolgimento di un contratto di lavoro o di un contratto correlato con il dipendente (o per porre in essere gli adempimenti necessari su richiesta di un dipendente prima di concludere un contratto), ad esempio la gestione e amministrazione di reclutamento e ricollocamento, trattamenti retributivi e benefit, pagamenti, questioni fiscali, sviluppo della carriera e del talento, valutazioni delle prestazioni, formazione, trasferte e rimborsi spese, volontariato e comunicazioni ai dipendenti;
2. **Esecuzione dei processi aziendali e gestione interna.** Questa finalità concerne il trattamento dei Dati Personali necessario per poter lavorare efficacemente con i colleghi in tutta l'azienda FedEx e attività specifiche quali la pianificazione del lavoro, la registrazione dei tempi, la gestione dei beni aziendali, la fornitura di strutture di elaborazione centrali per scopi di efficienza, la gestione e l'utilizzo degli elenchi dei dipendenti;
3. **Protezione e sicurezza.** Questa finalità concerne attività come quelle relative a salute e sicurezza, protezione dei beni di FedEx e dei dipendenti di FedEx e l'autenticazione dello status e dei diritti di accesso dei dipendenti;
4. **Analisi organizzativa e reportistica di gestione e di sviluppo.** Questa finalità concerne attività come lo svolgimento di sondaggi tra i dipendenti, la gestione di fusioni, acquisizioni e cessioni e il trattamento di Dati Personali a fini di reportistica e analisi sulla gestione aziendale;
5. **Protezione degli interessi vitali dei dipendenti.** Tale finalità riguarda i casi in cui il trattamento sia necessario per proteggere gli interessi vitali di un dipendente, ad esempio per motivi medici urgenti; e
6. **Rispetto degli obblighi di legge.** Questa finalità concerne il trattamento dei Dati Personali necessario ai fini dell'osservanza – e per indagare sul rispetto da parte dei dipendenti – delle leggi, dei regolamenti, delle normative e delle linee guida settoriali cui FedEx è soggetta e il trattamento dei Dati Personali necessario per l'osservanza – e le indagini sul rispetto da parte dei dipendenti – delle politiche interne ('policy') di FedEx. Ciò include il trattamento necessario nell'ambito degli obblighi relativi alle segnalazioni di comportamenti illeciti (whistle-blowing), le verifiche pre-assunzione e la verifica circa la presenza dei nominativi di dipendenti nelle cosiddette liste di restrizione.

4. FedEx tratta particolari categorie di Dati Personali?

In linea di principio, i Dati Personali particolari, vale a dire i Dati Personali concernenti convinzioni religiose o filosofiche, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, la salute e la vita sessuale, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, l'appartenenza sindacale, le condanne penali e i reati o le connesse misure di sicurezza (i "**Dati Personali Particolari**") non potranno essere oggetto di trattamento.

FedEx, tuttavia, tratterà i Dati Personali Particolari ove ciò sia richiesto dalla legge locale. Inoltre, in alcuni casi, il trattamento di Dati Personali Particolari potrebbe avvenire indirettamente (o come effetto secondario non intenzionale del trattamento di altri Dati Personali come spiegato di seguito), per esempio quando viene trattata una fotografia di un dipendente dalla quale si potrebbero derivare dati etnici o razziali oppure in cui potrebbero essere visibili dati sulle sue condizioni di salute (ad es. occhiali, sedia a rotelle). La fotografia potrebbe anche mostrare convinzioni politiche, religiose o filosofiche (ad es. una collana con crocefisso). Secondo la normativa applicabile, anche il trattamento di una fotografia, nei casi in cui sia visibile uno degli elementi menzionati negli esempi di cui sopra, potrebbe essere considerato come il trattamento di Dati Personali Particolari.

I Dati Personali Particolari possono tra l'altro essere raccolti, utilizzati o altrimenti trattati per uno o più delle finalità specificate di seguito:

- (a) **Dati razziali o etnici** (visibili attraverso fotografie o immagini in movimento di un dipendente). In alcuni paesi, le fotografie e le immagini video dei dipendenti sono considerati dati da cui è possibile ricavare dati etnici o razziali. FedEx può elaborare fotografie e immagini video dei dipendenti (i) per l'inclusione negli elenchi dei dipendenti, (ii) per la protezione dei beni di FedEx e dei dipendenti, (iii) per ragioni legate all'accesso ai siti e motivi di sicurezza, e (iv) per ottemperare agli obblighi di legge.
- (b) **Dati sulla salute fisica o mentale** (inclusa qualsiasi opinione sulla salute fisica o mentale e dati relativi a disabilità e assenze per malattia o gravidanza). FedEx può trattare i dati relativi alla salute fisica o mentale dei dipendenti se (i) tale trattamento è richiesto dalla legge o dalle normative applicabili (ad es. informazioni sulla salute di un pilota che siano richieste da un organismo di regolamentazione dell'aviazione e delle compagnie aeree) o (ii) il trattamento è richiesto e/o consentito dai termini di un contratto collettivo a cui il dipendente è soggetto o per consentire al dipendente di partecipare a un piano sanitario collettivo.

I Dati medici possono essere elaborati solo da un medico soggetto a requisiti di riservatezza professionale per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente e per la fornitura di servizi sanitari al dipendente. Il medico può dare pareri a FedEx in merito all'occupabilità dei dipendenti. FedEx può elaborare i dati relativi all'occupabilità dei dipendenti solo nel contesto di:

- (i) Amministrazione di pensioni, piani e schemi sanitari e previdenziali, prestazioni per la maternità o paternità;
 - (ii) Reintegrazione o fornitura di supporto ai dipendenti con malattia o inabilità al lavoro che abbiano diritto a prestazioni;
 - (iii) Fornitura di strutture o dispositivi sul posto di lavoro per far fronte a problemi di salute o disabilità.
- (c) **Dati giudiziari** (compresi i dati relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza); FedEx può trattare i dati giudiziari per proteggere gli interessi di FedEx in relazione ai reati che siano stati – ovvero che alla luce delle circostanze rilevanti si sospetti siano – commessi contro FedEx o i suoi dipendenti. In caso di controlli pre-assunzione e di controlli delle liste di restrizione, può accadere che tali verifiche rivelino informazioni su condanne penali e penali o connesse misure di sicurezza.

- (d) **Tendenze politiche o convinzioni religiose o filosofiche:** FedEx può trattare i dati relativi a tendenze politiche o convinzioni religiose o filosofiche al fine di dare spazio e venire incontro a inclinazioni politiche o pratiche religiose o filosofiche, esigenze alimentari o festività religiose. In caso di controlli pre-assunzione e di controlli delle liste di restrizione, può accadere che tali verifiche rivelino informazioni su tendenze politiche o convinzioni religiose.

5. Chi ha accesso ai tuoi Dati Personali?

FedEx condivide i tuoi Dati Personali internamente e con terze parti nelle seguenti circostanze:

- Con consociate, altre società, filiali e divisioni operative del gruppo o con terze parti se necessario per le finalità sopra elencate. Ove opportuno o legalmente previsto, FedEx richiederà a terze parti di condurre le attività in modo coerente con le politiche e le linee guida relative alla protezione dei dati.
- Con responsabili del trattamento dei dati, vale a dire parti incaricate del trattamento dei dati per nostro conto. In queste circostanze, tali terze parti possono usare unicamente i Dati Personali per gli scopi sopra descritti e solo in conformità con le nostre istruzioni. FedEx si affiderà unicamente a responsabili del trattamento di dati che forniscono garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate e garantire la tutela dei diritti degli interessati.
- Con i suoi dipendenti ove ciò sia necessario per l'esecuzione delle loro mansioni. In queste circostanze, l'accesso verrà concesso solo se e nella misura necessaria e per perseguire le finalità sopra descritte e solo se il dipendente è vincolato a obblighi di riservatezza.
- Se e quando richiesto dalla legge, da ordinanze del tribunale o da altri procedimenti legali, ad esempio con le forze dell'ordine o altri enti pubblici al fine di riconoscere o esercitare i propri diritti in relazione a una operazione societaria, come ad esempio una cessione, una fusione, un consolidamento, una vendita di beni o nell'improbabile eventualità di un fallimento.

6. Per quanto tempo FedEx tratterà i tuoi Dati Personali?

Conserviamo i tuoi Dati Personali non più a lungo del necessario per le finalità per le quali viene effettuato il trattamento e nel rispetto della legge (locale) applicabile. Dopo il periodo di conservazione, cancelleremo o renderemo anonimi i tuoi Dati Personali, a meno che non sia necessario conservare alcuni dei tuoi Dati Personali per un'altra finalità. Lo faremo solo in presenza di una base giuridica per conservare i tuoi Dati Personali. Ci assicureremo inoltre che i Dati Personali siano accessibili solo per tale altra finalità.

Ad esempio, necessitiamo dei tuoi Dati Personali per documentare le tue assenze. Le leggi in materia di lavoro ci impongono di mantenere/conservare - alcuni di - tali Dati Personali. Generalmente, questo periodo può variare da 2 a 50 anni, a seconda del paese e delle normative sull'impiego applicabili. In questi casi, memorizzeremo solo i Dati Personali necessari per adempiere ai nostri obblighi di legge.

Ti invitiamo a contattarci utilizzando i recapiti di cui sopra se hai domande su specifici periodi di conservazione.

7. Quali misure adotta FedEx per proteggere i tuoi Dati Personali?

FedEx ha adottato misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i Dati Personali da trattamenti accidentali o illegali, anche garantendo che:

- I tuoi Dati Personali sono protetti da accessi non autorizzati;

- La riservatezza dei tuoi Dati Personali personali è assicurata;
- L'integrità e la disponibilità dei tuoi Dati Personali vengono mantenute;
- Il personale viene formato sui requisiti per la sicurezza delle informazioni; e
- Le violazioni dei dati, effettive o sospette, vengono segnalate in conformità con le leggi vigenti.

8. Dove archivia o trasferisce i tuoi Dati Personali FedEx?

Poiché operiamo in molti paesi in tutto il mondo e ci serviamo di sistemi internazionali per i dipendenti, FedEx potrebbe dover trasferire i tuoi Dati Personali in località al di fuori del paese in cui risiedi. In ogni caso di trasferimento dei Dati Personali, FedEx assicurerà che il trasferimento sia soggetto a garanzie adeguate.

I trasferimenti di Dati Personali che abbiano origine dallo Spazio Economico Europeo ("**SEE**") a consociate, altre società, filiali e divisioni operative all'interno del gruppo FedEx al di fuori del SEE sono disciplinati dalle Norme Vincolanti di Impresa ('Binding Corporate Rules') di cui all'articolo 47 del regolamento generale sulla protezione dei dati dell'UE (il "**GDPR**").

I trasferimenti a terzi (al di fuori del SEE) saranno regolati da un contratto sulla base delle clausole contrattuali tipo per i trasferimenti dei dati approvate dalla Commissione europea o da altre garanzie adeguate come previsto dall'articolo 46 del GDPR. Per maggiori dettagli su tali garanzie, ti invitiamo a contattare euprivacy@fedex.com o dataprivacy@fedex.com.

9. Quali diritti puoi esercitare relativamente ai tuoi Dati Personali?

Sulla base della normativa applicabile all'utilizzo dei Dati Personali, hai una serie di diritti in relazione ai tuoi Dati Personali. Ti preghiamo di notare che saremo tenuti a bilanciare i tuoi diritti e le tue richieste di esercitarli con i nostri diritti e obblighi di trattare i tuoi Dati Personali e di proteggere diritti e libertà altrui. Di seguito sono illustrati alcuni tuoi diritti in relazione ai tuoi Dati Personali, applicabili nello Spazio Economico Europeo:

Diritto di accesso

Hai il diritto di avere una copia dei tuoi Dati Personali in nostro possesso e di ricevere informazioni dettagliate su come li utilizziamo. Tale copia dei Dati Personali ti sarà generalmente fornita in formato digitale. Ci riserviamo la possibilità di chiederti di provare la tua identità prima di fornire le informazioni richieste.

Diritto di rettifica

Adottiamo tutte le misure ragionevoli per assicurare che le tue informazioni in nostro possesso siano precise e complete. Tuttavia, se ritieni che non lo siano, hai il diritto di richiedere che qualsiasi Dato Personale incompleto o inesatto che trattiamo su di te venga modificato.

Diritto di cancellazione

Hai il diritto di chiedere di cancellare i tuoi Dati Personali, ad esempio quando i Dati Personali da noi raccolti non sono più necessari per la finalità originaria, quando gli stessi sono diventati obsoleti oppure quando revochi il tuo consenso relativamente alle basi giuridiche sulle quali si fonda il trattamento. Tuttavia, questo diritto dovrà essere soppesato tenendo in considerazione altri fattori. Ad esempio, potremmo non essere in grado di soddisfare tale richiesta in presenza di determinati obblighi legali o normativi.

Diritto di limitazione del trattamento

Hai il diritto di chiederci di cessare (in modo definitivo o temporaneo) l'utilizzo dei tuoi Dati Personali, ad esempio se ritieni che i Dati Personali che deteniamo su di te possano essere imprecisi o se ritieni che non abbiamo più la necessità di usare i tuoi Dati Personali.

Diritto alla portabilità dei dati

Potesti avere il diritto di chiedere il trasferimento dei Dati Personali che ci hai fornito a una terza parte di tua scelta. Questo diritto può essere esercitato solo quando tu ci hai fornito i Dati Personali e quando stiamo trattando tali dati con mezzi automatizzati sulla base del tuo consenso o per adempiere ai nostri obblighi derivanti da un contratto con te.

Diritto di opposizione

Hai il diritto di opposti al trattamento dei dati basato sui nostri legittimi interessi. Hai anche diritto di chiederci in qualsiasi momento di cessare l'uso di tuoi Dati Personali per finalità di marketing e, qualora tu lo faccia, FedEx cesserà immediatamente di utilizzare i tuoi Dati Personali. Per altre finalità fondate su un nostro legittimo interesse, non tratteremo più i Dati Personali su tale base qualora tu faccia opposizione, salvo in presenza di un motivo legittimo cogente che giustifichi il trattamento da parte nostra. Tuttavia, ti segnaliamo che potremmo non essere in grado di fornire determinati servizi o vantaggi in caso di mancata possibilità di trattare i Dati Personali necessari a tale scopo.

Diritti relativi a processi decisionali individuali automatizzati

Hai il diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che ti riguardano o che abbia un effetto analogo significativo sulla tua persona. Qualora tu sia stato sottoposto a un processo decisionale automatizzato e non sia d'accordo con il contenuto di tale decisione, puoi contattarci utilizzando i dettagli indicati di seguito e chiederci di riesaminare la decisione.

Diritto di revocare il consenso

In alcuni casi particolari potremmo chiedere il tuo consenso per trattare i tuoi Dati Personali. In tali circostanze, hai il diritto di revocare il tuo consenso in qualsiasi momento. FedEx sospenderà l'ulteriore trattamento il prima possibile dopo la revoca del tuo consenso. Tuttavia, ciò non avrà effetto sulla legittimità di qualsiasi trattamento avvenuto precedentemente alla revoca del consenso.

Qualora tu intenda esercitare i tuoi diritti, ti invitiamo a utilizzare [questo link](#).

10. Cosa fare in caso di altre domande o reclami?

Domande o reclami relativi al trattamento dei tuoi Dati Personali possono essere indirizzati a FedEx utilizzando le informazioni di contatto fornite all'inizio di questa Informativa sulla Privacy.

Hai inoltre il diritto di presentare un reclamo presso l'autorità nazionale competente per la protezione dei dati nello Stato in cui lavori, risiedi o in cui abbia luogo una presunta violazione. Di norma, l'autorità di controllo capofila per FedEx all'interno dello Spazio economico europeo è l'Autorità Olandese per la Protezione dei Dati (Autorità di Controllo Olandese), salvo che la presunta violazione non sia una questione puramente locale. Un elenco delle autorità europee per la protezione dei dati è consultabile [qui](#).

11. Ci saranno aggiornamenti alla presente Informativa sulla Privacy?

FedEx si riserva di aggiornare periodicamente questa Informativa sulla Privacy. In caso di modifiche con impatti significativi per la privacy, FedEx si impegna ad attivarsi al fine di informarti in merito a tali modifiche.