Code de conduite FedEx

Notre guide pour tenir la « Purple Promise »

Code de conduite FedEx

Notre guide pour tenir la « Purple Promise »

Introduction 2
Lettre du Président du Conseil d'administration 3
Ce qui nous rapproche nous rend plus forts 4
Chaque action compte 5

Comment gagner la confiance des membres de notre équipe 6
Les responsabilités des membres de l'équipe FedEx 7
Le rôle des responsables de FedEx 8
Santé et sécurité 9
La sécurité sur le lieu de travail 10
Égalité des chances et lutte contre le harcèlement 11
Droits de l'homme et de la femme 12
Conflits d'intérêts 12
Opportunités de la société 13
Propriété intellectuelle 14
Vol, dommage ou perte 14
Informations confidentielles 15
Tenue exacte des documents et registres de la société 15

Comment gagner la confiance de nos clients 16
Cadeaux, voyages et divertissements 17
Sécurité des données et confidentialité 18
Antitrust et concurrence 19
Délit d'initié 20
Fraude, comptabilité et contrôles internes 20
Divulgations publiques 21

Comment gagner la confiance de nos communautés 22
Environnement et développement durable 23
Corruption, paiements inappropriés et pots-de-vin 24
Contrôles du commerce international 26
Prévention du blanchiment d'argent 27
Activités politiques et contributions 27

Comment se faire entendre 28
Politique axée sur l'ouverture 29
Ligne d'alerte de FedEx 29
Signalement des cas de fraude, dans la comptabilité et les contrôles internes 30
Enquêtes 31
Dispositions anti-représailles 31

Conclusion 32
Application de la loi 33
Dérogations 33
Conseils pour conclure 34

Lettre du Président du Conseil d'administration

La confiance et la fiabilité sont extrêmement importantes pour nos clients. Les membres de l'équipe FedEx gagnent cette confiance au quotidien en tenant la « Purple Promise » – à savoir, faire de chaque expérience FedEx un moment exceptionnel.

Le Code de conduite FedEx sert de guide pour les membres de l'équipe afin de les aider à adopter des comportements qui leur permettront de gagner la confiance de leurs clients. Il nous montre comment agir de façons légale et éthique à tout moment, même si cela peut nous faire perdre des affaires ou des bénéfices à court terme.

Veuillez lire le présent Code pour mieux connaître les lois et les normes éthiques qui affectent directement votre travail. De plus, comme le Code ne saurait couvrir toutes les situations, il est important que vous lisiez également d'autres politiques, manuels et livrets de FedEx. Surtout, n'hésitez pas à demander conseil à votre responsable, au département des ressources humaines ou à un juriste de FedEx avant de prendre une décision.

Si vous pensez qu'une violation de la loi ou de l'éthique est survenue, signalez-la à votre responsable, au département des ressources humaines, au département chargé de la sécurité ou au département chargé des affaires juridiques, ou appelez la Ligne d'alerte de FedEx. Notre Code et nos politiques interdisent toutes représailles contre vous si vous faites état de préoccupations en toute bonne foi.

Nos dirigeants, administrateurs et responsables ont en outre la responsabilité de promouvoir les principes énoncés dans le Code et d'encourager une culture dans laquelle une conduite éthique est reconnue, valorisée et appliquée par tous les membres de l'équipe. Notre engagement à prendre les mesures qui s'imposent dépend de la capacité de nos dirigeants à définir le bon ton et à réagir aux violations présumées dans les meilleurs délais, avec diligence et respectueusement.

Merci de prendre le temps de lire le présent Code et de le respecter, et pour votre dévouement constant visant à préserver notre réputation exceptionnelle de confiance et de fiabilité. N'oubliez pas qu'en matière d'intégrité, chaque action compte.

Sincères salutations,

Frederick W. Smith
Président-Directeur Général

Ce qui nous rapproche nous rend plus forts

Le Code de conduite FedEx établit un lien entre tous les membres de l'équipe FedEx, où qu'ils se trouvent dans le monde. Le Code énonce des principes d'éthique et de conduite des affaires qui permettent à chacun de nous de tenir la « Purple Promise » envers nos clients, nos communautés et les uns avec les autres.

Le Code s'applique à tous les dirigeants, administrateurs, responsables et employés (collectivement les « membres de l'équipe ») de FedEx Corporation et de ses filiales. Certaines sections du présent Code s'appliquent également aux tiers fournissant des services au nom de FedEx. Nous vous invitons à lire le Code ainsi que l'ensemble des politiques, manuels, livrets ou contrats s'appliquant à votre travail afin de trouver une réponse à toutes les questions qui se poseront à vous en matière d'éthique et de conduite des affaires.

Exemples de tiers :

> Participants au programme Express Global Service
> Prestataires de services sol
> Sous-traitants dans le domaine immobilier
> Sous-traitants dans le domaine des transports de ligne
> Agents de Cartage
> Centres d'envoi agréé FedEx

Chaque action compte

Chez FedEx, nous nous engageons à respecter la « Purple Promise » : Je ferai tout ce qui est en mon pouvoir pour faire de chaque expérience FedEx une expérience inoubliable. Cet engagement place la barre haut pour ce qui est de l'excellence, et nous permet de gagner la **confiance** et la loyauté des membres de notre équipe, de nos clients et des communautés, en faisant de FedEx l'une des entreprises les plus admirées au monde et un endroit où il fait bon travailler.

Se conformer à la loi et agir de façon éthique sont des éléments essentiels de la réalisation de la « Purple Promise ». Certains types de lois touchent tout le monde, comme celles qui concernent la santé et la sécurité. D'autres lois touchent principalement les membres de l'équipe et les tiers dans des rôles particuliers, tels que ceux concernant l'exploitation de nos réseaux de transport, les rapports financiers ou le service à la clientèle. Dans le Code, nous décomposons les principales lois et normes éthiques en principes d'intégrité et de conduite des affaires qui s'appliquent à nos actions quotidiennes.

Si vous avez des questions sur les principes décrits dans le Code, adressez-vous à votre responsable, au département des ressources humaines, au département chargé de la sécurité ou au département chargé des affaires juridiques de votre société, ou au Département chargé de l'intégrité et de la conformité en envoyant un courrier électronique à l'adresse : integrity@fedex.com.

En matière d'intégrité et de conduite dans les affaires — CHAQUE ACTION COMPTE !

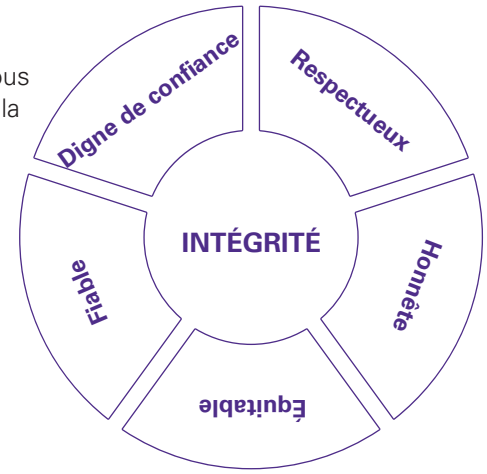
Comment gagner la confiance des membres de notre équipe

Nous faisons en sorte que les membres de notre équipe soient extrêmement motivés et efficaces en favorisant un lieu de travail sûr qui valorise la diversité, l'inclusion, le travail d'équipe et le respect non seulement entre chaque membre, mais également envers FedEx.

Les responsabilités des membres de l'équipe FedEx

En tant que membres de l'équipe FedEx, nous devons tous agir avec intégrité et préserver la confiance des autres membres de l'équipe, de nos clients et de nos communautés. Il nous incombe de :

> Lire et appliquer le Code
> Poser des questions
> Signaler immédiatement toutes les violations connues ou soupçonnées de la loi, du Code ou des politiques et procédures de FedEx.



Notre Code en action

Q FedEx place la barre plus haut chaque année en matière de performance, et il semble que nous soyons toujours sous pression pour obtenir de meilleurs résultats. Mes obligations d'atteindre ces objectifs commerciaux et financiers passent-elles avant les obligations qui m'incombent en vertu du présent Code ?

R Non. Tout objectif commercial ou financier atteint en utilisant des moyens illégaux ou contraires à l'éthique va à l'encontre de nos intérêts. FedEx est l'une des marques les plus fiables au monde. Le maintien des normes éthiques et professionnelles les plus rigoureuses est essentiel au maintien de cette précieuse confiance.

Le rôle des responsables de FedEx

En vertu du présent Code, il incombe aux responsables de FedEx d'assumer des responsabilités supplémentaires. Le facteur le plus important pour gagner la confiance et promouvoir une culture dans laquelle les membres de l'équipe respectent le Code est de démontrer votre engagement envers l'éthique et l'intégrité dans vos actions quotidiennes. Il nous incombe de :

> Lire et appliquer le Code
> Renforcer les messages clés du Code
> S'assurer que les membres de l'équipe sont à l'aise pour se faire entendre et poser des questions
> Être disponible et écouter quand des membres de l'équipe posent des questions ou font état de préoccupations
> Prévenir toutes mesures de représailles contre des membres de l'équipe qui signalent des préoccupations de toute bonne foi
> Faire appliquer immédiatement et systématiquement le Code ainsi que les politiques et procédures de FedEx

Santé et sécurité

Nous nous engageons à maintenir un lieu de travail sain et sans danger. Nous devons respecter les lois et politiques relatives à la santé et la sécurité qui s'appliquent à notre travail et préviennent des conditions de travail dangereuses – sans exception ! Ceci inclut le maintien d'un lieu de travail sans alcool ni drogues, conformément aux politiques et procédures de FedEx ainsi qu'aux lois et décrets applicables. Les tiers qui travaillent avec nous doivent également respecter toutes les lois en matière de santé et de sécurité ainsi que les politiques de FedEx et s'engager à maintenir nos lieux de travail sans alcool ni drogues.

Il nous appartient à tous de signaler les conditions de travail dangereuses. Signalez les problèmes de santé ou de sécurité sur le lieu de travail à votre responsable, à votre spécialiste de la sécurité, au département des ressources humaines ou au département chargé des affaires juridiques de votre société, ou en composant le numéro de la Ligne d'alerte de FedEx.

Notre Code en action

Q **J'ai mal au dos quand je travaille, mais je ne veux pas le signaler parce que je suis en partie responsable et, si je le dis, le record « zéro blessure » de mon équipe en pâtira. Que dois-je faire ?**

R **Vous devez signaler toutes blessures et tous accidents à votre responsable, à un spécialiste de la sécurité, au département des ressources humaines ou à votre contact d'affaires FedEx dès que possible afin que FedEx puisse prendre des mesures et travailler pour prévenir des incidents similaires à l'avenir.**

La sécurité sur le lieu de travail

Nous nous engageons à maintenir un lieu de travail sain et sans danger. Nous interdisons et ne tolérerons pas de comportements violents ou menaçants par ou contre des membres de l'équipe FedEx, des tiers ou toutes autres personnes. Les activités interdites comprennent l'intimidation, la traque, le harcèlement, les agressions physiques et les menaces écrites, parlées ou physiques dirigées contre un membre de l'équipe, un tiers ou d'autres personnes.

Il nous incombe à tous de signaler des situations ayant le potentiel de violence sur le lieu de travail. Ne supposez jamais qu'une menace ou une activité suspecte indiquant un risque de violence sur le lieu de travail n'est pas sérieuse. **Toutes les menaces ou activités suspectes doivent être signalées.**

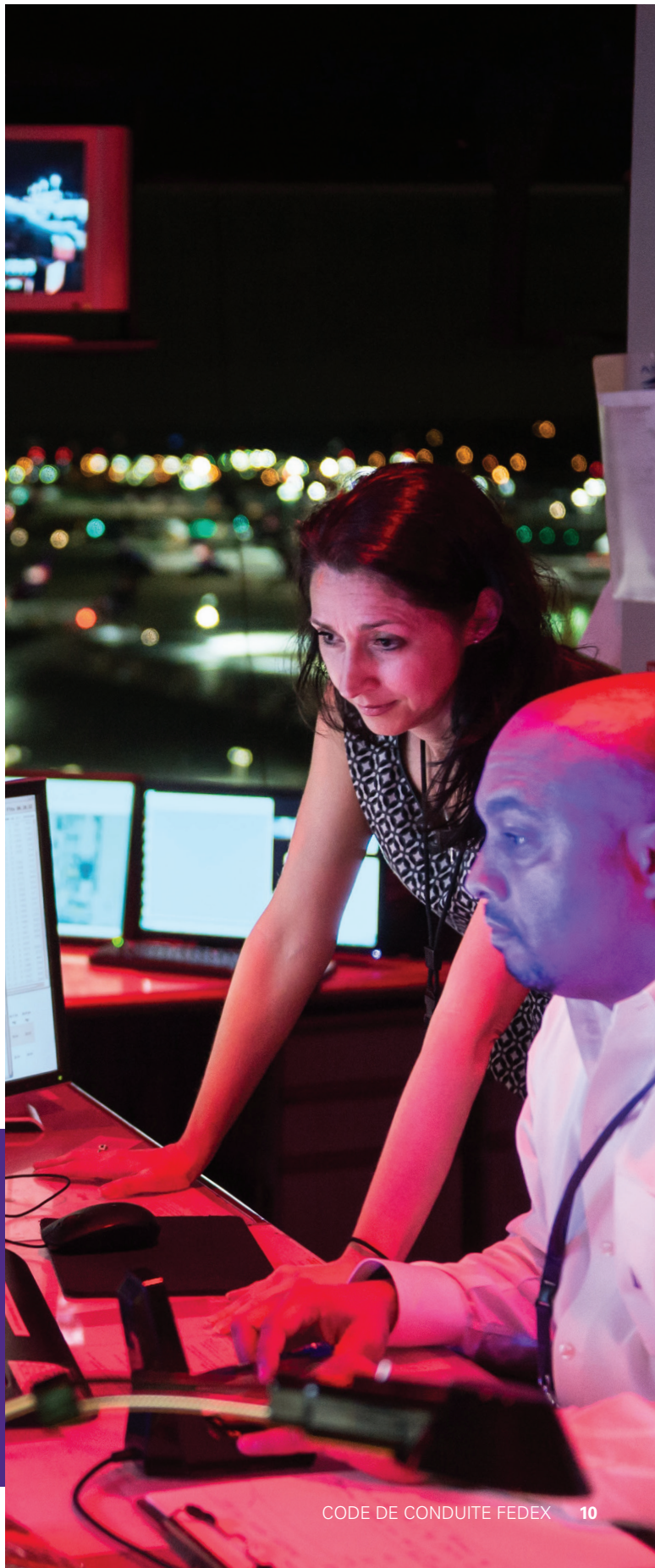
> S'il s'agit d'un cas d'urgence et si vous êtes aux États-Unis, composez le **911**. À l'extérieur des États-Unis, appelez votre numéro local d'intervention en cas d'urgence.

> Si la menace ou les actions indiquent un potentiel de violence, mais ne représentent pas un danger immédiat, signalez la situation à votre responsable ou au département FedEx chargé de la sécurité, ou composez le numéro de la Ligne d'alerte de FedEx.

> Enfin, dans de nombreux établissements, des membres de l'équipe peuvent utiliser LiveSafe pour recevoir des alertes de sécurité, être en contact avec les numéros d'urgence et établir des rapports ou fournir des informations au département FedEx chargé de la sécurité. LiveSafe est disponible via l'application mobile LiveSafe, l'application mobile Workday ou les terminaux informatiques des établissements de FedEx.

Autres ressources

- Prévention de la violence sur le lieu de travail



Notre Code en action

Q L'un des membres de l'équipe de mon quart de travail est facilement agité et a fait des commentaires qui me donnent un sentiment d'insécurité. Que dois-je faire ?

R Faites part de vos préoccupations à votre responsable, au département FedEx chargé de la sécurité, à LiveSafe ou à la Ligne d'alerte de FedEx. FedEx prend très au sérieux les signes de violence potentielle au travail et prendra les mesures nécessaires pour s'assurer que nous continuons à offrir un milieu de travail sécuritaire.

Égalité des chances et lutte contre le harcèlement

Les membres du personnel de FedEx sont notre actif le plus important. Nous sommes attachés à l'égalité des chances, à l'équité, au respect et à l'inclusion, et nous ne tolérons aucune discrimination ni harcèlement ayant pour fondement la race, la couleur de peau, l'origine ethnique, la nationalité, la religion, le sexe, l'âge, l'information génétique, la citoyenneté, le handicap, la situation matrimoniale, la grossesse, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'expression de genre, le statut d'ancien combattant ou toute autre caractéristique protégée par des lois ou décrets.

Nous recrutons, embauchons, engageons sous contrat, évaluons, rémunérons et faisons monter en grade en fonction des qualifications et des performances professionnelles. Nous mettrons en place les mesures d'accueil dans la mesure du possible des membres de l'équipe et des tiers souffrant de handicaps physiques et mentaux, à moins que les aménagements nécessaires n'imposent une contrainte excessive à notre entreprise.

Nous interdisons le harcèlement sexuel. Le harcèlement sexuel peut prendre de nombreuses formes, notamment des avances sexuelles malvenues, des demandes de faveurs sexuelles, des menaces et des contacts physiques non consentis. Le harcèlement sexuel peut également se produire à travers des mots ou actions tels que des commentaires ou des gestes inappropriés, des courriers électroniques ou des SMS non souhaités, ou des images ou des commentaires postés sur les réseaux sociaux.

Notre Code en action

Q J'ai entendu mon responsable dire que lorsqu'une femme tombe enceinte, cela nuit à sa performance au travail. Je crois que je n'ai pas été promue parce que mon responsable sait que je suis enceinte. Puis-je faire quelque chose ?

R Oui. Vous devez signaler la situation au département des ressources humaines ou au département chargé des affaires juridiques de votre société. Si vous souhaitez rester anonyme, vous pouvez établir une déclaration par le biais de la Ligne d'alerte de FedEx.

CECI POURRAIT ÊTRE DU **HARCÈLEMENT**

S'il s'agit de l'un des exemples suivants

images inappropriées

gestes indécents

contact tactile inutile

Ou encore de ce qui suit

discussion au sujet de l'activité sexuelle

insultes

langage grossier

commentaires sur les attributs physiques

blagues grossières

Si vous êtes témoin ou victime de discrimination ou de harcèlement, signalez-le à votre responsable, au département des ressources humaines, au département chargé des affaires juridiques de votre société ou à la Ligne d'alerte de FedEx.

Droits de l'homme et de la femme

Nous nous engageons à protéger et à promouvoir les droits de la personne dans toutes nos activités dans le monde. Nous interdisons le recours au travail des enfants, obligatoire ou forcé. Nous avons une tolérance zéro pour l'esclavage et la traite des personnes, et nous interdisons ces pratiques. Nous payons des salaires équitables et respectons les lois salariales dans tous les pays où nous conduisons des affaires. Nous exigeons de nos tiers et fournisseurs qu'ils respectent ces principes importants.

Autres ressources
- Politique interdisant la traite des personnes

ACTIVITÉS INTERDITES :

> Travail forcé

> Confiscation de documents d'identité ou d'immigration

> Recours à des recruteurs qui ne respectent pas les lois du travail locales

> Allégations trompeuses concernant les salaires, les avantages sociaux, le lieu de travail, le logement et les risques liés au travail

Conflits d'intérêts

FedEx respecte les droits des membres d'équipe de gérer nos activités extérieures et nos intérêts financiers. En revanche, tant que nous sommes employés par FedEx, notre principale loyauté commerciale doit être envers FedEx. Si des intérêts personnels créent ou semblent créer des conflits d'intérêts au travail, cela peut nuire à notre capacité d'agir honnêtement et dans le meilleur intérêt de FedEx lorsque nous prenons des décisions commerciales.

Pour empêcher tout conflit d'intérêts, nous devons éviter les activités, investissements ou relations personnelles étroites qui créent ou semblent créer un conflit entre nos intérêts personnels et ceux de FedEx. Les relations personnelles étroites comprennent les relations entre personnes qui sont membres de la famille, qui vivent ensemble, qui sortent ensemble ou qui ont une relation intime. En outre, FedEx interdit expressément aux membres de l'équipe ou à leurs proches d'accepter de l'argent, des cadeaux ou des avantages personnels en échange de l'attribution de contrats FedEx.

Si vous avez connaissance d'un conflit d'intérêts réel ou potentiel, ou si vous avez des raisons de croire qu'un conflit d'intérêts pourrait exister, vous devez en parler à votre responsable par écrit. Votre responsable évaluera la situation et contactera les ressources humaines ou le département des affaires juridiques, selon ce qu'il est approprié de faire, afin d'obtenir un avis ou des conseils, ou pour demander à ce que des mesures soient prises.

À moins d'avoir obtenu l'approbation préalable du Vice-Président Exécutif et chef de la direction financière de FedEx Corporation, vous ne pouvez embaucher une personne qui a été employée au cours des trois années précédentes par l'auditeur indépendant de FedEx (actuellement, Ernst & Young LLP).

Autres ressources
- Politique mondiale en matière de cadeaux et de divertissements

SITUATIONS QUI POURRAIENT MENER À UN CONFLIT D'INTÉRÊTS :

> Travail à l'extérieur de FedEx

> Embauche ou gestion de personnes avec lesquelles il existe une relation personnelle étroite

> Siège au sein du Conseil d'administration

> Propriété ou intérêts financiers

> Réception d'un paiement par un vendeur ou un fournisseur dans le but d'écrire un article ou de prendre la parole lors d'un événement

Notre Code en action

Q **J'ai récemment été promu au poste de responsable. Ma petite amie travaille aussi chez FedEx et relève maintenant de ma responsabilité. Nous voulons tous les deux garder notre emploi chez FedEx. Que devons-nous faire ?**

R **Travailler directement avec votre petite amie crée un conflit d'intérêts. Vous devez divulguer votre relation par écrit à votre responsable. Votre responsable examinera la situation et fera appel aux ressources humaines ou au département chargé des affaires juridiques pour régler le conflit.**

Opportunités de la société

Nous nous engageons à protéger les opportunités commerciales de FedEx. Des tiers, fournisseurs, clients et autres présentent régulièrement des idées et des opportunités à FedEx. De plus, il se peut que nous découvrions ou développions des idées pour de nouvelles activités, technologies ou investissements de FedEx. Ces idées et opportunités constituent la propriété exclusive de FedEx. Les membres de l'équipe ne peuvent pas utiliser la technologie, les idées ou les opportunités de FedEx pour leur bénéfice personnel ou concurrencer FedEx sans le consentement écrit préalable du département chargé des affaires juridiques de votre société.

Les dirigeants et administrateurs ont d'autres responsabilités pour protéger les opportunités commerciales de FedEx et doivent contacter le General Counsel de FedEx Corporation pour toute question ou conseil.

Notre Code en action

Q **J'ai récemment discuté avec un fournisseur qui m'a parlé d'une entreprise technologique que FedEx pourrait avoir un intérêt à acheter. Puis-je investir mon propre argent dans l'entreprise technologique ?**

R **Avant d'investir, vous devriez divulguer tous les détails au département chargé des affaires juridiques de votre société et attendre d'obtenir le consentement écrit pour procéder.**

Propriété intellectuelle

Nous nous engageons à respecter les brevets, droits d'auteur, marques de commerce et autres droits de propriété intellectuelle, y compris ceux qui appartiennent à FedEx. Nous ne reproduirons aucun contenu pouvant être protégé par des droits d'auteur ou n'utiliserons pas de propriété intellectuelle à moins d'avoir une licence ou une permission à cet effet. De même, nous ne distribuons les logiciels que conformément aux termes des contrats de licence applicables. Toute utilisation de logiciels libres doit faire l'objet d'une autorisation préalable de notre département chargé de la sécurité de l'information et du département chargé des affaires juridiques de votre société.

Nous nous engageons à défendre les brevets, les droits d'auteur et les marques de commerce de FedEx dans le monde entier. Le nom et la marque de commerce de FedEx ne peuvent être utilisés que conformément aux licences et aux directives de marque applicables.

EXEMPLES D'ÉLÉMENTS QUI NE DOIVENT PAS ÊTRE COPIÉS SANS LICENCE OU PERMISSION :

> Livres, articles, musiques, vidéos ou photos protégés par des droits d'auteur

> Logiciels sous licence

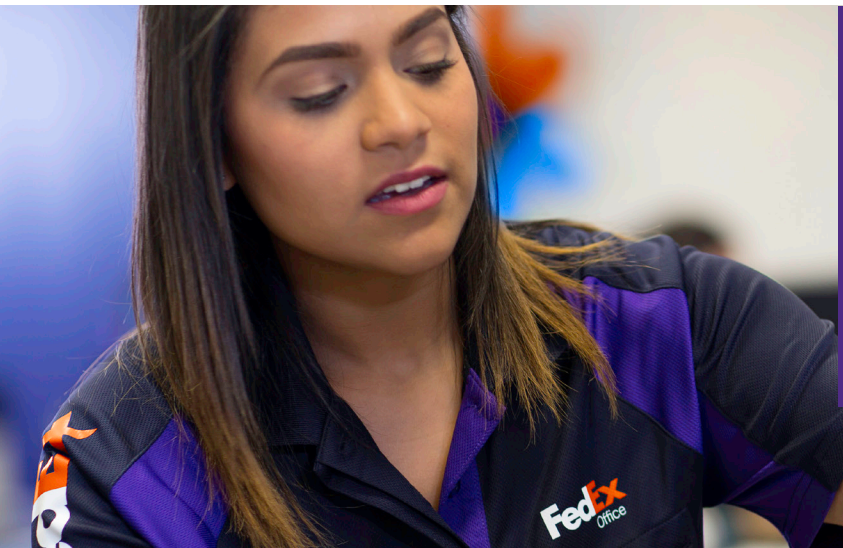
> Marques de commerce sous licence

Vol, dommage ou perte

Dans le cadre de notre « Purple Promise », nous nous engageons à protéger FedEx ainsi que les ressources de nos clients et à signaler tout vol, dommage ou perte potentiel. Il est interdit de voler ou d'endommager les ressources de FedEx ou des clients. Le vol, les dommages et les pertes ont un impact direct sur notre efficacité et notre capacité à tenir la « Purple Promise ».

FedEx fournit les locaux, équipements, moyens de transport et technologies nécessaires à l'exécution de nos tâches et responsabilités pour FedEx. Faites toujours preuve de bon sens lorsque vous utilisez les ressources de FedEx. Des ressources technologiques telles que des ordinateurs portables, des blocs d'alimentation, des tablettes et des téléphones intelligents sont fournis pour vous aider à faire votre travail pour FedEx. Une utilisation personnelle minimale des ressources technologiques de FedEx peut être acceptable si elle est autorisée par votre société FedEx et n'interfère pas avec vos tâches professionnelles. Cependant, presque toutes les formes de communication utilisant les ressources de FedEx peuvent constituer un document de la société. À moins que la loi ne l'interdise, FedEx se réserve le droit de récupérer et d'examiner votre ordinateur portable, bloc d'alimentation, tablette, téléphone intelligent et toute information stockée sur les serveurs FedEx, y compris les courriers électroniques, les contenus SMS et l'historique de navigation Internet, avec ou sans votre connaissance ou consentement.

Si vous êtes témoin ou prenez connaissance d'un vol, d'un dommage ou d'une perte, potentiel ou réel, notre « Purple Promise » vous encourage à le signaler à votre responsable, au département des ressources humaines ou au département chargé de la sécurité de votre société, à LiveSafe ou via la Ligne d'alerte de FedEx. Nous vous répondrons dans les meilleurs délais et pourrons, à la discrétion de la direction, récompenser les membres de l'équipe et tiers qui nous ont fournis les informations nécessaires à la découverte d'un tel vol, d'un tel dommage ou d'une telle perte.



Notre Code en action

Q **Je prépare une présentation pour un client et j'ai trouvé de la musique et des clips vidéo sur Internet qui pourraient être utiles. Puis-je les inclure dans ma présentation ?**

R **Cela dépend. Un contenu musical ou vidéo peut être protégé par un droit d'auteur. Renseignez-vous auprès du département chargé des affaires juridiques de votre société ou envoyez un courrier électroniques à l'adresse legalreview@fedex.com avant de les utiliser dans votre présentation.**

Informations confidentielles

Nous nous engageons à protéger les informations confidentielles de FedEx. Les informations confidentielles sont des informations non publiques portant sur les activités de FedEx, les membres de l'équipe, les clients et les fournisseurs, comme les plans d'affaires (ou « business plans »), les prix, les coûts, les renseignements financiers internes, les données personnelles, les informations relatives à la recherche et au développement, la technologie appartenant à FedEx, les plans marketing et toute autre information concurrentielle.

Les informations confidentielles ne doivent pas être utilisées à mauvais escient ou divulguées pendant ou après la durée de votre emploi ou de votre contrat chez FedEx. Vous ne pouvez divulguer des informations confidentielles à d'autres membres de l'équipe de FedEx ou à des tiers que s'ils ont un besoin légitime et commercial de connaître de telles informations.

Soyez prudent lorsque vous discutez d'informations confidentielles dans des lieux publics où des conversations peuvent être entendues, comme les restaurants ou les ascenseurs. Évitez de lire des documents contenant des informations confidentielles dans des lieux publics, comme les avions ou les trains, et ne les jetez pas à des endroits où d'autres personnes pourraient les récupérer. Enfin, dans la mesure du possible et conformément à la politique de conservation des documents de votre société, vous devez éliminer de façon sécuritaire les documents contenant des informations confidentielles.

Cette section ne restreint pas les communications par ou entre les membres de l'équipe au sujet des salaires, des heures ou d'autres conditions d'emploi. De plus, cette section ne vous interdit pas de signaler des renseignements à un organisme gouvernemental ou à un organisme d'autoréglementation, ou de participer à des activités protégées en vertu des lois sur la protection des dénonciateurs.

Autres ressources

- Politique sur la sécurité de l'information
- Directives sur les réseaux sociaux
- Directives sur les applications de messagerie

Tenue exacte des documents et registres de la société

Nous nous engageons à tenir des registres de façon à répondre à nos besoins financiers, juridiques et opérationnels. De nombreux membres de l'équipe et tiers sont mentionnés dans les documents de FedEx tels que les feuilles de temps, les rapports de dépenses, les registres des heures de service ou les transactions des clients. De plus, certains membres de l'équipe et des tiers participent à la création de documents juridiques, financiers ou opérationnels. Nous devons tous agir honnêtement et nous assurer que les documents de FedEx sont exacts, complets, fiables et sécurisés. La falsification intentionnelle ou la destruction non autorisée de tout document de FedEx – qu'il s'agisse de documents papier, électroniques, numérisés, vidéo, courrier électronique, stockage sur le Cloud, ou tout autre format ou emplacement – est interdite.

Les exigences de FedEx en matière de conservation des documents s'appuient sur des lois et exigences commerciales précises. Vérifiez régulièrement les échéanciers relatifs à la conservation des documents de votre société pour vous assurer que vous conservez tous les documents requis. Ne modifiez ou ne détruisez jamais un document de FedEx si vous avez été avisé par le département chargé des affaires juridiques qu'il fait l'objet d'une retenue légale en raison d'une action en justice en cours ou potentielle. S'il n'y a pas de retenue légale et que la période de conservation prévue est expirée, vous devez mettre le document pertinent au rebut conformément à la politique, aux procédures et aux échéanciers relatifs à la conservation des documents de votre société.

Notre Code en action

Q Il existe beaucoup de nouvelles plateformes de messagerie disponibles aujourd'hui. Puis-je utiliser une application de messagerie pour envoyer des informations de prix à un client ?

R Non. FedEx interdit la divulgation d'informations confidentielles sur les sites de médias sociaux, les applications de messagerie, les blogs publics ou autres sites et applications similaires accessibles au grand public. FedEx dispose de directives supplémentaires pour l'utilisation des réseaux sociaux et des applications de messagerie.

Comment gagner la confiance de nos clients

Nous sommes à l'écoute de nos clients et visons l'excellence, c'est ce qui nous permet de répondre à leurs besoins et de dépasser leurs attentes tout en respectant les normes éthiques et professionnelles les plus rigoureuses.

Cadeaux, voyages et divertissements

Nous nous engageons à promouvoir des décisions commerciales justes et transparentes, et à protéger la réputation de FedEx. Des cadeaux d'affaires, repas, voyages et divertissements raisonnables et appropriés aident à promouvoir les relations avec les tiers, les clients et les fournisseurs. Cependant, nous ne devons pas donner ou recevoir quoi que ce soit qui pourrait influencer une décision d'affaires de façon indue.

Lorsque vous offrez ou recevez des cadeaux, des repas, des voyages ou des divertissements, assurez-vous de bien comprendre les limites imposées par la politique globale de FedEx en matière de cadeaux et de divertissements. Les cadeaux d'affaires, les repas, les voyages et les divertissements doivent être modérés, adaptés au pays ou à la culture, et destinés uniquement à promouvoir les relations d'affaires. Les cadeaux, repas, voyages et divertissements qui sont répétitifs (aussi petits soient-ils) peuvent créer une obligation envers la personne offrant de tels cadeaux, repas, voyages et divertissements, et ils sont donc interdits. Les dons en espèces ou en quasi-espèces, comme les cartes-cadeaux ou les chèques-cadeaux, sont également interdits.

En tant que membre de l'équipe FedEx, nous ne pouvons jamais demander de cadeaux, repas, voyages ou divertissements à un tiers, client ou fournisseur. De plus, nous ne pouvons accepter de prêts ou de faveurs d'un tiers, d'un client ou d'un fournisseur. Ces mesures peuvent compromettre – ou sembler compromettre – votre capacité de prendre des décisions commerciales équitables.

Cette politique s'applique en tout temps et ne change pas durant les saisons traditionnelles d'offre de cadeaux.

Autres ressources

- Politique mondiale en matière de cadeaux et de divertissements
- Politique de conformité en matière de contact avec les gouvernements et de divulgation des activités de lobbying
- Politique mondiale de lutte contre la corruption

Des règles particulières s'appliquent lorsqu'il s'agit d'offrir des cadeaux, des repas, des voyages ou des divertissements à des représentants du gouvernement. Consultez la Politique de conformité en matière de contact avec les gouvernements et de divulgation des activités de lobbying avant d'offrir quoi que ce soit à des représentants du gouvernement des États-Unis ainsi que la Politique mondiale de lutte contre la corruption avant d'offrir quoi que ce soit à des fonctionnaires ne travaillant pas pour le gouvernement des États-Unis.

D'ACCORD POUR CECI, PAS POUR CELA

Les cadeaux d'affaires permettent d'établir des relations. Mais ils peuvent aussi ressembler à des pots-de-vin pour des personnes de l'extérieur, de sorte que nous sommes légalement tenus de faire preuve de prudence vis-à-vis de la façon dont nous les traitons. Voici ce qu'il est généralement acceptable de donner ou de recevoir et ce que vous devez éviter.

Généralement autorisés

articles promotionnels

fleurs

nourriture

LE BON SENS S'APPLIQUE TOUJOURS – *si les articles sont chers ou si vous n'êtes pas sûr de la valeur qu'ils représentent, vérifiez et obtenez l'approbation avant de donner ou de recevoir – même s'il s'agit de l'un des éléments mentionnés ici.*

Jamais autorisés

argent liquide

cartes-cadeaux et équivalents de trésorerie

cadeaux de grande valeur

congés

TOUT LE RESTE – *renseignez-vous auprès du département chargé des affaires juridiques de votre société.*

Notre Code en action

Q **Un fournisseur m'a invité à une conférence qu'il commandite et m'a proposé de payer tous mes frais de déplacement, y compris les billets d'avion, les repas et l'hébergement. Puis-je accepter ?**

R **Vous ne pouvez pas accepter l'offre du fournisseur de payer les frais de déplacement et d'hébergement pour vous ou les membres de votre famille à moins d'avoir obtenu l'approbation préalable du directeur juridique de votre société. Vous pouvez accepter des repas du fournisseur dans le cadre de votre participation à la conférence à condition qu'ils ne soient pas somptueux ou excessifs et qu'ils soient conformes aux directives du Code et de la Politique mondiale en matière de cadeaux et de divertissements.**

Sécurité des données et confidentialité

Nous nous engageons à maintenir la sécurité et la confidentialité des données personnelles fournies à FedEx par les membres de l'équipe, les clients, les tiers et autres personnes. Les données personnelles sont toutes les informations qui peuvent être utilisées directement ou indirectement pour identifier une personne et comprennent le nom, le numéro de téléphone, l'adresse postale et l'adresse électronique d'une personne, tant professionnelle que personnelle.

Nous recueillerons, enregistrerons et utiliserons les données personnelles d'une manière appropriée et professionnelle, et nous avons la responsabilité de démontrer le respect des principes de protection des données, y compris l'utilisation loyale et légale, la spécification de la finalité, la limitation de la collecte, la suppression, la qualité des données, les garanties de sécurité et la transparence.

Toutes les données personnelles fournies à FedEx par les membres de l'équipe, les clients, les tiers et autres doivent être traitées de manière confidentielle. FedEx a mis en place des procédures techniques, administratives et physiques pour protéger les données personnelles contre l'accès non autorisé, la perte, la mauvaise utilisation, la modification et la divulgation. Tout accès ou traitement non autorisé de données personnelles par des membres de l'équipe ou des tiers est interdit. Si vous découvrez ou soupçonnez un incident de sécurité des données, une cyberattaque ou une violation possible des données personnelles, informez immédiatement votre département chargé des affaires juridiques ou de la sécurité de l'information en utilisant le site Web de notification d'incident, mot clé « incident ».

Autres ressources

- Politique mondiale de confidentialité
- Règles d'entreprise applicables à l'ensemble des départements de FedEx
- Politique sur la sécurité de l'information
- Directives sur les réseaux sociaux
- Directives sur les applications de messagerie

Notre Code en action

Q **J'ai remarqué que le nom et l'adresse sur un colis que je manipulais sont ceux d'une personne que je veux contacter pour une question personnelle. Puis-je utiliser les informations sur l'emballage pour entrer en contact avec elle ?**

R **Le nom et l'adresse de l'expéditeur et du destinataire ont été fournis à FedEx dans le cadre de nos activités. Toute utilisation des données à des fins autres que commerciales, y compris le contact avec les individus pour des raisons personnelles, est interdite.**

Antitrust et concurrence

Nous prospérons sur des marchés concurrentiels et nous nous engageons à offrir à nos clients la meilleure valeur pour nos produits et services. Les lois antitrust et sur la concurrence protègent les consommateurs en favorisant la baisse des prix, l'élargissement du choix et l'innovation. Les actions qui violent les lois antitrust et sur la concurrence – telles que les accords avec nos concurrents pour fixer les prix, diviser les clients, les territoires ou les marchés, ou ne pas recruter les employés les uns des autres – sont interdites et ne sont tout simplement pas la façon dont nous faisons des affaires.

Les infractions les plus graves aux règles de concurrence résultent d'accords entre concurrents. De tels accords n'ont pas besoin d'être écrits ou même de contenir des engagements explicites, mais peuvent être déduits d'accords informels, de discussions informelles ou du simple échange d'informations commerciales.

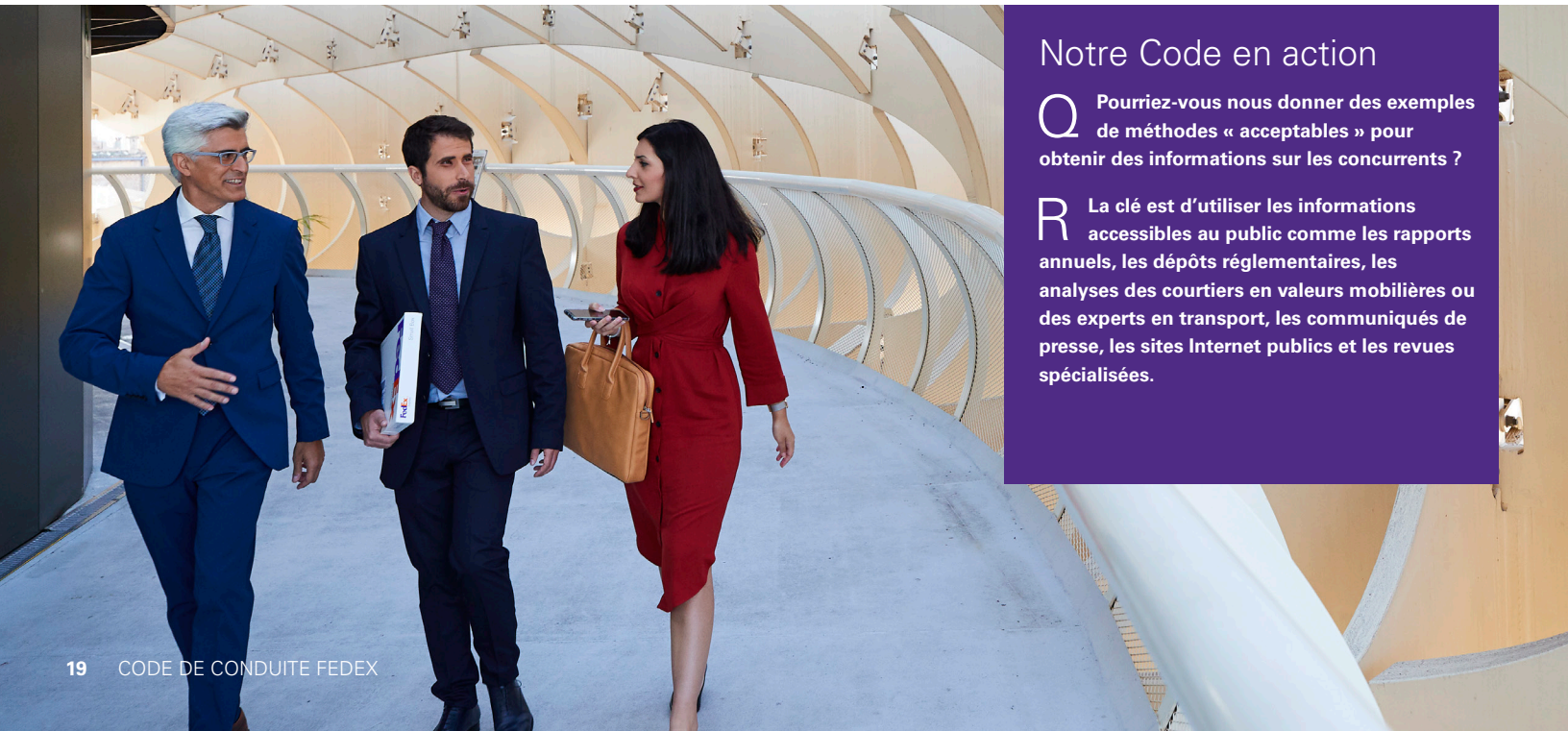
Les lois antitrust et sur la concurrence s'appliquent en permanence, y compris lors de réunions d'associations professionnelles, de réunions sociales et d'autres contacts informels. Si une conversation avec un concurrent entre dans une zone inappropriée, assurez-vous de protéger FedEx et vous-même en mettant fin immédiatement à la conversation et en signalant immédiatement le problème au département chargé des affaires juridiques de votre société.

NOUS DEVONS ÉVITER TOUTE DISCUSSION AVEC LES CONCURRENTS DE FEDEX AU SUJET DES ÉLÉMENTS SUIVANTS :

> Clients
> Prix
> Appels d'offre
> Remises
> Rémunération des salariés
> Paiements à des tiers
> Promotions des ventes
> Conditions générales de vente
> Stratégies commerciales ou plans de croissance
> Toute autre information appartenant à FedEx ou commercialement sensible

Autres ressources

- Politique sur la conformité aux lois antitrust et sur la concurrence
- Directives sur la participation à des Associations professionnelles



Notre Code en action

Q **Pourriez-vous nous donner des exemples de méthodes « acceptables » pour obtenir des informations sur les concurrents ?**

R **La clé est d'utiliser les informations accessibles au public comme les rapports annuels, les dépôts réglementaires, les analyses des courtiers en valeurs mobilières ou des experts en transport, les communiqués de presse, les sites Internet publics et les revues spécialisées.**

Délit d'initié

Nous nous engageons à respecter le rôle de FedEx sur le marché et nous n'utiliserons pas d'information importante non publique pour négocier des actions directement ou indirectement, ou pour inciter d'autres personnes à négocier. Les informations importantes non publiques sont toutes informations sur FedEx, ou sur une autre société telle qu'un tiers ou un client de FedEx, qui n'a pas atteint le marché général et qui est susceptible d'être importante pour les investisseurs lorsqu'ils décident d'acheter ou de vendre des actions.

Il est illégal d'utiliser des informations importantes non publiques pour acheter ou vendre des actions ou pour inciter d'autres personnes à le faire. Nous devons veiller à ne pas divulguer d'informations importantes non publiques à des membres de la famille, collègues ou amis.

Il est interdit aux dirigeants, directeurs généraux et directeurs du personnel, à certaines autres personnes occupant des postes sensibles et aux membres du Conseil d'administration de FedEx Corporation d'effectuer des opérations sur les actions FedEx pendant les « quiet periods » imposées par FedEx.

Autres ressources
- Manuel des valeurs mobilières

SI VOUS....

... informations non publiques concernant :

une fusion, une vente ou un achat important

de nouvelles offres de services ou des changements de direction

les résultats financiers ou le rendement d'exploitation

...ensuite, **assurez-vous** :

de les protéger ! de respecter le caractère confidentiel de ces informations

d'obtenir l'approbation du département chargé des affaires juridiques avant de négocier vos actions

Fraude, comptabilité et contrôles internes

Nous nous engageons à faire preuve d'ouverture, d'honnêteté et d'équité dans nos relations les uns avec les autres et avec nos clients, fournisseurs et concurrents, et nous ne tirerons d'avantage indû de quiconque par la fraude, la manipulation, la tromperie, la dissimulation, la fausse déclaration ou toute autre pratique commerciale déloyale.

Nous nous engageons à éliminer le gaspillage, la fraude et les abus dans les comptes FedEx et à maintenir l'exactitude des registres comptables de FedEx. Nous devons nous conformer au système de comptabilité et de contrôles internes de FedEx pour nous assurer que les comptes de FedEx sont exacts et utilisés uniquement pour les dépenses d'affaires légitimes ou le remboursement des dépenses. De plus, toutes les transactions financières de FedEx, petites ou grandes, doivent être correctement documentées. Les fonds ou actifs non enregistrés ou « non comptabilisés » sont interdits.

Nous devons nous assurer que seules les personnes autorisées exécutent les transactions au nom de FedEx et ont accès aux actifs ou aux systèmes de FedEx. Fournir des renseignements faux, trompeurs ou incomplets nuit à notre capacité de prendre de bonnes décisions, mine la confiance en FedEx et peut être illégal. Si vous avez des questions concernant la comptabilité ou les contrôles internes de FedEx, consultez l'audit interne, ou le service financier ou département chargé des affaires juridiques de votre société.

Notre Code en action

Q **En rapprochant mes prévisions mensuelles avec les chiffres réels pour le mois, j'ai remarqué que mes dépenses ont dépassé mes prévisions de quelques milliers de dollars. Je pourrais facilement ajuster mes comptes pour atténuer cette petite différence et inscrire le montant de la différence sur le relevé du mois prochain. Dois-je faire l'ajustement ?**

R **Non. Les revenus et les dépenses doivent être enregistrés dans la période appropriée, et chaque transaction doit être déclarée avec exactitude. La falsification intentionnelle d'une transaction constitue une infraction grave et peut entraîner le licenciement.**

Divulgations publiques

Nous nous engageons à fournir des informations complètes, justes, exactes et opportunes dans nos communications publiques et dans les rapports que nous déposons auprès des autorités gouvernementales, y compris la Securities and Exchange Commission (SEC) des États-Unis. Nos informations permettent à nos actionnaires de comprendre :

> les principaux risques et opportunités d'affaires

> les principes comptables essentiels

> les éléments importants sur lesquels nous réfléchissons lorsque nous préparons nos états financiers

Nous nous conformons strictement à l'esprit et à la lettre des lois régissant les communications publiques et les rapports à la SEC. Seuls certains membres de l'équipe FedEx sont autorisés à divulguer des renseignements au nom de FedEx dans le cadre de leurs fonctions régulières. Par conséquent, vous ne pouvez pas parler au nom de FedEx à la SEC, aux analystes financiers, aux médias ou par l'intermédiaire des médias sociaux à moins d'y être expressément autorisé dans le cadre de vos fonctions. Toute demande de renseignements de la part des médias ou des analystes financiers doit être adressée au département des communications d'entreprise ou des relations avec les investisseurs de FedEx.

Autres ressources

- Directives sur les réseaux sociaux

Notre Code en action

Q L'une de mes amies a récemment commencé à travailler comme journaliste financier. Elle m'a demandé si je pouvais lui envoyer des informations sur la croissance prévue de FedEx. Puis-je lui envoyer ces informations ?

R Non. Le fait de fournir à des membres des médias ou à des analystes financiers des renseignements qui n'ont pas déjà été inclus dans nos documents publics ou dans d'autres documents d'information constitue une violation de notre Code et, éventuellement, de la législation en vigueur aux États-Unis.

Comment gagner la confiance de nos communautés

Nous soutenons les communautés dans lesquelles nous faisons des affaires, en agissant en tant que citoyens du monde responsables.

Environnement et développement durable

FedEx reconnaît que ses activités ont un impact sur l'environnement et que la bonne santé à long terme de ses activités est intrinsèquement liée à la santé de notre planète. Nous nous engageons à mener nos activités de manière responsable et durable.

Nous nous conformons aux lois nationales, étatiques et locales qui régissent les émissions atmosphériques, la qualité de l'eau, l'élimination des déchets solides et dangereux, et la prévention des déversements ou rejets.

Nous nous engageons à améliorer continuellement la gestion de l'environnement. Dans le cadre de nos efforts continus visant à promouvoir le développement durable, nous évaluons continuellement les impacts environnementaux des activités et des emballages de FedEx et les réduisons autant que possible. Nous veillons à ce que les considérations environnementales soient intégrées dans les opérations quotidiennes et les processus décisionnels de la société. Nous nous concentrons sur la recherche et la mise en œuvre de solutions qui minimiseront notre empreinte environnementale et protégeront l'environnement.

Autres ressources

- Énoncé de politique environnementale
- Rapport mondial sur la citoyenneté

Corruption, paiements inappropriés et pots-de-vin

Nous nous engageons à mener nos affaires de manière équitable et légale, et à nous opposer à toute forme de corruption publique et privée. Nous nous conformons aux lois anti-corruption et nous n'offrirons ni ne verserons de paiements inappropriés ou de pots-de-vin pour influencer une décision commerciale ou obtenir un avantage commercial. Nous ne participerons pas au trafic d'influence illégal en offrant ou en acceptant des cadeaux, des divertissements, des voyages, des emplois, des dons de charité ou d'autres avantages à un intermédiaire ou provenant d'un intermédiaire pour influencer une décision gouvernementale ou obtenir un avantage commercial. Nous ne demanderons ni n'accepterons aucun pot-de-vin, dessous de table ou paiement irrégulier pour obtenir un contrat ou une affaire à FedEx avec un tiers. Enfin, nous maintenons des contrôles financiers internes pour empêcher les pots-de-vin et la corruption, et tenons des livres et des registres exacts afin qu'il ne soit pas possible de déguiser des pots-de-vin ou d'autres paiements inappropriés en dépenses commerciales légitimes.

Les lois interdisant les pots-de-vin et la corruption s'appliquent **aussi bien** aux agents publics qu'aux personnes faisant des affaires dans le secteur privé. Dans certains pays, les membres de l'équipe ou des tiers peuvent subir des pressions pour offrir des paiements inappropriés ou des pots-de-vin afin d'influencer les décisions commerciales ou d'obtenir des avantages commerciaux tels que des ventes, des permis d'autorités publiques, ou des services publics ou privés. De même, les membres de l'équipe peuvent se voir offrir un pot-de-vin ou un dessous de table pour attribuer un contrat ou une entreprise FedEx. Ne jamais demander, offrir ou accepter des pots-de-vin, dessous de table ou paiements inappropriés. Ils sont illégaux dans la plupart des pays, interdits par FedEx, et peuvent vous exposer et FedEx à des poursuites pénales.

Si on vous demande d'effectuer un paiement inapproprié ou un pot-de-vin, ou si on vous offre un pot-de-vin ou dessous de table pour obtenir un contrat ou une affaire à FedEx, contactez immédiatement votre responsable et le département chargé des affaires juridiques de votre société afin de signaler une telle demande ou offre.

Soyez prudent lorsque vous traitez avec des représentants du gouvernement. Consultez la Politique de conformité en matière de contact avec les gouvernements et de divulgation des activités de lobbying avant d'offrir cadeaux, repas, voyages ou divertissements à des représentants du gouvernement des États-Unis ainsi que la Politique mondiale de lutte contre la corruption avant d'offrir cadeaux, repas, voyages ou divertissements à des fonctionnaires ne travaillant pas pour le gouvernement des États-Unis. En cas de doute, demandez conseil au département chargé des affaires juridiques de votre société.

Autres ressources

- Politique mondiale de lutte contre la corruption
- Politique mondiale en matière de cadeaux et de divertissements
- Politique de conformité en matière de contact avec les gouvernements et de divulgation des activités de lobbying

Notre Code en action

Q **L'épouse d'un élu local a invité FedEx à parrainer une collecte de fonds pour un organisme de bienfaisance éducatif qu'elle a fondé. Le bail de FedEx avec la collectivité locale doit être renouvelé à la fin de l'année. FedEx peut-elle accepter de parrainer la collecte de fonds afin d'établir une bonne volonté avec le gouvernement pendant les négociations du bail ?**

R **Bien que FedEx parraine des activités de bienfaisance, cela pourrait être considéré comme du trafic d'influence, et FedEx ne peut tenter d'influencer une décision gouvernementale en offrant un don à un intermédiaire. Contactez le département chargé des affaires juridiques de votre société pour déterminer si le parrainage est conforme au Code, à notre Politique mondiale de lutte contre la corruption et à toute autre directive pertinente de FedEx en matière de dons de bienfaisance.**

Corruption, paiements inappropriés et pots-de-vin (suite)

FedEx interdit les « paiements de facilitation », qui sont des paiements inappropriés versés à un fonctionnaire ou à un employé du gouvernement pour accélérer ou faciliter une mesure gouvernementale courante comme la délivrance de permis ou le dédouanement d'un envoi. Si on vous demande de payer un paiement de facilitation, contactez immédiatement le département chargé des affaires juridiques de votre société.

Nous ne recrutons et n'engageons les services de tiers que s'ils acceptent de se conformer à notre Code et à nos politiques anti-corruption. Par conséquent, FedEx a mis en place des procédures spécifiques lorsqu'elle engage un tiers qui peut interagir avec des représentants du gouvernement au nom de FedEx. Pour de plus amples détails au sujet des instructions à respecter avant d'engager les services d'un tiers, vous pouvez consulter la Politique mondiale de lutte contre la corruption et les Procédures de conformité anti-corruption de votre société.

UN FONCTIONNAIRE DU GOUVERNEMENT EST :

> Un représentant élu

> Un candidat à un poste politique

> Un fonctionnaire ou un employé d'un parti politique

> Un fonctionnaire ou un employé d'un ministère ou d'un organisme gouvernemental

> Un fonctionnaire ou un employé d'une entité appartenant à l'État

> Une personne ayant une double capacité dans le secteur public et le secteur privé

> Un fonctionnaire ou un employé d'une organisation non gouvernementale publique

Notre Code en action

Q Dans mon pays, il est courant d'effectuer de petits paiements pour faciliter la paperasserie gouvernementale. Si ces petits paiements ne sont pas effectués, les formalités administratives pourraient prendre plusieurs mois supplémentaires. Que dois-je faire ?

R Il se peut que ce type de paiement soit illégal et interdit en vertu de notre Code et de la Politique mondiale de lutte contre la corruption. Vous devriez aviser votre direction et le département chargé des affaires juridiques de votre société afin de déterminer la meilleure marche à suivre.

Contrôles du commerce international

FedEx a son siège social aux États-Unis et nous nous engageons à respecter la législation en vigueur aux États-Unis sur le contrôle commercial. En outre, nous nous conformons aux lois sur le contrôle du commerce dans les pays où nous exerçons nos activités, pourvu qu'elles n'entrent pas en conflit avec la législation en vigueur aux États-Unis. Par conséquent, nous appliquons et maintenons à jour des politiques et procédures visant à renforcer la conformité et à veiller à ce que nous :

> ne conduisions pas d'affaires, et ne fournissons pas de services, dans des pays ou territoires en violation des embargos imposés par les États-Unis

> n'expédions pas les envois dont l'importation ou l'exportation est interdite

> ne transférions pas de technologie, d'équipement ou de logiciel contrôlé sans licence d'importation ou d'exportation

> filtrions bien les transactions pour identifier les personnes ou entités figurant sur les listes de parties soumises à des restrictions ou à des sanctions

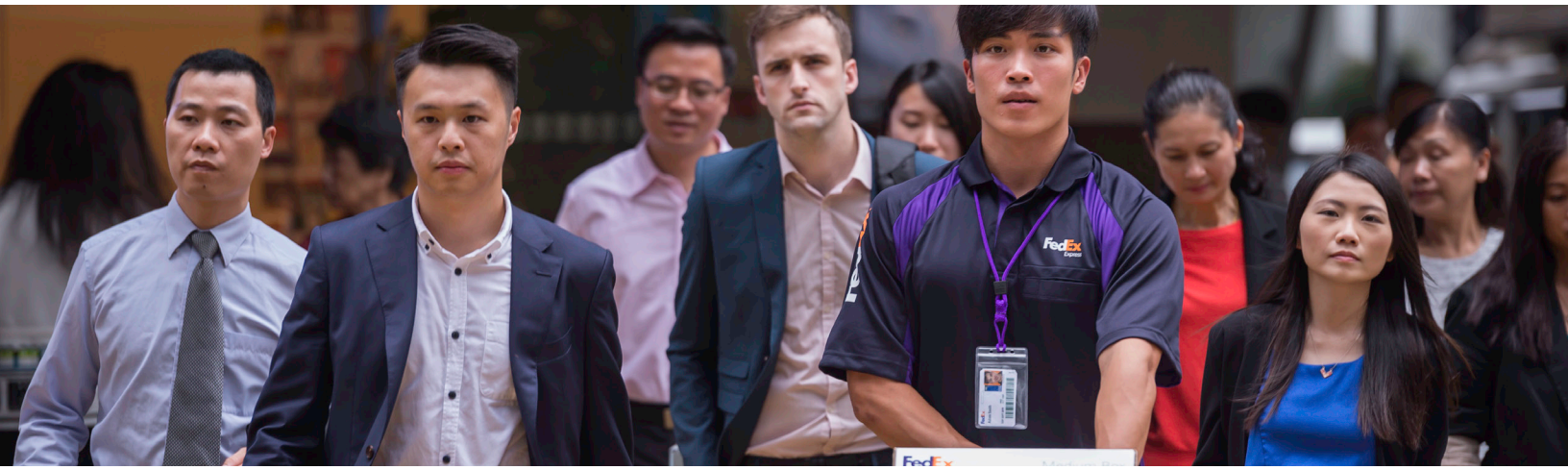
Chez FedEx, nous ne participons pas à des boycotts qui ne sont pas ratifiés par le gouvernement des États-Unis, tels que les accords de discrimination fondés sur la race, la religion, le sexe, l'origine nationale ou la nationalité, ou le refus de faire des affaires avec certains pays ou entreprises non ratifiés par les États-Unis.

Les violations des lois en vigueur aux États-Unis et au niveau mondial sur le contrôle du commerce international peuvent exposer FedEx à des sanctions importantes. Informez immédiatement votre responsable ou le département chargé des affaires juridiques de votre société si vous prenez connaissance d'une violation de la législation sur le contrôle commercial ou d'une demande de boycott.

Notre Code en action

Q Je travaille pour FedEx en dehors des États-Unis. Les lois en vigueur aux États-Unis sur le contrôle commercial s'appliquent-elles à mon emploi ?

R Oui. FedEx est une société basée aux États-Unis, et les activités de toutes les sociétés FedEx, où qu'elles soient situées, sont assujetties aux lois en vigueur aux États-Unis sur le contrôle du commerce. Contactez le département chargé des affaires juridiques de votre société pour obtenir des conseils sur la façon de se conformer à des lois et règlements de contrôle du commerce spécifiques.



Prévention du blanchiment d'argent

Nous sommes déterminés à aider les gouvernements du monde entier à détecter et à prévenir les activités criminelles et le financement du terrorisme rendus possibles par le blanchiment d'argent. Le blanchiment d'argent est le processus qui consiste à donner une apparence légitime à un produit criminel en dissimulant ou en déguisant sa nature, son emplacement, sa source, sa propriété ou son contrôle. Nous ne conclurons aucune entente qui aurait été identifiée comme une activité de blanchiment d'argent potentielle suspecte.

Les indices de blanchiment d'argent comprennent :

> Demandes de paiement en espèces émanant d'un tiers, d'un client ou d'un fournisseur
> Conditions de paiement inhabituelles
> Échelonnement ou ventilation des paiements ou transactions en vue d'éviter les exigences gouvernementales
> Transferts de fonds à destination ou en provenance de pays non liés à l'opération
> Transferts de fonds à des tiers non apparentés ou en provenance de tels tiers
> Réticence d'un tiers, d'un client ou d'un fournisseur à fournir des coordonnées complètes ou véridiques
> Autres activités en dehors du cours normal des affaires

Si vous soupçonnez des activités potentielles de blanchiment d'argent, contactez immédiatement votre responsable ou le département chargé des affaires juridiques de votre société.

Activités politiques et contributions

Nous sommes libres de soutenir le processus politique en apportant des contributions personnelles ou en consacrant du temps personnel à des candidats ou à des organismes. Ces activités sont une question de choix personnel et ne doivent pas être menées sur la propriété ou le temps de FedEx, ou encore impliquer l'utilisation de ressources de FedEx telles que des véhicules, téléphones, ordinateurs ou fournitures.

Vous ne pouvez pas faire ou vous engager à faire des contributions politiques au nom de FedEx. Vous pouvez choisir de participer au Comité d'action politique de FedEx Corporation, mais toutes les contributions sont strictement volontaires et ne sont pas déductibles d'impôt. N'oubliez pas qu'en vertu de la loi, seuls les citoyens des États-Unis (peu importe où ils vivent dans le monde) et les résidents permanents des États-Unis sont autorisés à contribuer au Comité d'action politique de FedEx Corporation.

Autres ressources

- Politique sur les contributions politiques

Comment se faire entendre

Afin de maintenir la confiance des membres de notre équipe, de nos clients et des communautés, nous sommes tous responsables du respect des principes d'éthique et de conduite des affaires décrits dans ce Code.

Politique axée sur l'ouverture

Chez FedEx, notre « Purple Promise » nous encourage à poser des questions, à faire part de nos préoccupations et à apporter des idées d'amélioration directement à nos responsables ou, pour les tiers, à notre contact FedEx. Il est important de se faire entendre de manière opportunie afin d'instaurer une communication libre et ouverte entre les responsables, les membres de l'équipe et les tiers. Ainsi, nous pouvons plus facilement apporter une réponse à vos questions et préoccupations, et valoriser vos idées.

De plus, si vous savez ou soupçonnez qu'il y a violation de la loi, du présent Code, ou d'une politique ou procédure de FedEx, parlez-en et signalez-le à votre responsable ou au département des ressources humaines, au département chargé de la sécurité ou au département chargé des affaires juridiques de votre société. Votre participation est importante pour nous dans la mesure où elle permet d'assurer la conformité aux principes d'éthique et de conduite des affaires décrits dans le présent Code, et nous mettrons tout en œuvre pour répondre à vos déclarations dans les meilleurs délais.

Ligne d'alerte de FedEx

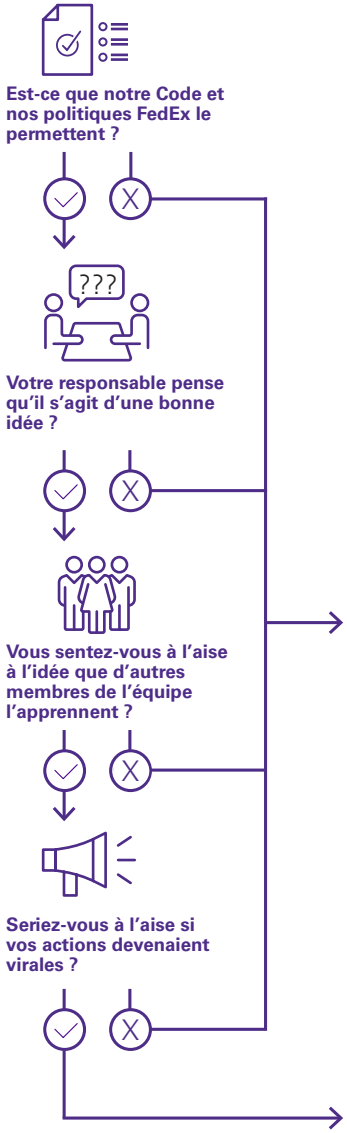
Si, après avoir contacté votre responsable ou le département des ressources humaines, le département chargé de la sécurité ou le département chargé des affaires juridiques de votre société, votre question ou préoccupation n'a pas été traitée, ou si vous souhaitez rester anonyme, nous vous invitons à faire part de votre question ou préoccupation à la Ligne d'alerte de FedEx. La Ligne d'alerte de FedEx est un moyen **confidentiel** de signaler des questions ou des préoccupations 24 heures sur 24, 365 jours par an, en ligne ou par téléphone.

Rendez-vous sur **fedexalertline.com** pour signaler un cas en ligne ou trouver le numéro de téléphone qui s'applique à votre pays ou territoire. Aux États-Unis, le numéro de téléphone est le 1.866.42.FedEx (1.866.423.3339).

Dans la plupart des pays, la Ligne d'alerte de FedEx vous permet d'effectuer des déclarations anonymes. Cependant, dans certains pays, les lois locales découragent les déclarations anonymes, et il se peut que vous deviez donner votre nom pour signaler quelque chose.

VOUS VOUS TROUVEZ DANS UNE SITUATION DÉLICATE ET IL VOUS EST DIFFICILE DE SAVOIR QUELLE DÉCISION PRENDRE ?

VOICI QUELQUES CONSEILS POUR VOUS AIDER À PRENDRE LA BONNE DÉCISION.



PRENEZ LE TEMPS DE RÉFLÉCHIR

Nous devons y réfléchir. Contactez votre responsable le département des ressources humaines ou le département chargé des affaires juridiques et discutez des options qui s'offrent à vous.

EN APPARENCE, LA SITUATION SE PRÉSENTE BIEN

Tous semble clair en apparence, mais si vous n'êtes toujours pas absolument sûr, contactez votre responsable, le département des ressources humaines ou le département chargé des affaires juridiques pour une discussion ou une approbation supplémentaire.

Signalement des cas de fraude, dans la comptabilité et les contrôles internes

Si vous avez connaissance d'une fraude financière, ou de pratiques comptables, de contrôles internes ou d'audit douteuses liées à FedEx, vous êtes tenu de le signaler. Exemples de fraude financière et de pratiques comptables, de contrôles internes ou d'audit douteuses :

> Fraude ou erreur délibérée dans la préparation ou la vérification des états financiers de FedEx
> Fraude ou erreur délibérée dans l'enregistrement et la tenue des dossiers financiers de FedEx
> Non-conformité aux mécanismes de contrôles comptables internes de FedEx
> Fausse déclaration concernant une question contenue dans les dossiers financiers, les rapports financiers ou les rapports d'audit de FedEx
> Rétention d'informations qui permettraient de fournir un rapport complet et juste sur la situation financière de FedEx
> Fraude en ce qui concerne la possession ou l'utilisation des ressources de la société ou de clients

Tout signalement doit être effectué via la Ligne d'alerte de FedEx ou en contactant le General Counsel de FedEx Corporation.

Autres ressources

- Politique sur le traitement des plaintes relatives aux cas de fraude financière et de pratiques comptables ou d'audit douteuses

Notre Code en action

Q **Je m'inquiète car il semblerait que mon responsable commette une fraude financière allant à l'encontre de la société, mais je n'ai pas de preuve. Que dois-je faire ?**

R **Faites part de votre préoccupation via la Ligne d'alerte de FedEx ou en contactant le General Counsel de FedEx Corporation. Dans tous les cas, vos informations seront traitées de manière confidentielle pendant l'enquête.**

Enquêtes

Si vous signalez une infraction à la loi, au Code, ou à une politique ou procédure de FedEx à votre responsable ou via la Ligne d'alerte de FedEx, votre déclaration sera normalement traitée par le département des ressources humaines, le département chargé de la sécurité ou le département chargé des affaires juridiques de votre société ou le département de vérification interne FedEx, selon la nature de la déclaration. Dans chaque cas, FedEx tentera de déterminer s'il y a eu inconduite, de réagir en temps opportun et de mettre en place les changements nécessaires ou de formuler des recommandations. Les déclarations, rapports et enquêtes demeurent confidentiels dans la mesure du possible, conformément à la nécessité de mener une enquête adéquate, d'offrir un processus équitable à toute personne accusée d'inconduite et de mettre en œuvre une formation complémentaire ou des mesures correctives.

Il se peut qu'il vous soit demandé de participer à une enquête. Dans de tels cas, on s'attend à ce que vous coopériez et que vous n'interveniez pas dans l'enquête, ne donniez pas de faux renseignements et ne modifiez ou ne détruisiez pas les dossiers / documents de la société.

Dispositions anti-représailles

Nous sommes tous encouragés à faire entendre notre voix en cas de problème et à signaler toute violation de la loi, du présent Code, d'une politique ou procédure de FedEx, ainsi que toute fraude financière ou toutes pratiques comptables, de contrôles internes ou d'audit douteuses pouvant affecter FedEx. FedEx interdit les représailles contre quiconque signale de bonne foi une violation connue ou soupçonnée. La bonne foi est le fait de soulever une question ou une préoccupation que vous croyez sincèrement vraie.

FedEx interdit également les représailles contre quiconque participe à une enquête. Quiconque est reconnu coupable d'avoir exercé des représailles contre une personne ayant signalé une violation de bonne foi ou participé à une enquête fera l'objet de mesures disciplinaires, pouvant aller jusqu'au licenciement.

Notre Code en action

Q Je crois que j'ai reçu une mauvaise évaluation de performance après avoir déposé une plainte au sujet de mon responsable. Auparavant, j'avais toujours reçu d'excellentes critiques. Qu'est-ce que je peux faire ?

R Si vous pensez avoir fait l'objet de représailles, vous devriez contacter le département des ressources humaines ou le département chargé des affaires juridiques de votre société pour lui faire part de vos préoccupations. Si vous ne vous sentez pas suffisamment à l'aise pour contacter les entités susmentionnées, vous pouvez composer le numéro de la Ligne d'alerte de FedEx.

Conclusion

Application de la loi

FedEx s'engage à prévenir et à détecter les comportements qui violent le présent Code. Par conséquent, nous mettrons immédiatement fin à toute violation du Code qui est détectée et nous prendrons des mesures disciplinaires à l'encontre des membres de l'équipe qui adoptent un tel comportement, ces mesures pouvant aller jusqu'au licenciement, conformément aux politiques et procédures de votre société.

Il incombe aux responsables de FedEx d'assurer la conformité au Code et à toutes les autres politiques et procédures applicables dans leur secteur de responsabilité. Les responsables doivent signaler sans délai toute infraction au Code ou toute autre infraction à leur département des ressources humaines ou au département chargé des affaires juridiques et corriger toute infraction ou lacune en matière de conformité, y compris prendre les mesures disciplinaires appropriées. Nous sanctionnerons les responsables qui n'exercent pas une supervision appropriée, ces sanctions pouvant aller jusqu'au licenciement.

Dérogations

FedEx peut accorder des dérogations spécifiques au Code. Les demandes de dérogation doivent être présentées au département chargé des affaires juridiques de votre société et doivent être approuvées par le directeur juridique de votre société. Aucune dérogation ne sera accordée pour permettre des violations de la loi.

Les demandes de dérogation au Code pour les membres de la haute direction ou du Conseil d'administration de FedEx Corporation doivent être présentées au Président du comité de vérification du Conseil d'administration et doivent être approuvées par l'ensemble du Conseil. Une telle dérogation sera divulguée dans les plus brefs délais.

Conseils pour conclure

Le Code de conduite FedEx décrit notre engagement envers l'éthique et l'intégrité, et sert de guide à tous les membres de l'équipe. Notre objectif est de vous fournir les informations et outils dont vous avez besoin pour accomplir votre travail et maintenir la confiance des membres de l'équipe, des clients et des communautés dans lesquelles nous travaillons.

Si vous vous trouvez dans une situation qui vous fait douter de ce que vous devez faire, adressez-vous à votre responsable, au département des ressources humaines, au département chargé de la sécurité ou au département chargé des affaires juridiques de votre société, ou au Département chargé de l'intégrité et de la conformité en envoyant un courrier électronique à l'adresse : integrity@fedex.com.

En agissant de façon éthique et en respectant les principes du Code, nous respectons notre « Purple Promise » et contribuons à assurer le succès continu de FedEx.

N'oubliez pas – chaque action compte !

Entrée en vigueur : le 2 juin 2003
Dernière modification : le 23 septembre 2019