



Código de Conduta da FedEx

O nosso guia para cumprir a Purple Promise

Introdução	2	
Carta do Presidente		
Aquilo que nos une torna-nos mais fortes	4	
Todas as ações são importantes.	5	
Conquistar a confiança das nossos colaboradores	6	
Responsabilidades dos colaboradores da FedEx	7	
Responsabilidades dos diretores da FedEx	8	
Saúde e segurança	9	
Segurança no local de trabalho	10	
lgualdade de oportunidades e combate ao assédio	11	
Direitos humanos	12	
Conflitos de interesse	12	
Oportunidades comerciais	13	
Propriedade intelectual	14	
Roubo, danos ou perdas	14	
Informações confidenciais	15	
Manutenção de registos exatos	15	
Conquistar a confiança dos nossos clientes	16	
Presentes, viagens e entretenimento	17	
Segurança e privacidade dos dados	18	
Anti-trust e concorrência		
Informações privilegiadas		
Fraude, contabilidade e controlo interno		
Divulgação pública	21	

Conquistar a confiança das nossas comunidades	22	
Ambiente e sustentabilidade		
Corrupção, pagamentos indevidos e subornos		
Controlos do comércio internacional		
Prevenção do branqueamento de capitais		
Atividades e contribuições políticas	27	
Não ficar calado	28	
Política de porta aberta	29	
Linha de alerta da FedEx		
Denúncias sobre fraude, contabilidade e controlo interno	30	
Investigações	31	
Represálias	31	
Conclusão	32	
Aplicação do Código	33	
Isenções	33	
Recomendação final	34	

Carta do Presidente

A confiança e a credibilidade são de extrema importância para os nossos clientes. Os colaboradores da FedEx conquistam esta confiança diariamente ao cumprirem a Purple Promise, fazendo com que todas as experiências FedEx sejam excelentes.

O Código de Conduta da FedEx serve de orientação para os nossos colaboradores adotarem comportamentos corretos. Mostra-nos ainda como devemos atuar sempre de forma lícita e ética, mesmo que percamos oportunidades de negócio ou lucros no curto prazo.

Peço-lhe que leia o presente Código para obter conhecimentos práticos sobre as leis e normas éticas que afetam diretamente o seu trabalho. Além disso, como o Código não consegue abranger todas as situações possíveis, é importante que leia igualmente outras políticas, manuais e guias da FedEx. Acima de tudo, não hesite em pedir aconselhamento ao seu diretor, ao departamento de recursos humanos ou a um advogado da FedEx antes de tomar uma decisão.

Se considera que ocorreu uma violação de caráter jurídico ou ético, informe o seu diretor, os departamentos de recursos humanos, segurança ou jurídico, ou denuncie a mesma através da Linha de Alerta da FedEx. O nosso Código e políticas proíbem qualquer tipo de represálias contra pessoas que denunciaram preocupações em boa-fé.

Os nossos administradores, diretores e gestores têm a responsabilidade acrescida de promover os princípios consagrados no Código e fomentar uma cultura que reconhece e valoriza a conduta ética. O nosso compromisso para fazer o que é correto depende da capacidade dos nossos líderes de darem o exemplo e responderem às suspeitas de violação com prontidão, atenção e respeito.

Obrigado por ler e cumprir o presente Código e pela sua dedicação para preservar a nossa excelente reputação enquanto uma marca de confiança e credível. Lembre-se, quando se trata de integridade, todas as ações são importantes.

Atenciosamente,

Felw. LA

Frederick W. Smith Presidente e CEO



Aquilo que nos une torna-nos mais fortes

O Código de Conduta da FedEx une todos os colaboradores da FedEx, independentemente de onde estiverem. O Código define os princípios de ética e conduta empresarial que permitem que cada um de nós cumpra a Purple Promise perante nós próprios, os nossos clientes e as nossas comunidades.

O Código aplica-se a todos os administradores, diretores, gestores e funcionários (coletivamente "colaboradores") da FedEx Corporation e das suas subsidiárias.

Determinadas secções do presente Código também se aplicam a entidades terceiras que realizam serviços em nome da FedEx. Deve ler o Código, juntamente com qualquer outra política, manual, guia ou contrato da FedEx que se aplica ao seu trabalho, sempre que tiver questões relacionadas com a ética e conduta empresarial.

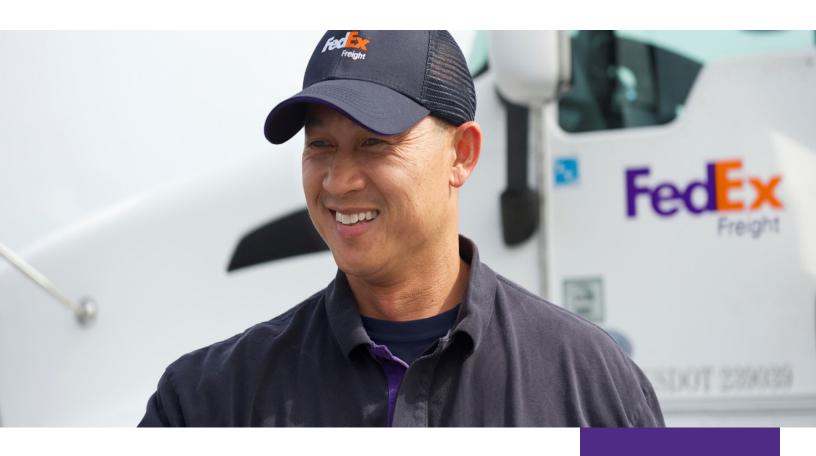
Exemplos de entidades terceiras:

- > Participantes no serviço global Expresso
- > Prestadores de serviços Ground
- > Subcontratados PUD
- > Subcontratados de longa distância
- > Agentes de transporte
- > Centros de envio autorizados pela FedEx









Responsabilidades dos colaboradores da FedEx

Enquanto colaboradores da FedEx, todos temos de agir com integridade e manter a confiança dos nossos colegas, clientes e comunidades. Somos responsáveis por:

- > Ler e respeitar o Código
- > Fazer perguntas
- > Denunciar imediatamente qualquer violação efetiva ou suspeita de violação da lei, do Código ou das políticas e dos procedimentos da FedEx



O nosso código na prática

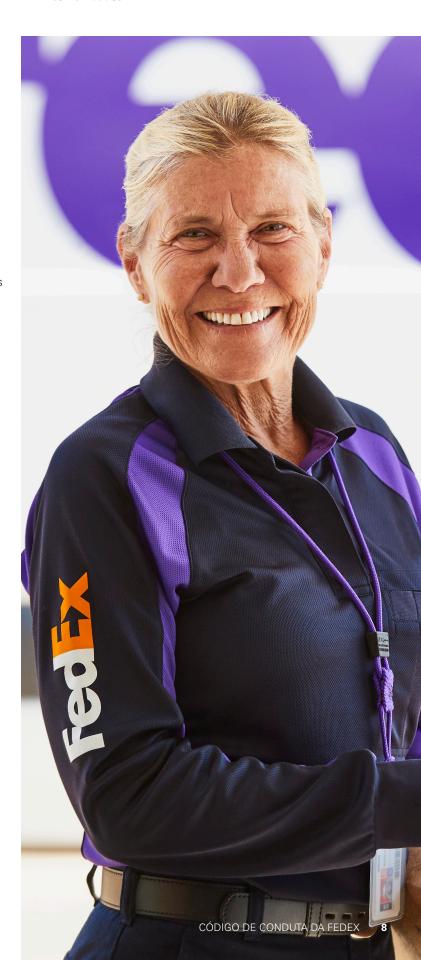
Todos os anos, a FedEx eleva a fasquia em termos de desempenho e parece que estamos sempre sob pressão para atingir melhores resultados. As minhas obrigações para atingir as metas comerciais e financeiras estão acima das minhas obrigações ao abrigo do presente Código?

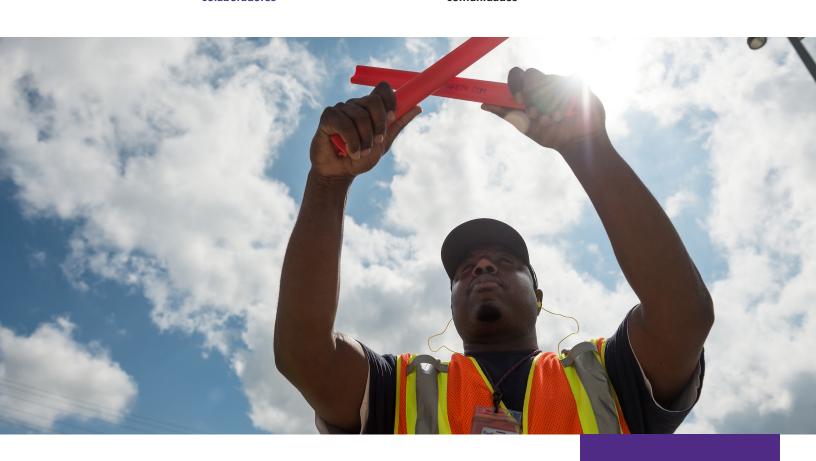
Não. Condutas empresariais ilícitas ou antiéticas nunca servem os nossos interesses. A FedEx é uma das marcas na qual as pessoas mais confiam a nível mundial. É fundamental respeitar as mais elevadas normas éticas e profissionais para mantermos esta confiança preciosa.

Responsabilidades dos diretores da FedEx

Os diretores da FedEx têm responsabilidades acrescidas ao abrigo do Código. O seu empenho para com a ética e a integridade em todas as suas ações diárias é o fator mais importante para conquistar a confiança e promover uma cultura na qual todos os colaboradores respeitam o Código. Os diretores são responsáveis por:

- > Ler e respeitar o Código
- > Reiterar as mensagens principais no Código
- > Garantir que os colaboradores se sentem à vontade para falar e fazer perguntas
- > Estar disponíveis e escutar as perguntas ou preocupações dos colaboradores
- > Prevenir represálias contra colaboradores que levantam preocupações em boa-fé
- > Aplicar o Código e as políticas e os procedimentos da FedEx com prontidão e coerência





Saúde e segurança

Estamos empenhados em manter um local de trabalho seguro e saudável. Temos de cumprir as leis e políticas em matéria de saúde e segurança no trabalho que se aplicam à nossa atividade e impedir condições de trabalho inseguras – sem exceções! Tal inclui manter um local de trabalho livre de álcool e drogas em conformidade com as políticas da FedEx e as leis a nível nacional, estatal e local. As entidades terceiras que trabalham para nós também têm de respeitar todas as leis e políticas da FedEx em matéria de saúde e segurança no trabalho e comprometem-se a manter os nossos locais de trabalho livres de álcool e drogas.



Todos somos responsáveis por denunciar condições de trabalho inseguras. Denuncie todas as preocupações sobre saúde e segurança no trabalho ao seu diretor, ao especialista em segurança, aos departamentos de recursos humanos ou jurídico da sua empresa, ou à Linha de Alerta da FedEx.

O nosso código na prática

Aleijei-me nas costas no trabalho, mas não quero comunicar esta lesão porque fui parcialmente responsável pela mesma e irá manchar o registo sem acidentes da minha equipa. O que devo fazer?

Tem de comunicar todas as lesões ou acidentes ao seu diretor, ao especialista em segurança, aos recursos humanos ou ao seu contacto da FedEx, assim que possível, para que a FedEx possa tomar medidas e impedir que incidentes similares se repitam no futuro.

Segurança no local de trabalho

Estamos empenhados em manter um local de trabalho seguro. Proibimos e não toleramos qualquer tipo de comportamento violento ou ameaçador de ou contra colaboradores da FedEx, entidades terceiras ou outras pessoas. As atividades proibidas incluem, designadamente: intimidação, assédio, perseguição, agressão física, ameaças escritas, verbais ou físicas contra um colaborador, entidade terceira ou outra pessoa.

Todos somos responsáveis por comunicar situações com potencial de violência. Nunca suponha que uma ameaça ou atividade suspeita com potencial para constituir uma situação de violência no local de trabalho não é séria. É obrigatório denunciar todas as ameaças ou atividades suspeitas.

- > Se for uma emergência e estiver nos EUA, ligue para o **911**. Fora dos EUA, ligue para o número de emergência nacional.
- > Se a ameaça ou as ações indicam um potencial de violência, mas não representam um perigo imediato, comunique a situação ao seu diretor, à Segurança da FedEx ou à Linha de Alerta da FedEx.
- > Por fim, em muitos locais os colaboradores podem usar o LiveSafe para receberem notificações de segurança, ligarem para números de emergência e comunicarem pistas e informações à Segurança da FedEx. O LiveSafe está disponível através das aplicações móveis LiveSafe e Workday e determinados terminais de computadores nas instalações da FedEx.

Outros recursos

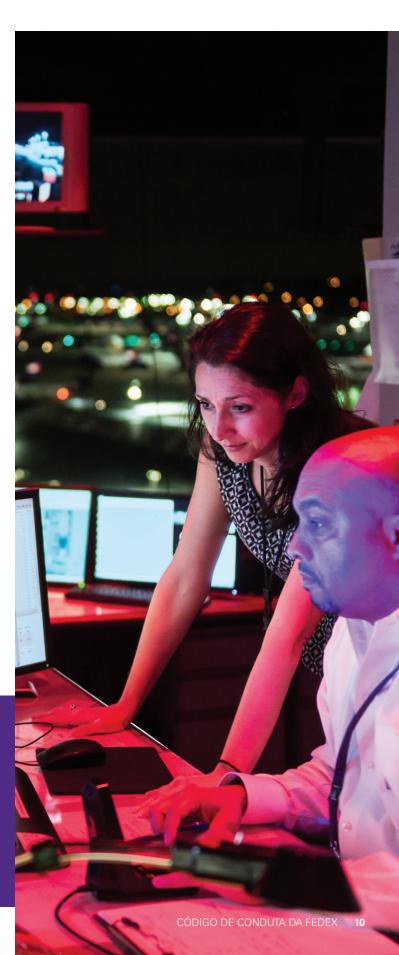
• Prevenção da Violência no Trabalho

O nosso código na prática

Um dos colaboradores no meu turno enerva-se facilmente e fez alguns comentários que me fizeram temer pela minha segurança.

O que devo fazer?

Comunique a sua preocupação ao seu diretor, à Segurança da FedEx, ao LiveSafe ou à Linha de Alerta da FedEx. A FedEx leva muito a sério todos os sinais de potencial violência no local de trabalho e irá tomar medidas para garantir um ambiente de trabalho seguro.



Conquistar a confiança dos nossos clientes Conquistar a confiança das nossas comunidades Não ficar calado

Conclusão

Igualdade de oportunidades e combate ao assédio

O nosso principal ativo são as nossas pessoas. Estamos empenhados em garantir a igualdade de oportunidades, a justiça, o respeito e a inclusão e não toleramos qualquer tipo de discriminação ou assédio com base na raça, cor, etnia, nacionalidade, religião, sexo, idade, informação genética, cidadania, deficiência, estado civil, gravidez, orientação sexual, identidade de género, expressão de género, condição de veterano ou em qualquer outra característica protegida ao abrigo das leis a nível nacional, estatal ou local.

Recrutamos, contratamos, avaliamos, compensamos e promovemos com base nas qualificações profissionais e no desempenho. Iremos acomodar, na medida do razoável, colaboradores e terceiros com deficiência física e mental, salvo tal constitua uma dificuldade excecionalmente gravosa para o nosso negócio.

Proibimos o assédio sexual. O assédio sexual pode assumir muitas formas, incluindo avanços sexuais indesejados, pedidos de favores sexuais, ameacas e contacto físico indesejado. O assédio sexual pode ocorrer através de palavras ou ações como comentários ou gestos inapropriados, mensagens de texto ou emails indesejados, ou imagens ou comentários publicados nas redes sociais.

O nosso código na prática

Ouvi o meu diretor dizer que quando uma mulher está grávida isso prejudica o seu desempenho. Acredito que não fui promovida porque o meu diretor sabe que estou grávida. Há alguma coisa que eu possa fazer?

Sim. Deve comunicar a situação ao departamento de recursos humanos ou jurídico da sua empresa. Se quiser manter o anonimato, pode apresentar uma denúncia à Linha de Alerta da FedEx.

PODE SER UMA SITUAÇÃO DE **ASSÉDIO**

Se for semelhante a isto







Imagens inapropriadas

desnecessários

Ou se soar a isto



insultos



palavrões

falar sobre atividades



comentar os atributos físicos



piadas secas

Se for testemunha ou alvo de discriminação ou assédio, apresente uma denúncia ao seu diretor, aos departamentos de recursos humanos ou jurídico da empresa ou à Linha de Alerta da FedEx.

Direitos humanos

Estamos empenhados em proteger e promover os direitos humanos em todas as nossas operações a nível mundial. Proibimos o uso de trabalho infantil, obrigatório ou forçado. Proibimos e temos tolerância zero para com a escravatura e o tráfico de seres humanos. Pagamos salários decentes e cumprimos a legislação salarial em todos os países onde estamos presentes. Exigimos que os nossos fornecedores e entidades terceiras respeitem estes princípios importantes.

Outros recursos

• Política de Proibição do Tráfico de Seres Humanos

Conflitos de interesse

A FedEx respeita os direitos dos colaboradores de gerirem as nossas atividades externas e interesses financeiros. Ao mesmo tempo, na medida em que os colaboradores estão empregues pela FedEx, a sua lealdade empresarial tem de ser, em primeiro lugar, para com a FedEx. Se os interesses pessoais criarem, ou parecerem criar, conflitos de interesse no trabalho, tal pode afetar a nossa capacidade de atuar honestamente e nos melhores interesses da FedEx quando tomamos decisões comerciais.

Para evitar conflitos de interesse, temos de evitar atividades, investimentos ou relações pessoais que criem, ou pareçam criar, um conflito de interesse entre os nossos interesses pessoais e os interesses da FedEx. As relações pessoais incluem relações com familiares, com pessoas com as quais coabitamos, namoramos ou temos uma relação íntima. Além disso, a FedEx proíbe especificamente os colaboradores ou as suas relações próximas de aceitarem dinheiro, presentes ou benefícios pessoais em troca da adjudicação de negócios da FedEx.

Se tiver conhecimento de um conflito de interesse efetivo, potencial ou aparente, tem de comunicar o conflito ao seu diretor por escrito. Este avaliará a situação e trabalhará com os departamentos de recursos humanos ou jurídico, conforme seja adequado, para obter orientação ou determinar a melhor medida a tomar.

Salvo aprovação prévia do Vice-Presidente Executivo e CFO da FedEx Corporation, não pode contratar nenhuma pessoa que nos três anos anteriores tenha trabalhado para o revisor oficial de contas da FedEx (atualmente é a Erns & Young LLP).

Outros recursos

• Política Global de Presentes e Entretenimento

ATIVIDADES PROIBIDAS:

- > Trabalho forçado
- > Confiscação de documentos de identidade ou imigração
- > Utilização de agências de recrutamento que violam as leis laborais locais
- > Alegações enganosas sobre salários, benefícios, local de trabalho, habitação e riscos ocupacionais

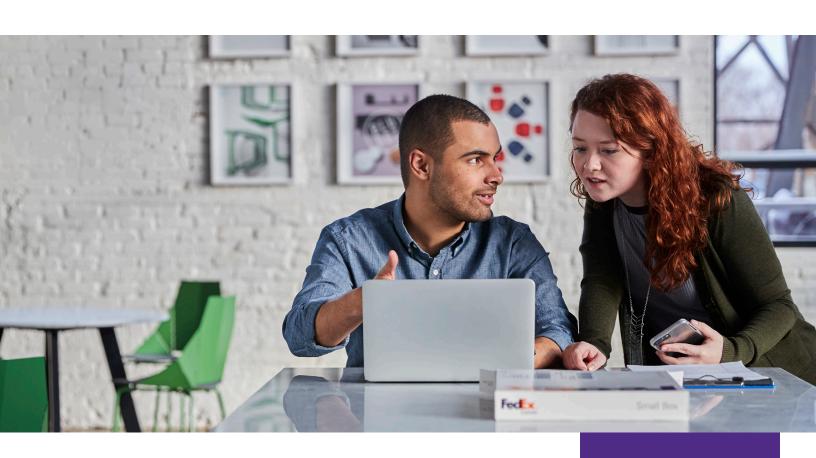
SITUAÇÕES QUE PODEM RE-SULTAR NUM CONFLITO DE INTERESSE:

- > Ter outro trabalho fora da FedEx
- > Contratar ou gerir pessoas da sua relação pessoal
- > Pertencer a conselhos de administração
- > Ter participações ou interesses financeiros
- > Ser pago por um fornecedor para escrever um artigo ou ser orador num evento

O nosso código na prática

Recentemente fui promovido a diretor. A minha namorada também trabalha na FedEx e agora reporta-me diretamente. Ambos queremos manter os nossos empregos na FedEx. O que devemos fazer?

O facto de ser diretor da sua namorada origina um conflito de interesse. Deve comunicar o vosso relacionamento por escrito ao seu diretor. Este irá avaliar a situação e contactar os recursos humanos ou o departamento jurídico para resolver o conflito.



Oportunidades comerciais

Estamos empenhados em proteger as oportunidades comerciais da FedEx. As entidades terceiras, os fornecedores, os clientes e outros apresentam regularmente ideias e oportunidades à FedEx. Além disso, podemos descobrir ou desenvolver ideias para novos negócios, tecnologias ou investimentos da FedEx. Estas ideias e oportunidades são propriedade exclusiva da FedEx. Os colaboradores não podem usar a tecnologia, ideias ou oportunidades da FedEx para proveito pessoal ou competir com a FedEx sem o prévio consentimento por escrito do departamento jurídico da empresa.

Os administradores e diretores têm responsabilidades acrescidas para proteger as oportunidades de negócio da FedEx e devem contactar o Diretor de Assessoria Jurídica da FedEx Corporation para obterem esclarecimentos ou orientação.

O nosso código na prática

Há pouco tempo conversei com um fornecedor que me falou sobre uma empresa tecnológica que a FedEx poderia ter interesse em adquirir. Posso investir o meu próprio dinheiro nessa empresa tecnológica?

Antes de investir, deve divulgar todos os detalhes ao departamento jurídico da sua empresa e esperar por uma aprovação por escrito.

Conquistar a confiança dos nossos clientes

Conquistar a confiança das nossas comunidades Não ficar calado

Conclusão

Propriedade intelectual

Estamos empenhados em respeitar as patentes, direitos de autor, marcas comerciais e outra propriedade intelectual, incluindo os que pertencem à FedEx. Não iremos reproduzir material protegido por direitos de autor ou usar propriedade intelectual, salvo se tivermos licença ou autorização para tal. Da mesma forma, apenas distribuímos software em conformidade com os termos dos contratos de licença aplicáveis. Todas as utilizações de software de fonte aberta têm de ser aprovadas previamente pelo nosso departamento de segurança das informações e pelo departamento jurídico da sua empresa.

Estamos empenhados em defender as patentes, direitos de autor e marcas comerciais da FedEx em todo o mundo. O nome e marca comercial da FedEx apenas podem ser usados em conformidade com as licenças e diretrizes de marca aplicáveis.

EXEMPLOS DE ITENS QUE NÃO DEVEM SER COPIADOS SEM LICENÇA OU AUTORIZAÇÃO:

- > Livros, artigos, música, vídeos ou imagens protegidos por direitos de autor
- > Software licenciado
- > Marcas comerciais licenciadas

Roubo, danos ou perdas

No âmbito da nossa Purple Promise, estamos empenhados em proteger os recursos da FedEx e dos clientes e comunicar todas as potenciais situações de roubo, danos ou perdas. Não roube nem trate indevidamente os recursos da FedEx ou dos clientes. Os roubos, os danos e as perdas influenciam diretamente a nossa eficiência e capacidade de cumprir a Purple Promise.

A FedEx disponibiliza instalações, equipamentos, transportes e tecnologias que devem ser usadas no exercício das suas funções e deveres na FedEx. Utilize sempre o bom senso quando usa os recursos da FedEx. Os recursos tecnológicos (como computadores portáteis, tablets, smartphones e bases de carregamento) são lhe disponibilizados para facilitar o seu trabalho para a FedEx. Os recursos tecnológicos da FedEx podem ser usados de forma limitada para fins pessoais desde que tal seja autorizado pela sua empresa FedEx e não interfira com os deveres da sua função. Contudo, quase todas as formas de comunicação com os recursos da FedEx podem constituir um registo da empresa. Salvo proibido por lei, a FedEx reserva-se o direito de recuperar e examinar o seu portátil, tablet, smartphone, base de carregamento e qualquer informação armazenada nos servidores da FedEx, incluindo emails, mensagens de texto e histórico de navegação na Internet, com ou sem o seu conhecimento ou consentimento.

Se for testemunha ou tiver conhecimento de um potencial roubo, dano ou perda, a Purple Promise incentiva-o a comunicar a situação ao seu diretor, aos departamentos de recursos humanos ou segurança da sua empresa, ao LiveSafe ou à Linha de Alerta da FedEx. Iremos responder prontamente à sua denúncia e poderemos, ao exclusivo critério da administração, recompensar os colaboradores e terceiros que forneçam informações que conduzam à descoberta de um roubo, dano ou perda.



O nosso código na prática

Estou a preparar uma apresentação para um cliente e encontrei música e clipes de vídeo na Internet. Posso incluí-los na minha apresentação?

Depende. A música e os vídeos podem estar protegidos por direitos de autor. Verifique junto do departamento jurídico da sua empresa ou em <u>legalreview@fedex.com</u> antes de usá-los na apresentação.

Informações confidenciais

Estamos empenhados em proteger as informações confidenciais da FedEx. Por informações confidenciais entende-se qualquer informação que não seja do domínio público sobre o negócio, colaboradores, clientes e fornecedores da FedEx, incluindo: planos de negócio, preços, custos, informações financeiras internas, dados pessoais, informações investigação e desenvolvimento, tecnologia detida pela FedEx, planos de marketing e outras informações competitivas.

As informações confidenciais não devem ser objeto de utilização indevida ou divulgação durante ou após o final do contrato de trabalho ou contrato de prestação de serviços à FedEx. Apenas pode divulgar informações confidenciais a outros colaboradores da FedEx ou entidades terceiras, se estes tiverem uma necessidade de conhecimento legítima e relacionada com o negócio.

Deve ter cautela quando discute informações confidenciais em espaços públicos onde outras pessoas podem ouvir a conversa, como restaurantes ou elevadores. Evite ler documentos com informações confidenciais em espaços públicos (como aviões ou comboios) e não os deite fora em sítios onde outras pessoas os podem recuperar. Por fim, sempre que possível e de acordo com a política de retenção de documentos da empresa, tem de eliminar em segurança os documentos que contenham informações confidenciais.

Esta secção não restringe comunicações por ou entre os colaboradores sobre salários, horas ou outros termos e condições de trabalho. Além disso, esta secção não proíbe os colaboradores de reportarem informações a qualquer agência governamental ou entidade reguladora ou participar em atividades protegidas ao abrigo dos estatutos do denunciante.

Outros recursos

- Política de Segurança das Informações
- Diretrizes para as Redes Sociais
- Diretrizes para Aplicações de Mensagens

Manutenção de registos exatos

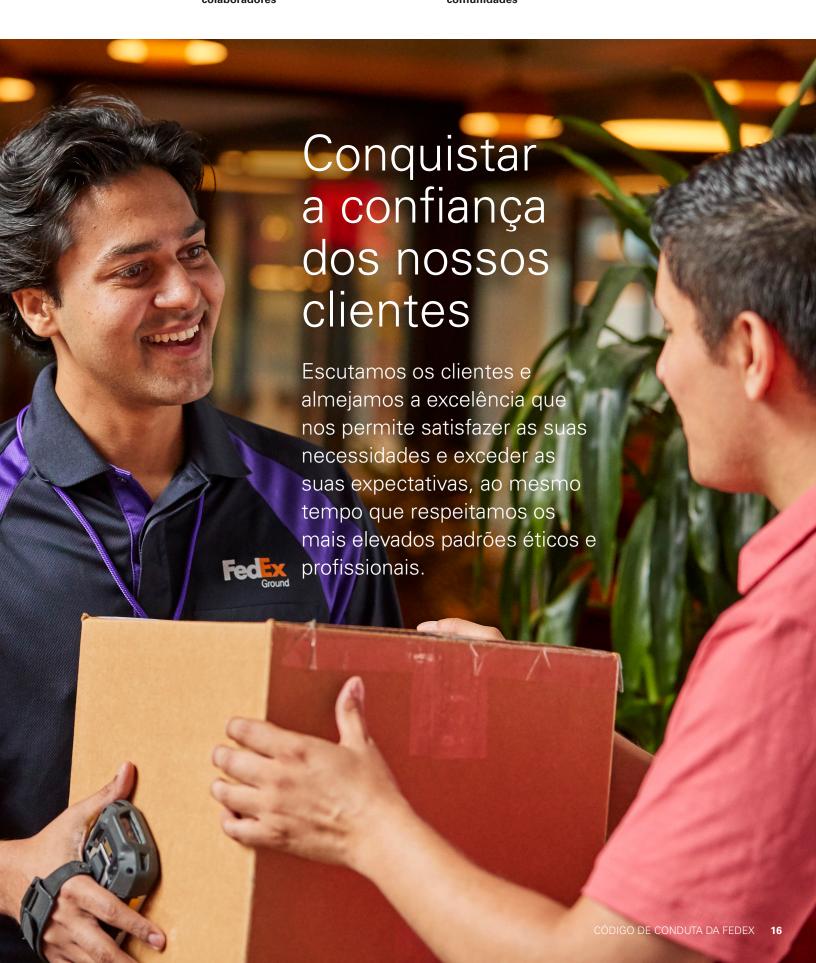
Estamos empenhados em manter registos para satisfazer os nossos requisitos financeiros, jurídicos e operacionais. Muitos colaboradores e terceiros lidam com registos da FedEx, incluindo folhas de horas, relatórios de despesas, registos de horas de serviço ou transações dos clientes. Além disso, alguns colaboradores e terceiros estão envolvidos na criação de registos jurídicos, financeiros ou operacionais. Temos todos de atuar com honestidade e garantir que os registos da FedEx são exatos, completos, fiáveis e seguros. É proibida a falsificação ou destruição não autorizada intencional de qualquer registo da FedEx – em formato papel ou eletrónico, digitalizações, vídeo, email, armazenamento na nuvem, ou em qualquer outro formato ou local.

Os requisitos de retenção de registos da FedEx baseiamse em requisitos jurídicos e empresariais específicos. Verifique regularmente os calendários de retenção de registos da sua empresa a fim de garantir que mantém todos os registos necessários. Nunca altere ou destrua um registo da FedEx se tiver sido notificado pelo departamento jurídico que o registo tem de ser mantido por motivos legais devido a uma ação judicial pendente ou potencial. Se não existir um motivo legal e o período de retenção previsto tiver caducado, deve eliminar o registo em conformidade com a políticas, os procedimentos e os calendários de retenção de registos da empresa.

O nosso código na prática

Atualmente, há muitas plataformas de mensagens. Posso usar uma aplicação de mensagens para enviar informações sobre preços a um cliente?

Não. A FedEx proíbe a divulgação de informações confidenciais nas redes sociais, aplicações de mensagens, blogues públicos ou sítios e aplicações semelhantes. A FedEx dispõe de diretrizes adicionais sobre a utilização das redes sociais e aplicações de mensagens.



Presentes, viagens e entretenimento

Estamos empenhados em promover decisões comerciais justas e transparentes e em proteger a reputação da FedEx. Presentes, refeições, viagens e entretenimento adequados e razoáveis ajudam a promover boas relações com entidades terceiras, clientes e fornecedores. Contudo, não devemos dar ou receber nada que possa influenciar indevidamente uma decisão comercial.

Quando dá ou receber presentes, refeições, viagens ou entretenimento, deve compreender os limites estabelecidos pela Política Global de Presentes e Entretenimento da FedEx. Os presentes, as refeições, as viagens e o entretenimento devem ser moderados, adequados ao país ou à cultura e destinarem-se apenas a promover as relações comerciais. Os presentes, as refeições, as viagens e o entretenimento que são repetitivos (ainda que sejam de reduzido valor) podem criar uma obrigação para aquele que os dá e, por conseguinte, são proibidos. Também são proibidos os presentes em dinheiro ou seus equivalentes, como cartões-presente ou vales-oferta.

Enquanto colaboradores da FedEx nunca podemos pedir presentes, refeições, viagens ou entretenimento a terceiros, a um cliente ou fornecedor. Além disso, não podemos aceitar empréstimos ou favores de terceiros, clientes ou fornecedores. Estas ações podem comprometer – ou parecer comprometer – a sua capacidade para tomar decisões comerciais justas.

Esta política aplica-se sempre e não muda durante épocas festivas em que é tradição a troca de presentes.

Outros recursos

- Política Global de Presentes e Entretenimento
- Política de Divulgação de Atividades de Lobbying e Contactos com o Governo
- Política Global Anticorrupção

Aplicam-se regras específicas à oferta de presentes, refeições, viagens ou entretenimento a representantes governamentais. Consulte a Política de Divulgação de Atividades de Lobbying e Contactos com o Governo antes de oferecer alguma coisa a um representante do Governo dos EUA e a Política Global Anticorrupção antes de oferecer alguma coisa a representantes governamentais de outros países que não os EUA.

DÊ ISTO, NÃO AQUILO

Os presentes constroem relações. Mas também podem parecer subornos para as pessoas que estão de fora, pelo que por lei somos obrigados a gerir o tratamento dos mesmos. Em seguida, é apresentada uma indicação daquilo que, normalmente, se pode dar ou receber e daquilo que deve ser evitado.

Normalmente aceitável







flores



refeiçõe

MESMO ASSIM, DEVE APLICAR-SE O BOM SENSO — Se é caro ou não tem a certeza do valor, verifique novamente e obtenha a aprovação antes de dar ou receber — mesmo que seja uma das coisas nesta lista.

Nunca aceitável







cartões-presente e dinheiro e equivalentes de dinheiro



presentes de elevador valor



férias

TUDO O RESTO — Consulte o departamento jurídico da sua empresa.

O nosso código na prática

Um fornecedor convidou-me para uma conferência em que é patrocinador e ofereceu-se para pagar todas as minhas despesas de viagem, incluindo bilhetes de avião, refeições e alojamento. Posso aceitar?

Não pode aceitar a oferta do fornecedor para lhe pagar as viagens e o alojamento a si ou aos seus familiares, sem aprovação prévia do diretor de assessoria jurídica da empresa. Pode aceitar refeições do fornecedor no âmbito da sua participação na conferência desde que não sejam opulentas ou excessivas e cumpram as diretrizes indicadas no Código e na Política Global de Presentes e Entretenimento.

Segurança e privacidade dos dados

Estamos empenhados em proteger a segurança e privacidade dos dados pessoais fornecidos à FedEx pelos colaboradores, clientes, terceiros e outros. Por dados pessoais entende-se qualquer informação que pode ser usada, direta ou indiretamente, para identificar uma pessoa, incluindo o nome da pessoa, número de telefone, morada e endereço de e-mail, tanto profissional como pessoal.

Procedemos à recolha, ao registo e à utilização dos dados pessoais de forma adequada e profissional e somos responsáveis por demonstrar o cumprimento dos princípios em matéria de proteção de dados, incluindo utilização justa e lícita, determinação da finalidade, limitação da recolha, eliminação, qualidade dos dados, medidas de proteção dos dados e transparência.

Todos os dados pessoais fornecidos à FedEx por colaboradores, clientes, terceiros e outros têm de ser tratados com absoluto sigilo. A FedEx implementou medidas técnicas, administrativas e físicas para proteger os dados pessoais do acesso não autorizado, utilização indevida, perda, alteração e divulgação. É proibido o acesso ou o tratamento não autorizado de dados pessoais por parte dos colaboradores ou terceiros. Caso descubra ou suspeite de um incidente de segurança, um ataque cibernético ou uma possível violação de dados pessoais, notifique imediatamente o seu departamento jurídico ou a Segurança das Informações usando o sítio Web para notificação de incidentes e a palavra-chave "incident".

Outros recursos

- Política de Privacidade Global
- Regras Vinculativas para as Empresas FedEx
- Política de Segurança das Informações
- Diretrizes para as Redes Sociais
- Diretrizes para Aplicações de Mensagens



O nosso código na prática

Reparei que o nome e a morada num pacote que estava a tratar é de alguém que quero contactar a respeito de um assunto pessoal. Posso usar as informações no pacote para entrar em contacto com essa pessoa?

O nome a morada do remetente e do destinatário foram fornecidos para a FedEx usar no âmbito da nossa atividade. É proibida a utilização destes dados para além destes fins, incluindo para contactar as pessoas por motivos pessoais.

Anti-trust e concorrência

Prosperamos em mercados competitivos e estamos empenhados em dar aos nossos clientes o máximo valor pelos nossos produtos e serviços. As leis anti-trust e da concorrência protegem os clientes ao promoverem preços mais baixos, maior escolha e mais inovação. As ações que violam as leis anti-trust e da concorrência – como acordos com os nossos concorrentes para fixar preços; dividir clientes, territórios ou mercados; ou não recrutar os funcionários uns dos outros – são proibidas e pura e simplesmente não são a nossa forma de estar no negócio.

As infrações mais graves em matéria de anti-trust são os acordos entre empresas concorrentes. Estes acordos não têm de estar firmados por escrito nem consistir em compromissos expressos, podem ser inferidos de acordos informais, conversas informais ou a mera partilha de informações comerciais.

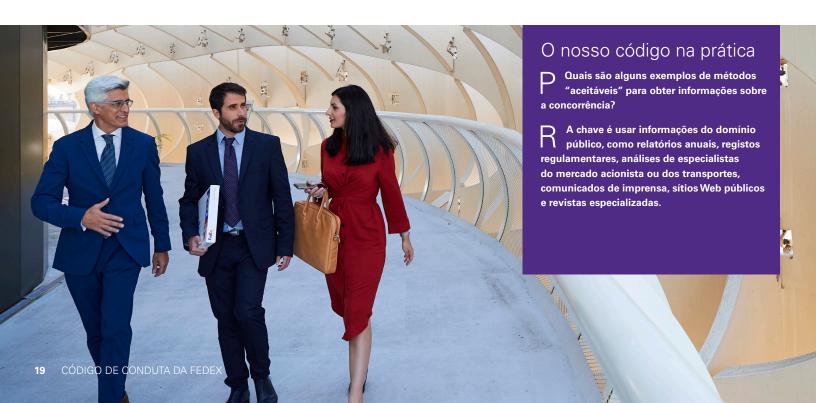
As leis anti-trust e da concorrência aplicam-se sempre, incluindo durante reuniões de associações industriais, encontros sociais e durante outros contactos informais. Se uma conversa com um concorrente entrar num terreno inapropriado, certifique-se de que se protege a si e à FedEx, terminando imediatamente a conversa e comunicando o assunto ao departamento jurídico da sua empresa.

Outros recursos

- Política relativa ao Cumprimento da Lei Anti-trust/Concorrência
- Diretrizes de Participação em Associações Industriais

TEMOS DE EVITAR QUAL-QUERTIPO DE CONVERSA COM OS CONCORRENTES DA FEDEX SOBRE:

- > Clientes
- > Preços
- > Concursos
- > Descontos
- > Salários de colaboradores
- > Pagamentos a terceiros
- > Promoções
- > Condições gerais de venda
- > Estratégias comerciais ou planos de crescimento
- > Qualquer outra informação detida pela FedEx ou comercialmente sensível



Informações privilegiadas

Estamos empenhados em respeitar o papel da FedEx no mercado e não iremos usar informações relevantes não públicas para negociar títulos direta ou indiretamente ou dar dicas de negociação a outros. Por informações relevantes não públicas entende-se qualquer informação sobre a FedEx, ou outra empresa, como uma entidade terceira ou um cliente da FedEx, que ainda não é do domínio público e é provável que seja importante para os investidores decidirem comprar ou vender uma ação.

É ilegal a utilização de informações relevantes não públicas para comprar ou vender ações ou dar dicas a outros nesse sentido. Temos de ter cuidado para não divulgar informações relevantes não públicas a familiares, colegas ou amigos.

Os administradores, os diretores, as outras pessoas em cargos sensíveis e os membros do Conselho de Administração da FedEx Corporation estão proibidos de negociar ações da FedEx durante os "períodos de silêncio" impostos pela FedEx.

Outros recursos

• Manual de Valores Mobiliários

SETEM...

...informações não públicas sobre:



uma fusão, uma grande aquisição ou venda



uma nova oferta de serviços ou alterações na administração



resultados financeiros ou desempenho operacional

...então tem de:



Protegê-las! Manter essa informação confidencial



Obter aprovação do departamento jurídico antes de negociar as suas ações

Fraude, contabilidade e controlo interno

Estamos empenhados em negociações abertas, honestas e justas com os colaboradores e os nossos clientes, fornecedores e concorrentes e não tiramos partido indevido de ninguém por meio de fraude, manipulação, engano, dissimulação, deturpação ou outra prática comercial indevida

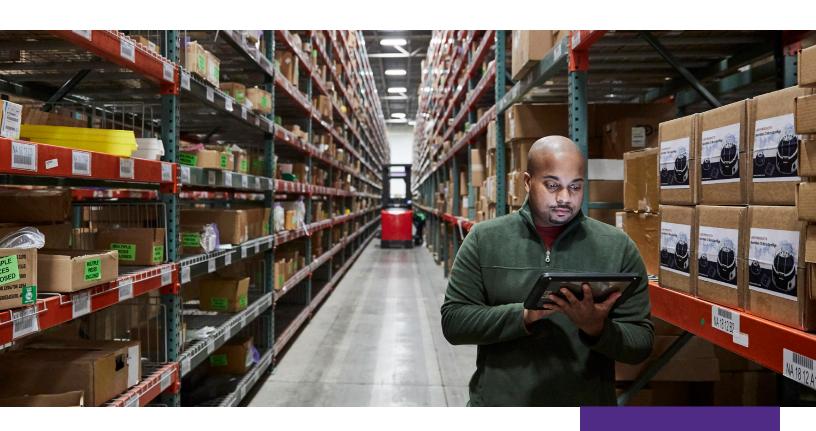
Estamos empenhados em eliminar os resíduos, a fraude e o abuso das contas da FedEx e manter a exatidão dos registos contabilísticos da FedEx. Temos de respeitar o sistema de contabilidade e controlo interno da FedEx a fim de garantir que as contas da FedEx estão exatas e apenas são usadas para despesas comerciais legítimas ou reembolso de despesas. Além disso, todas as transações financeiras da FedEx, sejam grandes ou pequenas, devem ser devidamente documentadas. São proibidos fundos ou ativos não registados ou "à margem dos livros".

Temos de garantir que apenas as pessoas autorizadas executam transações em nome da FedEx ou têm acesso a ativos ou aos sistemas da FedEx. O fornecimento de informações falsas, enganadoras ou incompletas prejudica a nossa capacidade de tomar boas decisões, compromete a confiança na FedEx e poderá ser ilegal. Consulte o departamento de Auditoria Interna ou os departamentos financeiro ou jurídico da sua empresa se tiver alguma pergunta relativa aos sistemas de contabilidade e controlo interno da FedEx.

O nosso código na prática

Ao fazer a reconciliação das previsões mensais com a execução, reparei que as minhas despesas ultrapassaram as previsões em alguns milhares de dólares. Consigo ajustar facilmente esta pequena diferença e colocar o valor referente à diferença no extrato do próximo mês. Posso fazer o ajustamento?

Não. As receitas e despesas têm de ser registadas no período ao qual dizem respeito e todas as transações têm de ser registadas corretamente. A falsificação intencional de uma transação constitui uma ofensa grave e pode resultar no seu despedimento.



Divulgação pública

Estamos empenhados em fornecer informações completas, justas, exatas e oportunas nas nossas comunicações públicas e nos relatórios que enviamos às autoridades governamentais, incluindo à Securities and Exchange Comission (autoridade de supervisão da Bolsa dos EUA). As nossas divulgações permitem que os nossos acionistas compreendam:

- > Os principais riscos e oportunidades do negócio
- > As políticas contabilísticas essenciais
- > As decisões importantes que tomamos aquando da preparação das demonstrações financeiras

Cumprimos rigorosamente o espírito e a letra da legislação que rege a divulgação pública e o relato à SEC. Apenas determinados colaboradores da FedEx estão autorizados a divulgar informações em nome da FedEx no âmbito dos seus deveres habituais. Por conseguinte, não pode falar em nome da FedEx com a SEC, analistas de investimento, a comunicação social ou através das redes sociais, salvo autorização explícita no âmbito das suas funções. Todas as perguntas da comunicação social ou dos analistas devem ser encaminhadas para os departamentos de Comunicação ou Relações com os Investidores da FedEx.

Outros recursos

• Diretrizes para as Redes Sociais

O nosso código na prática

Tenho uma amiga que há pouco tempo começou a trabalhar como jornalista especializada na área financeira. Ela perguntou-me se lhe podia enviar algumas informações sobre as expectativas de crescimento da FedEx. Posso enviar-lhe estas informações?

Não. O fornecimento de informações a jornalistas ou analistas de investimento que ainda não conste das nossas informações ou relatórios públicos constitui uma violação do nosso Código e, porventura, da legislação dos EUA.



Ambiente e sustentabilidade

A FedEx reconhece que as suas atividades têm impacto no ambiente e que a saúde a longo prazo do nosso negócio está associada à saúde do planeta. Estamos empenhados em levar a cabo a nossa atividade de forma responsável e sustentável.

Cumprimos as leis à escala nacional, estatal e local em matéria de emissões atmosféricas, qualidade da água, eliminação de resíduos sólidos e perigosos, e prevenção de derrames ou descargas.

Estamos empenhados em melhorar continuamente a nossa gestão ambiental. No âmbito dos nossos esforços constantes para promover a sustentabilidade, avaliamos permanentemente os impactos ambientais das operações e embalagens da FedEx e reduzimos o nosso impacto, sempre que possível. Asseguramos que as considerações ambientais são tidas em conta nas nossas operações diárias e nos processos de tomada de decisão. Estamos focados em recorrer e implementar soluções que minimizam a nossa pegada ambiental e protegem o ambiente.

Outros recursos

- Declaração de Política Ambiental
- Relatório de Cidadania Global



Corrupção, pagamentos indevidos e subornos

Estamos empenhados em levar a cabo a nossa atividade de forma justa e lícita e opomo-nos a todas as formas de corrupção pública e privada. Cumprimos as leis anticorrupção e não oferecemos nem realizamos pagamentos indevidos ou subornos no sentido de influenciar uma decisão comercial ou ganhar uma vantagem comercial. Não participamos em qualquer tráfico de influências ilegal ao oferecer ou aceitar presentes, entretenimento, viagens, emprego, donativos solidários ou outros benefícios para ou de um intermediário, com vista a influenciar uma decisão governamental ou ganhar uma vantagem comercial. Não pedimos nem aceitamos subornos, "luvas" ou pagamentos indevidos para adjudicar um contrato ou negócio da FedEx a terceiros. Por fim, dispomos de controlos financeiros internos a fim de impedir o suborno e a corrupção e mantemos registos contabilísticos exatos, para não dissimular subornos ou outros pagamentos indevidos como despesas comerciais legítimas.

As leis que proíbem o suborno e a corrupção aplicam-se **tanto** a representantes governamentais como a pessoas do setor privado. Em alguns países, os colaboradores ou terceiros podem ser alvo de pressão para oferecerem pagamentos indevidos ou subornos no sentido de influenciar uma decisão comercial ou ganhar uma vantagem comercial, como vendas, licenças do governo ou serviços públicos ou privados. Da mesma forma, os colaboradores podem receber uma oferta de suborno ou "luvas" para adjudicarem um contrato ou negócio da FedEx. Nunca peça, ofereça ou aceite subornos, "luvas" ou pagamentos indevidos. Além de serem proibidos pela FedEx, são ilegais na maioria dos países e podem sujeitá-lo a si e à FedEx a uma ação penal.

Se lhe pedirem para realizar um pagamento indevido ou um suborno ou se lhe oferecerem um suborno ou "luvas" para adjudicar um contrato ou negócio da FedEx, contacte imediatamente o seu diretor e o departamento jurídico da empresa e comunique o pedido ou a oferta.

Tenha cautela quando lida com representantes governamentais. Consulte a Política de Divulgação de Atividades de Lobbying e Contactos com o Governo antes de oferecer um presente, uma refeição, uma viagem ou entretenimento a um representante do Governo dos EUA e a Política Global Anticorrupção antes de oferecer um presente, uma refeição, uma viagem ou entretenimento a representantes governamentais de outros países. Sempre que tiver dúvidas, peça aconselhamento ao departamento jurídico da empresa.

Outros recursos

- Política Global Anticorrupção
- Política Global de Presentes e Entretenimento
- Política de Divulgação de Atividades de Lobbying e Contactos com o Governo

O nosso código na prática

A mulher de um titular de um cargo público a nível local convidou a FedEx para patrocinar um evento de angariação de fundos para uma instituição de beneficência na área da educação que ela fundou. O contrato de arrendamento entre a FedEx e a autarquia local tem de ser renovado no final do ano. A FedEx pode aceitar patrocinar o evento de angariação de fundos para promover a sua imagem junto da autarquia local durante as negociações da renovação do contrato?

A FedEx patrocina eventos de beneficência, mas este caso poderia ser considerado tráfico de influências e a FedEx não pode tentar influenciar uma decisão de uma entidade pública ao oferecer um donativo a um intermediário. Contacte o departamento jurídico da sua empresa para saber se esse patrocínio respeita o Código, a nossa Política Global Anticorrupção e quaisquer outras diretrizes relevantes da FedEx em termos de donativos.

Corrupção, pagamentos indevidos e subornos Continuação

A FedEx proíbe os "pagamentos facilitadores", ou seja, pagamentos indevidos em benefício de um representante governamental ou funcionário público para acelerar ou facilitar um procedimento governamental de rotina, por exemplo, a emissão de licenças ou o desalfandegamento de mercadorias. Se lhe pedirem para realizar um pagamento facilitador, contacte imediatamente o departamento jurídico da sua empresa.

Contratamos entidades terceiras que assumiram o compromisso de respeitar o nosso Código e as políticas anticorrupção. Por conseguinte, a FedEx tem procedimentos específicos quando contrata uma entidade terceira que poderá interagir com representantes governamentais em nome da FedEx. A <u>Política Global Anticorrupção</u> e os procedimentos de combate à corrupção da sua empresa fornecem instruções pormenorizadas sobre a contratação de entidades terceiras.

UM REPRESENTANTE GOVER-NAMENTAL É:

- > Um representante eleito
- > Um candidato a um cargo político
- > Um membro ou funcionário de um partido político
- > Um diretor ou funcionário de um departamento, ministério ou agência governamental
- > Um diretor ou funcionário de uma entidade pública
- > Um indivíduo que exerce, em simultâneo, um cargo no setor público e outro no setor privado
- > Um diretor ou funcionário de uma organização não governamental pública



Controlos do comércio internacional

A FedEx tem sede nos EUA e está empenhada em cumprir a legislação norte-americana relativa ao controlo do comércio. Além disso, cumprimos as leis relativas ao controlo do comércio nos países nos quais estamos presentes, desde que estas não sejam incompatíveis com a legislação dos EUA. Por conseguinte, dispomos de políticas e procedimentos para apoiar o cumprimento e ajudar a garantir que:

- > Não realizamos atividades nem prestamos serviços em países ou territórios alvo de embargo pelos EUA
- > Não entregamos mercadorias cuja importação ou exportação é proibida
- > Não transferimos tecnologia, equipamento ou software objeto de controlo sem licenças de importação ou exportação
- > Rastreamos transações para identificar pessoas singulares ou coletivas nas listas de partes restritas ou sancionadas

Na FedEx, não participamos em boicotes que não são aprovados pelo governo dos EUA, tais como acordos para discriminar com base na raça, religião, sexo, origem nacional ou nacionalidade, ou recusa em ter relações comerciais com determinados países ou empresas não aprovadas pelos EUA.

Em caso de violação das leis dos EUA e internacionais relativas ao controlo do comércio, a FedEx pode sofrer sanções pesadas. Informe imediatamente o seu diretor ou o departamento jurídico da sua empresa, se tiver conhecimento de qualquer tipo de violação das leis relativas ao controlo do comércio ou pedidos de boicote.

O nosso código na prática

Trabalho para a FedEx fora dos EUA. Mesmo assim a legislação norte-americana relativa ao controlo do comércio aplica-se às minhas funções?

Sim. A FedEx é uma empresa sedeada nos EUA e as atividades de todas as empresas da FedEx, independentemente da sua localização, estão sujeitas à legislação norte-americana relativa ao controlo do comércio. Contacte o departamento jurídico da sua empresa para obter orientação sobre como cumprir as leis e os regulamentos específicos em matéria de controlo do comércio.



Prevenção do branqueamento de capitais

Estamos empenhados em apoiar os governos de todo o mundo a detetar e prevenir atividades criminosas e o financiamento ao terrorismo proveniente do branqueamento de capitais. Por branqueamento de capitais entende-se o processo de fazer com que os lucros de atividades criminosas pareçam legítimos, encobrindo ou dissimulando a sua natureza, localização, fonte, propriedade ou controlo. Não iremos entrar em nenhum negócio que seja identificado como uma potencial atividade de branqueamento de capitais.

Os indícios de branqueamento de capitais incluem:

- > Pedidos de um terceiro, cliente ou fornecedor para efetuar pagamentos em numerário
- > Condições de pagamento pouco habituais
- > Estruturar ou dividir os pagamentos ou transações a fim de contornar os requisitos governamentais
- > Transferências de fundos de ou para países não relacionados com a transação
- > Transferências de fundos de ou para terceiros não relacionados com a transação
- > Relutância de um terceiro, cliente ou fornecedor em fornecer dados de contacto completos ou verídicos
- > Outras atividades fora do decurso normal da atividade Se tiver alguma suspeita de potenciais atividades de branqueamento de capitais, contacte imediatamente o seu diretor ou o departamento jurídico da empresa.

Atividades e contribuições políticas

Somos livres de apoiar o processo político de candidatos ou organizações através de contribuições pessoais ou voluntariado. Estas atividades são uma matéria de escolha pessoal e não podem ser realizadas em instalações da FedEx, durante o horário de trabalho na FedEx nem implicar o uso de quaisquer recursos da FedEx, como veículos, telefones, computadores ou materiais.

Não pode fazer nem comprometer-se a fazer contribuições políticas em nome da FedEx. Pode decidir participar no Comité de Ação Política da FedEx, mas todas as contribuições são estritamente voluntárias e não são dedutíveis para efeitos fiscais. De referir que, nos termos da lei, apenas os cidadãos dos EUA (residentes em qualquer parte do mundo) e os residentes permanentes nos EUA podem dar contribuições para o Comité de Ação Política da FedEx.

Outros recursos

Política sobre Contribuições Políticas



Política de porta aberta

Na FedEx, a Purple Promise impele-nos a fazer perguntas, suscitar as nossas preocupações e apresentar ideias de melhoria diretamente aos nossos diretores ou, no caso de entidades terceiras, ao respetivo ponto de contacto na FedEx. Para mantermos as linhas de comunicação abertas entre diretores, colaboradores e terceiros e para garantir que as perguntas, preocupações ou ideias têm o devido seguimento é importante que falemos atempadamente.

Além disso, se tiver conhecimento ou suspeitar de uma infração da lei, do presente Código ou da política ou procedimentos da FedEx, denuncie e comunique a mesma ao seu diretor ou aos departamentos de recursos humanos, segurança ou jurídico da empresa. Valorizamos o seu contributo para garantir o cumprimento dos princípios de ética empresarial descritos no presente Código e responderemos prontamente à sua denuncia.

Linha de alerta da FedEx

Se, após contactar o seu diretor ou os departamentos de recursos humanos, segurança ou jurídico da empresa, a sua questão ou preocupação não tiver sido resolvida, ou se pretender manter o anonimato, deve comunicar a sua questão ou preocupação à Linha de Alerta da FedEx. A Linha de Alerta da FedEx é um meio **confidencial** de comunicar problemas ou preocupações 24 horas por dia, 365 dias por ano, online ou por telefone.

Vá a <u>fedexalertline.com</u> para apresentar uma denúncia online ou encontrar o número de telefone aplicável ao seu país ou território. Nos EUA, o número de telefone é 1.866.42.FedEx (1.866.423.3339).

Na maioria dos países, a Linha de Alerta da FedEx permitelhe fazer denúncias anónimas. Contudo, em alguns países, as leis locais desincentivam as denúncias anónimas e terá de fornecer o seu nome para apresentar uma denúncia.

TEM UMA DECISÃO DIFÍCIL EM MÃOS? VEJA COMO REFLETIR SOBRE A MESMA.





Denúncias sobre fraude, contabilidade e controlo interno

Se tiver conhecimento de algum caso de fraude financeira ou práticas questionáveis de contabilidade, controlo interno ou auditoria relacionadas com a FedEx, está obrigado a reportar as mesmas. Alguns exemplos de fraude financeira e práticas questionáveis de contabilidade, controlo interno ou auditoria são:

- > Fraude ou erro intencional na preparação ou auditoria a uma demonstração financeira da FedEx
- > Fraude ou erro intencional no registo e na manutenção dos registos financeiros da FedEx
- > Incumprimento dos controlos contabilísticos internos da FedEx
- > Declarações falsas relativas a uma matéria incluída nos registos financeiros, relatórios financeiros ou relatórios de auditoria da FedEx
- > Reter informações que contribuiriam para um relato integral e fidedigno da situação financeira da FedEx
- > Fraude relativa à posse ou uso de recursos da empresa ou clientes

A denúncia deve ser feita à Linha de Alerta da FedEx ou ao Diretor de Assessoria Jurídica da FedEx Corporation.

Outros recursos

 Política sobre o tratamento de queixas relativas a fraude financeira e assuntos de contabilidade e auditoria

O nosso código na prática

Preocupa-me o facto de o meu diretor poder estar a cometer uma fraude financeira contra a empresa, mas não tenho a certeza. O que devo fazer?

Denuncie a sua preocupação à Linha de Alerta da FedEx ou ao Diretor de Assessoria Jurídica da FedEx Corporation. Em ambos os casos a sua informação será tratada de forma confidencial durante a investigação.

Não ficar calado

Investigações

Quando denuncia uma violação da lei, do Código ou de uma política ou procedimento da FedEx ao seu diretor ou à Linha de Alerta da FedEx, normalmente a denúncia é tratada pelos departamentos de recursos humanos, segurança ou jurídico da sua empresa, ou o departamento de auditoria interna da FedEx, consoante a natureza da denúncia. Em qualquer caso, a FedEx tentará determinar se foi cometida alguma infração, responder em tempo oportuno e fazer alterações ou recomendações. É mantido o anonimato das denúncias e investigações, na medida do possível, tendo em conta a necessidade de realizar uma investigação adequada, fornecer um processo justo a qualquer pessoa acusada de conduta indevida, e implementar ações de formação ou medidas corretivas.

Poder-lhe-á ser pedido que ajude na investigação. Nesse caso, terá de cooperar e não poderá interferir com a investigação, dar informações falsas ou alterar ou destruir registos.

Represálias

Todos somos incentivados a falar e denunciar violações da lei, do presente Código, das políticas ou procedimentos da FedEx, situações de fraude financeira e práticas questionáveis de contabilidade, controlo interno ou auditoria relacionadas com a FedEx. A FedEx proíbe qualquer tipo de represálias contra uma pessoa que denuncie em boa-fé uma suspeita de violação ou violação efetiva. Por boa-fé entende-se levantar uma questão ou preocupação que acredita honestamente que é verdadeira.

A FedEx também proíbe represálias contra qualquer pessoa que ajude na investigação. Aquele que retaliar contra uma pessoa que denunciou uma violação em boa-fé ou ajudou numa investigação será sujeito a ação disciplinar, que poderá incluir a rescisão do contrato de trabalho.

O nosso código na prática

Acho que recebi uma má avaliação de desempenho após ter apresentado uma queixa sobre o meu diretor. Antes, as minhas avaliações eram sempre excelentes. O que posso fazer?

Se acha que foi alvo de represálias, deve contactar o departamento de recursos humanos ou o departamento jurídico da sua empresa. Se não se sente à vontade para usar nenhum destes canais, deve comunicar a sua preocupação à Linha de Alerta da FedEx.







Aplicação do Código

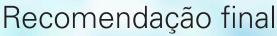
A FedEx está empenhada em impedir e detetar comportamentos que constituam uma violação do presente Código. Por conseguinte, iremos pôr de imediato termo a quaisquer violações do Código que forem detetadas e iremos tomar uma ação disciplinar contra os colaboradores envolvidos, que pode resultar na rescisão do seu contrato de trabalho, em conformidade com as políticas e os procedimentos da empresa.

Os diretores da FedEx são responsáveis por garantir o cumprimento do Código e todas as outras políticas e procedimentos aplicáveis na sua área de responsabilidade. Os diretores devem comunicar imediatamente qualquer violação do Código ou outra violação aos respetivos departamentos de recursos humanos ou jurídico e devem tomar medidas para solucionar as violações ou insuficiências em matéria de conformidade, incluindo através da aplicação de ações disciplinares adequadas. Os diretores que não exercerem a devida supervisão serão objeto de ação disciplinar que pode resultar na rescisão do seu contrato de trabalho.

Isenções

A FedEx poderá conceder isenções específicas ao Código. Os pedidos de isenção devem ser apresentados ao departamento jurídico da sua empresa e têm de ser aprovados pelo diretor de assessoria jurídica da sua empresa. Não serão concedidas isenções que permitam a violação da lei.

Os pedidos de isenção do Código para os diretores executivos ou membros do Conselho de Administração da FedEx Corporation têm de ser endereçados ao Presidente da Comissão de Auditoria do Conselho de Administração e têm de ser aprovados pelo Conselho de Administração. Tal isenção deverá ser prontamente divulgada.



O Código de Conduta da FedEx descreve o nosso compromisso para com a ética e integridade e serve de guia a todos os colaboradores. O nosso objetivo é fornecer-lhe as informações e ferramentas necessárias para exercer as suas funções e manter a confiança dos colaboradores, clientes e comunidades nas quais estamos presentes.

Caso se encontre numa situação em que não sabe o que fazer, contacte o seu diretor, os departamentos de recursos humanos, segurança ou jurídico da sua empresa, ou o Departamento de Integridade e Compliance do Grupo através do email integrity@fedex.com.

Ao agir de forma ética e ao respeitar os princípios estabelecidos no Código, conseguiremos cumprir a Purple Promise e ajudar a garantir o sucesso contínuo da FedEx.

Não se esqueça: todas as ações são importantes!

Data de adoção: 2 de junho de 2002 Data da última revisão: 23 de setembro de 2019

