



# កម្មវិធី FedEx Ship Manager™ នៅលើ fedex.com

សៀវភៅណែនាំ  
អ្នកប្រើប្រាស់

កំណែ 2.0



ផ្នែកទី 1

# តើកម្មវិធី FedEx Ship Manager™ នៅលើ fedex.com ជាអ្វី?

វាគឺជាកម្មវិធីដឹកជញ្ជូនថ្មីដែលរចនាឡើងសម្រាប់អ្វីដែលអ្នក អភិវឌ្ឍន៍បាននិយាយ ថាអ្នកត្រូវការ។ ជាគោល វាគឺជាកម្មវិធីសម្រាប់ប្រើប្រាស់សម្រាប់ដឹកជញ្ជូន — ជាបទ ពិសោធន៍ប្រើប្រាស់ដែលងាយស្រួល មិនរាយប៉ាយ មិនច្របូកច្របល់ ដោយមានមុខ ងារដែលបង្កើតឡើងសម្រាប់ជួយ។

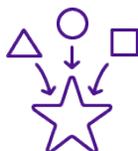
## អត្ថប្រយោជន៍



ងាយស្រួលចូលប្រើពីកុំព្យូទ័រដោយអ្នក ប្រើប្រាស់ច្រើននាក់



ការរចនាដ៏ស្រស់ស្អាត



មុខងារដឹកជញ្ជូនដែលមានប្រតិបត្តិ ការខ្ពស់ និងមុខងារថ្មីៗ



ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពដោយស្វ័យប្រវត្តិ ដូច្នេះអ្នកទទួលបានមុខងារចុង ក្រោយបំផុតភ្លាមៗបន្ទាប់ពីមុខងារ ទាំងនោះត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ

# មាតិកា

- តើកម្មវិធី FedEx Ship Manager™ នៅលើ fedex.com ជាអ្វី? 1
- សូមចាប់ផ្តើម 3
- ការពន្យល់អំពីម៉ឺនុយ 4
- ជ្រើសរើសទិដ្ឋភាពរបស់អ្នក 5
- បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ — ទិដ្ឋភាពបែបងាយស្រួល 6
- បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ — ទិដ្ឋភាពបែបបង្កើត 10
- គ្រប់គ្រងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នក 13
- ភ្ជាប់ហាងពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិករបស់អ្នក 14
- បង្កើតទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ 18
- រៀបចំការបោះពុម្ពដោយធុចម្នុង 19
- ត្រូវការជំនួយបន្ថែមមែនទេ? 20

ផ្នែកទី 2

# សូមចាប់ផ្តើម

ដំបូង អ្នកនឹងត្រូវចូលប្រើកម្មវិធីនេះជាមុនសិន។ ដំណឹងល្អនោះគឺ ប្រសិនបើអ្នកមានគណនី និងលេខសម្គាល់អ្នកប្រើប្រាស់រួចហើយ អ្នកអាចរំលងជំហាននេះ ហើយទៅកាន់ផ្នែកបន្ទាប់តែម្តង។ ប្រសិនបើអ្នកមិនមានទេ គ្រាន់តែអនុវត្តតាមជំហានរហ័សបំផុតខាងក្រោម — នោះយើងនឹងអាចពិនិត្យមើលបាន។

ជំហានទី 1



## បើកគណនី

ប្រសិនបើអ្នកមិនទាន់បានចុះឈ្មោះនៅឡើយទេ សូមចូលទៅកាន់ទំព័រដើមរបស់យើង រួចចុច **ចុះឈ្មោះ/ចូលប្រើ**។

ជំហានទី 2



## បង្កើតលេខសម្គាល់អ្នកប្រើប្រាស់

បង្កើតលេខសម្គាល់អ្នកប្រើប្រាស់ និងពាក្យសម្ងាត់របស់អ្នក បន្ទាប់ពីអ្នកចូលហើយ។

ជំហានទី 3

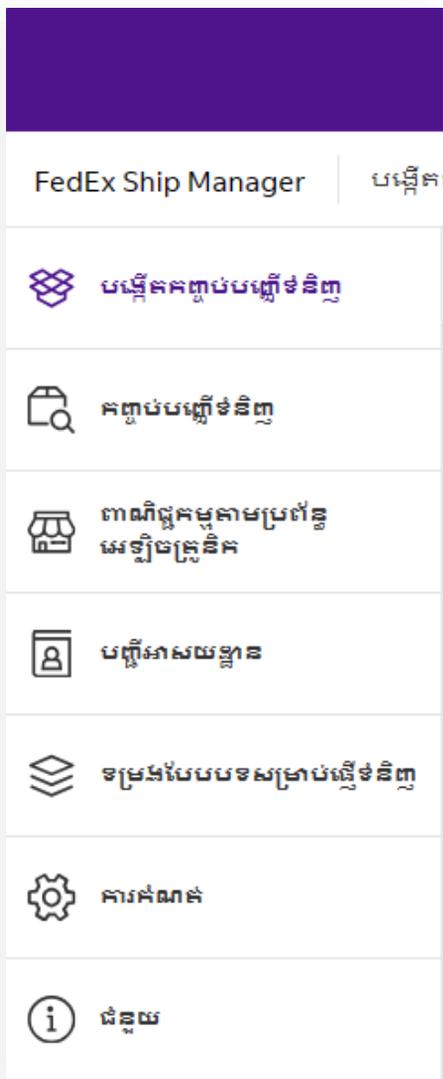


## ចូលកម្មវិធី FedEx Ship Manager

ចូលទៅកាន់ fedex.com រួចចុច **SHIP**។

### ផ្នែកទី 3

# ការពន្យល់អំពីមិនុយ



#### បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ

នេះជាកន្លែងដែលអ្នកអាចចាប់ផ្តើមដឹកជញ្ជូន។

#### កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ

កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញទាំងអស់ដែលអ្នកបង្កើតគឺបង្ហាញនៅទីនេះ។ អ្នកក៏អាចពិនិត្យមើលស្ថានភាព បោះបង់កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ ឬបោះពុម្ពស្លាកឡើងវិញនៅក្នុងផ្នែកនេះបានផងដែរ។

#### ពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក

ធ្វើអាជីវកម្មនៅលើអ៊ីនធឺណិតឬ? នេះជាកន្លែងភ្ជាប់ហាងរបស់អ្នក និងគ្រប់គ្រងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញទាំងអស់របស់អ្នក។

#### បញ្ជីអាសយដ្ឋាន

មើល និងកែទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកនៅទីនេះ។

#### ទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ

ធ្វើប្រភេទនៃកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមែនទេ? រៀបចំទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញដោយប្រើព័ត៌មានទាំងអស់ដែលបានរក្សាទុក និងអាចធ្វើបានភ្លាមៗ។ គ្រាន់តែជ្រើសរើសទម្រង់បែបបទមួយ នោះព័ត៌មានលម្អិតទាំងអស់នឹងត្រូវបានបំពេញដោយស្វ័យប្រវត្តិ នៅពេលដែលអ្នកត្រូវការដឹកជញ្ជូន។

#### ការកំណត់

ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការប្តូរការដឹកជញ្ជូន ឬចំណុលចិត្តនៃការបោះពុម្ព (ឧ. ការកំណត់ ការបោះពុម្ពស្លាក) សូមកែសម្រួលនៅទីនេះ។

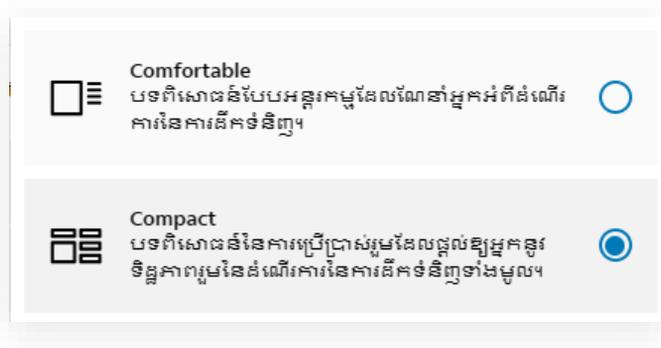
#### ជំនួយ

សម្រាប់ការណែនាំបន្ថែមអំពីកម្មវិធីនេះ និងមុខងារផ្សេងៗ។

### ផ្នែកទី 4

# ជ្រើសរើសទិដ្ឋភាពរបស់អ្នក

អ្នកនឹងត្រូវជ្រើសរើសប្រភេទទិដ្ឋភាពដែលអ្នកចង់ឃើញ បន្ទាប់ពីអ្នកចូលហើយ។



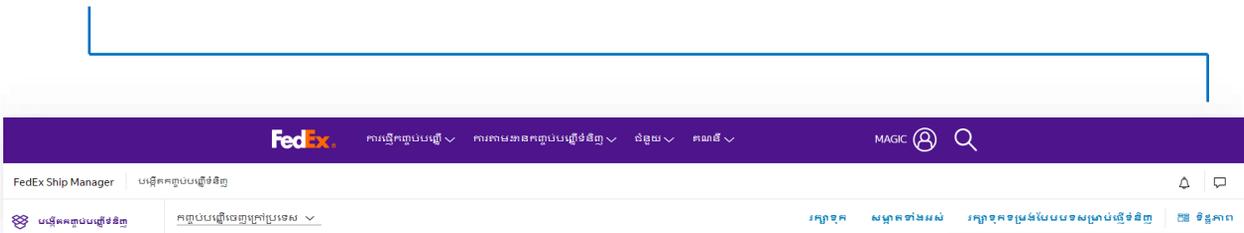
មានជម្រើសពីរសម្រាប់បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ៖

**ទិដ្ឋភាពបែបងាយស្រួល**  
សម្រាប់អ្នកដាក់បញ្ជីទំនិញដែលចង់ចុចតាមជាដំណាច់។

**ទិដ្ឋភាពបែបបង្រួម**  
សម្រាប់អ្នកដាក់បញ្ជីទំនិញដែលចង់ឃើញទិដ្ឋភាពច្បាស់នៃអ្វីៗគ្រប់យ៉ាងនៅលើទំព័រមួយ។

### របៀបប្តូរ

អ្នកនឹងចូលប្រើទិដ្ឋភាពមួយក្នុងចំណោមទិដ្ឋភាពទាំងពីរភ្លាមៗ ប៉ុន្តែអ្នកអាចប្តូរបានយ៉ាងងាយស្រួលដោយចុច**ទិដ្ឋភាព** នៅក្នុងរបាររុករក។



# ផ្នែកទី 5 បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញថ្មី ទិដ្ឋភាពបែបងាយស្រួល

ឥឡូវនេះសម្រាប់ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ — ការដឹកជញ្ជូន។ នេះជារបៀបបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញពីទិដ្ឋភាពបែបងាយស្រួល។

## ជំហានទី 1

### ចាប់ផ្តើមបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ

ចាប់ផ្តើមដោយចុច **បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ** នៅក្នុងម៉ឺនុយ។ ពីម៉ឺនុយជ្រើសរើស សូមជ្រើសរើសប្រភេទកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញមួយក្នុងចំណោមទាំងនេះ៖ នាំទំនិញចេញ ឬនាំទំនិញចូល។

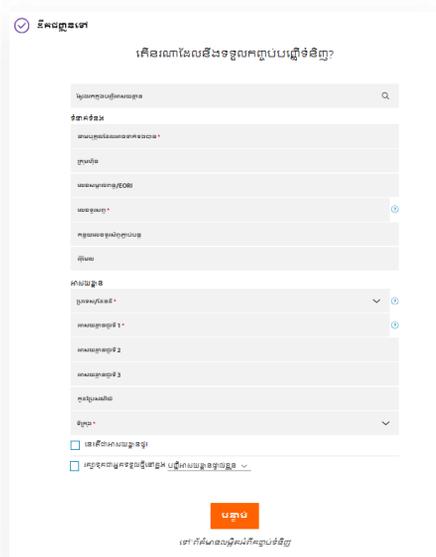
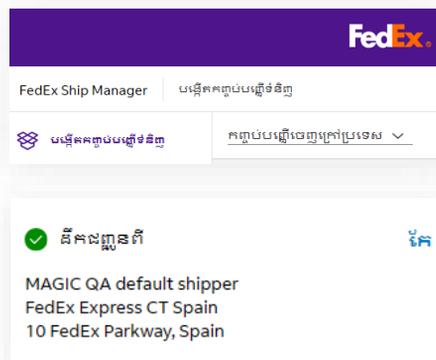
ព័ត៌មានលម្អិតអំពីអ្នកផ្ញើទំនិញត្រូវបានបំពេញតាមលំនាំដើម ដោយផ្អែកលើកម្រងព័ត៌មានរបស់អ្នក។ អ្នកអាចកែព័ត៌មានលម្អិតអំពីអ្នកផ្ញើទំនិញ និងរក្សាទុកអាសយដ្ឋានថ្មីជាអាសយដ្ឋានអ្នកដាក់បញ្ជីទំនិញលំនាំដើម។

## ជំហានទី 2

### បញ្ចូលព័ត៌មានលម្អិតរបស់អ្នកទទួល

បំពេញអាសយដ្ឋានថ្មី ឬជ្រើសរើសអាសយដ្ឋានមួយពីសៀវភៅអាសយដ្ឋានរបស់អ្នក។

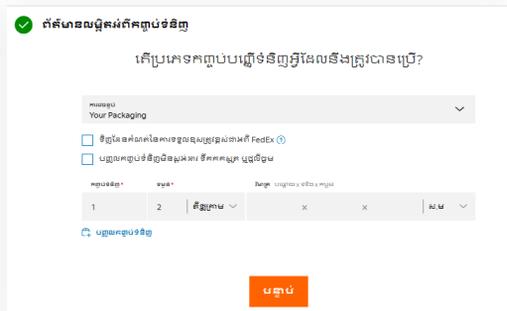
ចុចប្រអប់ជីកនេះ ប្រសិនបើវាជាអាសយដ្ឋានបែបលំនាំដើម។



ជំហានទី 3

បញ្ជាក់ព័ត៌មានលម្អិតអំពីកញ្ចប់ទំនិញ

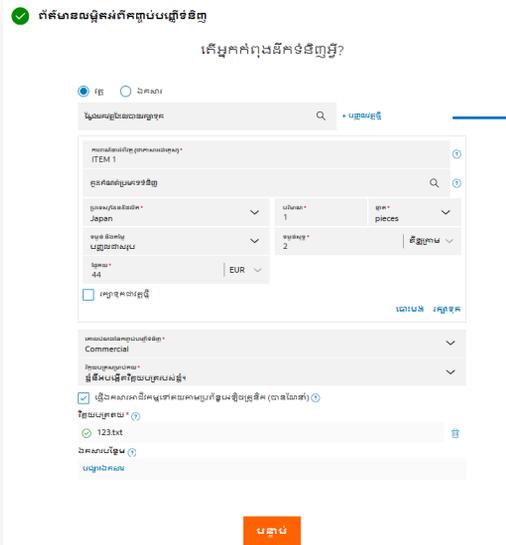
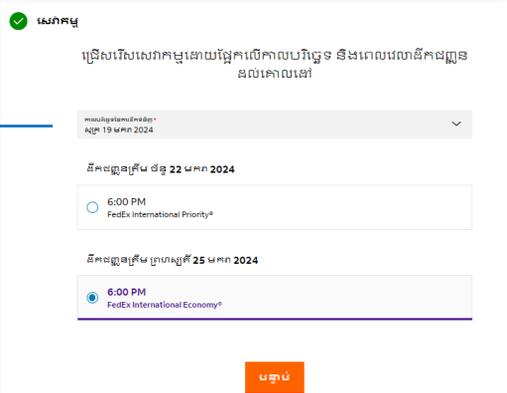
ជ្រើសរើសប្រភេទនៃការខ្ទប់ទំនិញជាមុន បន្ទាប់មក បំពេញទម្ងន់ និងវិមាត្រដែលចាំបាច់ក្នុងការ គណនា ថ្លៃដឹកជញ្ជូនប៉ាន់ស្មាន។



ជំហានទី 4

ជ្រើសរើសសេវាកម្ម

ជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង និងសេវាកម្មដឹកជញ្ជូន។ សូមចាំថា លទ្ធភាពផ្តល់ជូនសេវាកម្មផ្នែកលើទីតាំង ដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូនទំនិញទៅ និងមក។ អត្រា តម្លៃដែលបង្ហាញផ្នែកលើគណនីរបស់អ្នក។



ជំហានទី 5

បញ្ជូនព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែម

បញ្ជូនការពណ៌នាដែលកាន់តែលម្អិត អំពី អ្វីដែល អ្នក កំពុងដឹកជញ្ជូន ដើម្បីប្រាកដថាវាទទួលបាន ការថែទាំសមស្រប ឧទាហរណ៍ 'អាវបុរសសាច់ កប្បាស'។

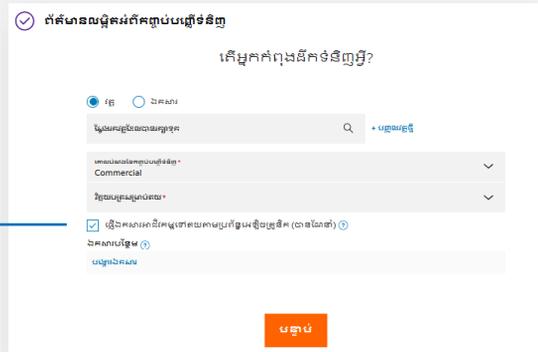
ដើម្បីបញ្ជូនទំនិញច្រើន សូមចុច**បញ្ជូនទំនិញថ្មី** រួចបំពេញព័ត៌មាន

សម្រាប់កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញដែលឆ្លងកាត់តយ អ្នកនឹងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែមនៅក្នុងផ្នែក **តយ** ។

ដំបូង អ្នកនឹងត្រូវផ្តល់ប្រព័ន្ធបញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ (កូដសម្រាប់បញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ) អំពីអ្វីដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូន — អ្នកអាចស្វែងរកវាយ៉ាងរហ័សដោយបញ្ចូលទំនិញដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូននៅក្នុងរចារស្វែងរកកូដសម្រាប់បញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ។

ជ្រើសរើស គោលបំណងសំខាន់នៃកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញពីបញ្ជីជ្រើសរើស ហើយអាប័ន្ទត ឬបង្កើត វិក្កយបត្រពាណិជ្ជកម្ម។

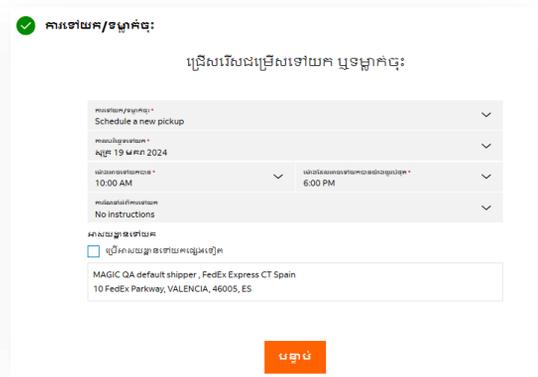
វិធីដ៏ប្រសើរ ដើម្បីពន្លឿនការបញ្ចេញទំនិញពីតយគឺ តាមរយៈការធ្វើឯកសារជួញដូររបស់អ្នកទៅតយ តាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។ គ្រាន់តែជ្រើសរើសប្រអប់ផឹកនេះ ហើយ អាប័ន្ទត ឯកសារបន្ថែមជាការស្រេច។



**ជំហានទី 6**

**ជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទ និងម៉ោងទៅយក**

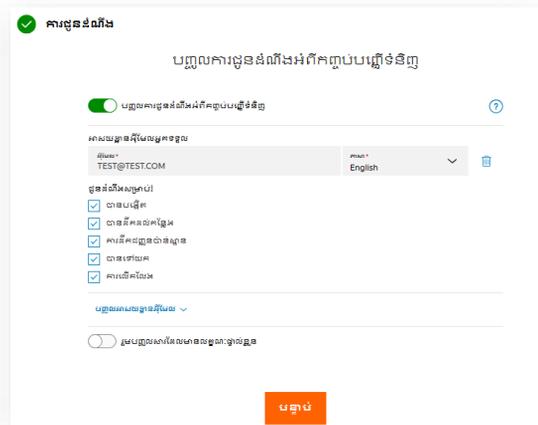
ជ្រើសរើសព័ត៌មានលម្អិតអំពីការទៅយកដែលបានរក្សាទុក ឬជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទ និងម៉ោងថ្មី។ អ្នកក៏អាចទម្លាក់កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នកចុះនៅទីតាំង FedEx បានផងដែរ — ប្រសិនបើមានទីតាំងនៅជិតអ្នក។



**ជំហានទី 7**

**បន្តទទួលបានព័ត៌មានថ្មី**

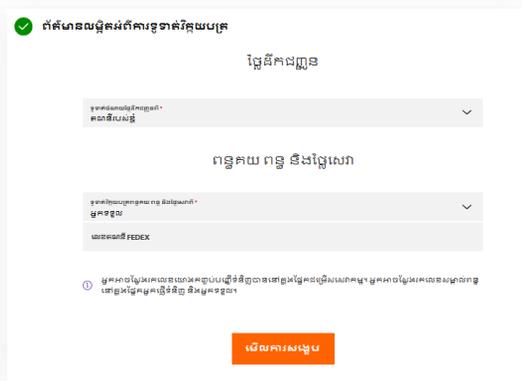
តាមដានការដឹកជញ្ជូនកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នកតាមរយៈការជូនដំណឹង។ បំពេញព័ត៌មានរបស់អ្នកទទួល ដើម្បីឱ្យគាត់អាចទទួលបានព័ត៌មានដែរ។



ជំហានទី 8

ជ្រើសរើសថាអ្នកណាគួរតែបង់ប្រាក់

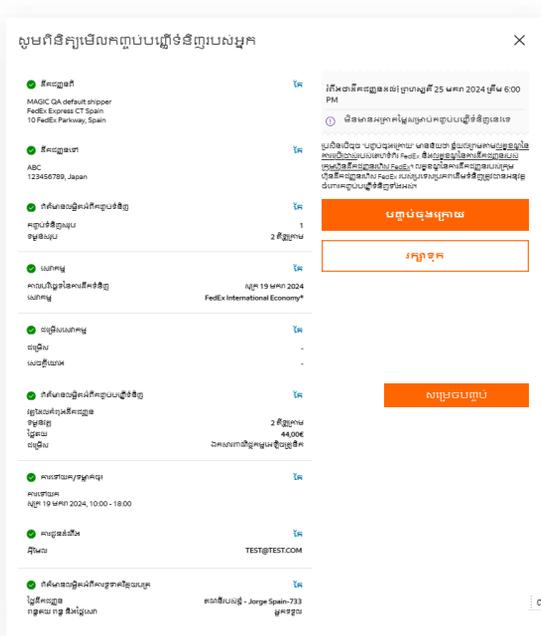
អ្នកអាចជ្រើសរើសអ្នកដែលបង់ពន្ធគុយ អាករ និង ថ្លៃសេវា (ប្រសិនបើមាន)។ សូមចំណាំថា ប្រសិនបើមិនបង់ថ្លៃសេវាទាំងនេះទេ យើងនឹងគិតថ្លៃពីអ្នកដាក់ផ្ញើទំនិញ។



ជំហានទី 9

មើលសេចក្តីសង្ខេបអំពីកញ្ចប់បញ្ជើទំនិញ

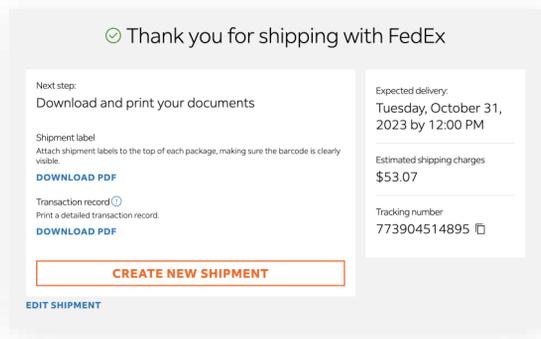
មើលព័ត៌មានលម្អិតទាំងអស់ និងធ្វើការផ្លាស់ប្តូរនានា ប្រសិនបើចាំបាច់។ ប្រសិនបើអ្វីគ្រប់យ៉ាងត្រឹមត្រូវហើយ សូមចុចសម្រេចបញ្ចប់។



ជំហានទី 10

បោះពុម្ពស្លាក និងឯកសារ

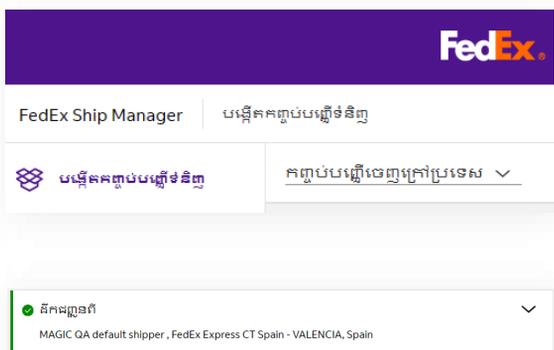
ហើយចុងក្រោយ ត្រូវប្រាកដថាបោះពុម្ពឯកសារ និងស្លាកដឹកជញ្ជូនទំនិញដែលចាំបាច់ រួចភ្ជាប់វាជាមួយកញ្ចប់បញ្ជើទំនិញរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើការទៅយកត្រូវបានកំណត់ពេល អ្នកក៏គួរតែអាចមើលឃើញលេខទៅយកផងដែរ។



ផ្នែកទី 6

# បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញថ្មី ទិដ្ឋភាពបែបបង្រួម

សូមពិនិត្យមើលទិដ្ឋភាពបែបបង្រួម — អ្វីគ្រប់យ៉ាងដែលអ្នកត្រូវការដើម្បីដឹកជញ្ជូនគឺស្ថិតនៅលើអេក្រង់តែមួយ។



ជំហានទី 1

### ចាប់ផ្តើមបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ

ចាប់ផ្តើមដោយចុច **បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ** នៅក្នុងម៉ឺនុយ។ ពីម៉ឺនុយជ្រើសរើស សូមជ្រើសរើសប្រភេទកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញមួយក្នុងចំណោមទាំងនេះ៖ កញ្ចប់ទំនិញចេញក្រៅប្រទេស ឬនាំទំនិញចូល។

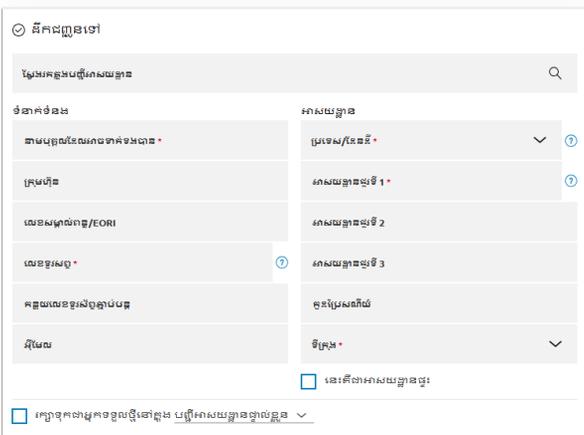
ព័ត៌មានលម្អិតអំពីអ្នកផ្ញើទំនិញត្រូវបានបំពេញតាមលំនាំដើម ដោយផ្អែកលើកម្រងព័ត៌មានរបស់អ្នក។ អ្នកអាចកែព័ត៌មានលម្អិតអំពីអ្នកផ្ញើទំនិញ និងរក្សាទុកអាសយដ្ឋានថ្មីជា អាសយដ្ឋានអ្នកដាក់បញ្ជីទំនិញលំនាំដើម។

ជំហានទី 2

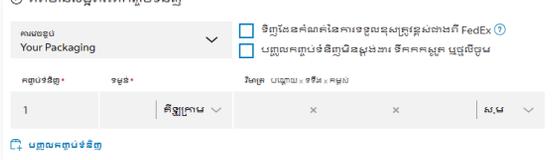
### បញ្ចូលព័ត៌មានលម្អិតរបស់អ្នកទទួល

បំពេញអាសយដ្ឋានថ្មី ឬជ្រើសរើសអាសយដ្ឋានមួយពីសៀវភៅអាសយដ្ឋានរបស់អ្នក។

រក្សាទុកព័ត៌មានលម្អិតថ្មីដោយចុចប្រអប់ផឹកនៅខាងក្រោម។



ព័ត៌មានលម្អិតអំពីកញ្ចប់ទំនិញ



ជំហានទី 3

### បញ្ជាក់ព័ត៌មានលម្អិតអំពីកញ្ចប់ទំនិញ

ជ្រើសរើសប្រភេទនៃការខ្ទប់ទំនិញជាមុន បន្ទាប់មកបំពេញទម្ងន់ និងវិមាត្រដែលចាំបាច់ក្នុងការគណនាថ្លៃដឹកជញ្ជូនប៉ាន់ស្មាន។

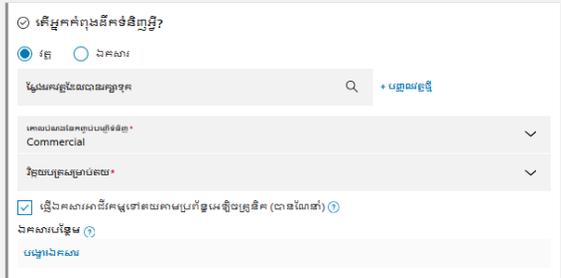
ជំហានទី 4

សម្រាប់កញ្ចប់បញ្ជូននិញដែលឆ្លងកាត់តយ អ្នកនឹងត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែមនៅក្នុងផ្នែក តយ ។

ដំបូង អ្នកនឹងត្រូវផ្តល់ប្រព័ន្ធបញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ (ក្នុងសម្រាប់បញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ) អំពីអ្វីដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូន — អ្នកអាចស្វែងរកវាយ៉ាងរហ័សដោយបញ្ចូលទំនិញដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូននៅក្នុងរបាយស្វែងរកក្នុងសម្រាប់បញ្ជាក់ប្រភេទទំនិញ។

ជ្រើសរើស គោលបំណងសំខាន់នៃកញ្ចប់បញ្ជូននិញពីបញ្ជីជ្រើសរើស ហើយអាប័ន្ទត ឬបង្កើត វិក្កយបត្រពាណិជ្ជកម្ម។

វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវស្រាវរកការបញ្ជូនទំនិញពីតយគឺតាមរយៈការផ្ទេរឯកសារជញ្ជូនរបស់អ្នកទៅតយតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។ គ្រាន់តែជ្រើសរើសប្រអប់ធីកនេះ ហើយ អាប័ន្ទត ឯកសារបន្ថែមជាការស្រេច។



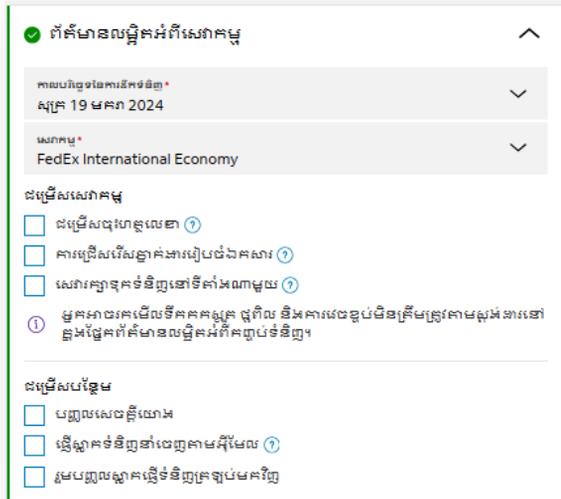
ជ្រើសរើសសេវាកម្ម

ជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទ ម៉ោង និងសេវាកម្មដឹកជញ្ជូន។ សូមចាំថា លទ្ធភាពផ្តល់ជូនសេវាកម្មផ្នែកលើទីតាំងដែលអ្នកកំពុងដឹកជញ្ជូនទំនិញទៅ និងមក។ អត្រាតម្លៃដែលបង្ហាញផ្នែកលើគណនីរបស់អ្នក។

ជំហានទី 5

ជ្រើសរើសសេវាកម្មបន្ថែម

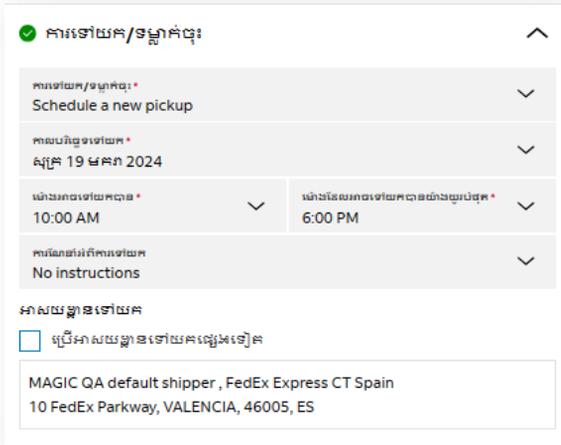
ប្រសិនបើអ្នកធ្វើការប្រអប់ណាមួយ បញ្ជីឆ្លាក់ចុះ និងបង្ហាញព័ត៌មានបន្ថែមទាំងអស់ដល់អ្នក។ ហើយប្រសិនបើអ្នកមានឯកសារយោងអំពីកញ្ចប់បញ្ជូននិញ បំពេញវានៅទីនេះ។



ជំហានទី 6

រៀបចំការទៅយក ឬការទម្លាក់ចុះ

ជ្រើសរើសពេលវេលាទៅយក ឬទម្លាក់កញ្ចប់បញ្ជូននិញរបស់អ្នកចុះនៅទីតាំង FedEx ដែលនៅជិតបំផុត។



ជំហានទី 7

ជ្រើសរើសថាអ្នកណាគួរតែបង់ប្រាក់

អ្នកអាចជ្រើសរើសអ្នកដែលបង់ពន្ធគុយ អាករ និងថ្លៃសេវា (ប្រសិនបើមាន)។ សូម ចំណាំថា ប្រសិនបើមិនបង់ថ្លៃសេវាទាំងនេះ ទេ យើងនឹងគិតថ្លៃពីអ្នកដាក់ផ្ញើទំនិញ។

✓ ព័ត៌មានលម្អិតអំពីការទូទាត់វិក្កយបត្រ

ទូទាត់ព័ត៌មានប្រើប្រាស់ប្រាក់*	តំណខ្លឹមសរស្តី
ទូទាត់វិក្កយបត្រពន្ធគុយ និងថ្លៃសេវា*	មូលដ្ឋាន

យេឌីអិល FEDEX

① អ្នកអាចផ្ញើអត្រាពន្ធគុយទៅក្នុងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញបាននៅក្នុងផ្នែកជ្រើសរើសអាករ។ អ្នកអាចផ្ញើអត្រាពន្ធគុយទៅក្នុងផ្នែកមូលដ្ឋានផ្ញើទំនិញ និងមូលដ្ឋាន។

ជំហានទី 8

បន្តទទួលបានព័ត៌មានថ្មី

តាមដានការដឹកជញ្ជូនកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់ អ្នកតាមរយៈការជូនដំណឹង។ បំពេញព័ត៌មាន របស់អ្នកទទួល ដើម្បីឱ្យគាត់អាចទទួលបាន ព័ត៌មានដែរ។

បញ្ជូនការជូនដំណឹងអំពីកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ ①

អាសយដ្ឋានអ៊ីមែលមូលដ្ឋាន

អ៊ីមែល*	ភាសា*	🗑️
អ៊ីមែល	English	

ជូនដំណឹងសម្រាប់៖

- បានបង្កើត
- បានដឹកជញ្ជូន
- ការដឹកជញ្ជូនជាដំបូង
- បានទៅយក
- ការលើកលែង

បញ្ជូនអាសយដ្ឋានអ៊ីមែល

ជំហានទី 9

ពិនិត្យមើលថ្លៃចំណាយ

បន្ទាប់ពីអ្នកបំពេញព័ត៌មានទាំងអស់ហើយ អ្នកនឹងឃើញទិដ្ឋភាពរួមនៃថ្លៃចំណាយ។

Expected delivery: Monday, Dec 20 before 12:00

Shipping costs	PLN463.99 ^
+ Base rate	PLN312.12
+ FUEL SURCHARGE	PLN60.87
+ Peak Surcharge	PLN4.24
+ Poland VAT	PLN86.76
<b>Total</b>	<b>PLN463.99</b>

ជំហានទី 10

សម្រេចបញ្ចប់ ឬរក្សាទុកសម្រាប់ពេលក្រោយ

ប្រសិនបើអ្នករួចរាល់ក្នុងការដឹកជញ្ជូនហើយ សូមចុចសម្រេចបញ្ចប់។ ឬអ្នកអាចត្រឡប់មកវិញ នៅពេលក្រោយដោយចុចរក្សាទុកសម្រាប់ពេលក្រោយ។ ប្រសិនបើសម្រេចបញ្ចប់ហើយ នោះនឹងអាចបោះ ពុម្ពស្លាកបានហើយ។

ប្រសិនបើចុច "បញ្ចប់ពេលក្រោយ" វានឹងយកឱ្យយល់អ្នកត្រូវបញ្ជូនទំនិញទៅក្នុងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នកប្រើប្រាស់។ ប្រសិនបើចុច "រក្សាទុកសម្រាប់ពេលក្រោយ" វានឹងបញ្ជូនទំនិញទៅក្នុងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នកប្រើប្រាស់។

រក្សាទុក

បញ្ចប់ពេលក្រោយ

ផ្នែកទី 7

# គ្រប់គ្រងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នក

បន្ទាប់ពីអ្នកបានដឹកជញ្ជូនហើយ យកល្អគួរតែតាមដានដំណើរការនានា — អ្នកអាចធ្វើបែបនេះបាននៅក្នុងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ។ មានបញ្ជីពេញលេញនៃកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ ព័ត៌មានលម្អិតអំពីស្ថានភាព និងព័ត៌មានលម្អិតសំខាន់ៗផ្សេងទៀត។

FedEx Ship Manager		កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ				🔍	☰ តម្រូវ	📄 បញ្ជី	🔔 ប្រុងប្រយ័ត្ន
បញ្ជីកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ	កំរិតជំនួយកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ 11/11	ស្រុក	កាលបរិច្ឆេទផ្សេងទៀត	អ្នកបញ្ជូន	ស្ថានភាព	យន្តការសម្របសម្រួល	ប្រភេទកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ	យន្តការ	ការកំណត់សម្រួល
កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ	<input type="checkbox"/>	កាលបរិច្ឆេទផ្សេងទៀត	2024-01-17	2024-01-17	អ្នកបញ្ជូន	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	កំណត់សម្រួល
ពានិកម្មកម្ពុជាប្រព័ន្ធយេឡិចត្រូនិក	<input type="checkbox"/>	2024-01-16	2024-01-16	Arno Hoogenhuizen USA	🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
	<input type="checkbox"/>	2024-01-09	2024-01-09		🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
បញ្ជីកាសយន្ត	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-16	Siemens AG, Christina M Weisz	🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
ទម្រង់បែបបទសម្រាប់បញ្ជីទំនិញ	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-19	Siemens AG, Christina M Weisz	🔴	🔴	ជិតកាត់សម្រេចបញ្ជីទំនិញជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-15	test1	🔴	🔴	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
សរសេរ	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-08		🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
ឯកសារ	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-08		🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
	<input type="checkbox"/>	2024-01-08	2024-01-16	Arno Hoogenhuizen USA	🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
	<input type="checkbox"/>	2024-01-05	2024-01-16	France test	🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	
	<input type="checkbox"/>	2023-11-10	2023-11-10		🟢	🟢	កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញព្រាងជិតជាប់បញ្ជី	ចេញស្រាវជ្រាវ	

អ្នកអាចប្តូរទិដ្ឋភាពនៃកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ និងជួរឈរបានតាមបំណង ដើម្បីឱ្យត្រូវនឹងរបៀបដែលអ្នកដឹកជញ្ជូន ហើយប្រសិនបើអ្នកចង់ប្តូរទៅទិដ្ឋភាពដើមវិញ សូមចុចពាក្យ 'លំនាំដើម'។

## ឧទាហរណ៍នៃស្ថានភាពកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញមួយចំនួនគឺ៖

### ព្រាង

- មិនពេញលេញ៖ ត្រូវការព័ត៌មានបន្ថែម
- ផុតកំណត់៖ កាលបរិច្ឆេទដឹកជញ្ជូនបានផុតកំណត់ ហើយត្រូវ ជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទថ្មី
- អាចសម្រេចបញ្ចប់បានហើយ៖ កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរួចរាល់ហើយ និងត្រូវការសម្រេចបញ្ចប់
- មិនអាចសម្រេចបញ្ចប់បានទេ៖ មានបញ្ហាបានកើតឡើង ដូច្នេះមិនអាចសម្រេចបញ្ចប់បានទេ

- បានសម្រេចបញ្ចប់៖ កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញគឺរួចរាល់ហើយ
- មិនបានបោះពុម្ព៖ កញ្ចប់បញ្ជីទំនិញគឺរួចរាល់ហើយ ប៉ុន្តែត្រូវការបោះពុម្ពឯកសារ

ផ្នែកទី 8

# ភ្ជាប់ហាងពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិករបស់អ្នក

ប្រសិនបើអ្នកកំពុងបើកហាងលើអ៊ីនធឺណិត ផ្នែកនេះផ្តោតលើការភ្ជាប់ហាងរបស់អ្នកទៅ FedEx ដោយធ្វើសមកាលកម្មការបញ្ជាទិញរបស់អ្នកដោយស្វ័យប្រវត្តិ — កាត់បន្ថយបន្ទុក និងសន្សំសំចៃពេលវេលារបស់អ្នក។

សូមចំណាំថា មិនអាចប្រើមុខងារនេះបាននៅគ្រប់កន្លែងនៅឡើយទេ — បន្តិចម្តងៗវានឹងត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការនៅទូទាំងពិភពលោក។

នេះគឺជាជំហានប្រចាំប្រយោជន៍៖

1. ភ្ជាប់ហាងរបស់អ្នក
2. បង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញសម្រាប់ការបញ្ជាទិញ

## 8.1 ភ្ជាប់ហាងរបស់អ្នក

### ជំហានទី 1

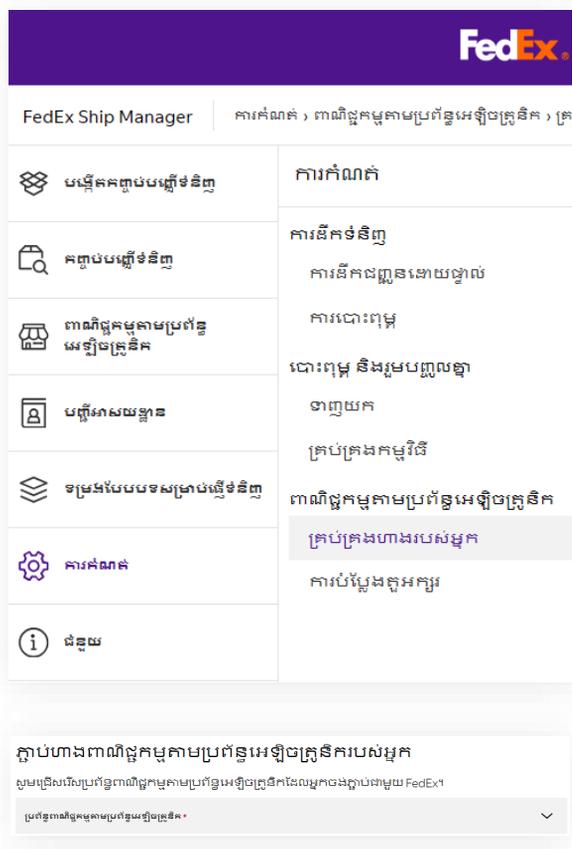
ចូលប្រើកម្មវិធី **FEDEX SHIP MANAGER™** តាមរយៈ **fedex.com**។

### ជំហានទី 2

ចូលទៅកាន់ការកំណត់ ជ្រើសរើសពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក រួចចុចគ្រប់គ្រងហាងរបស់អ្នក។ អ្នកក៏អាចចូលទៅកាន់ ពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក, ចុច ភ្ជាប់ ហើយបន្ទាប់មក អនុវត្តតាមជំហាននានា។

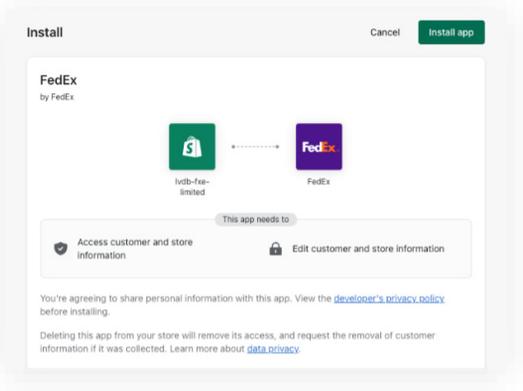
### ជំហានទី 3

ជ្រើសរើសប្រព័ន្ធពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិករបស់អ្នកពីបញ្ជីធ្លាក់ចុះ។



ជំហានខាងក្រោមផ្អែកលើប្រព័ន្ធដែលអ្នកកំពុងភ្ជាប់ — ប៉ុន្តែសូមចងចាំថា យើងកំពុងបន្ថែមប្រព័ន្ធផ្សេងទៀតគ្រប់ពេល។

### Shopify



#### ជំហានទី 1

បញ្ចូល URL Shoptify នៃហាងលើអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក ឧ. [ឈ្មោះហាង].myshopify.com។

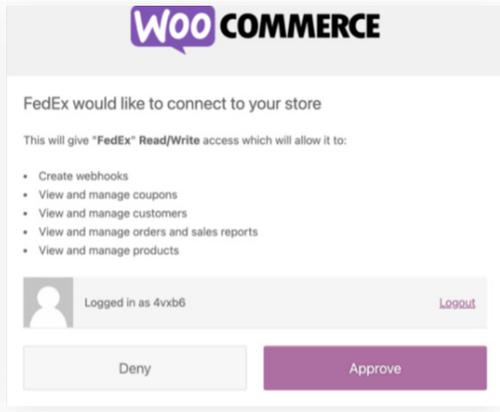
#### ជំហានទី 2

ចុច**បន្ទាប់** ដើម្បីឱ្យបញ្ជូនបន្តទៅកាន់ Shopify។

#### ជំហានទី 3

នៅក្នុង Shopify ចុច**ដំឡើងកម្មវិធី**។

### WooCommerce



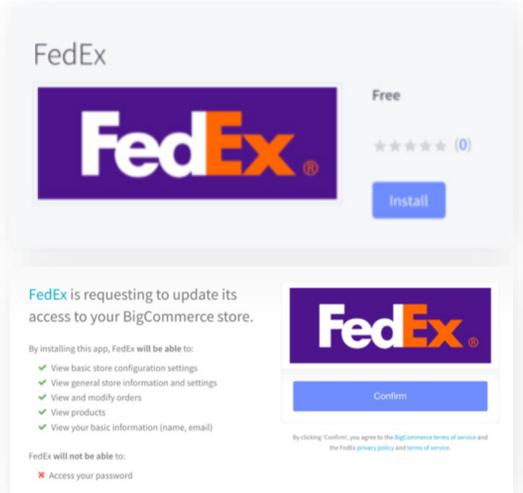
#### ជំហានទី 1

បញ្ចូល URL របស់ WooCommerce នៃហាងលើអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក។

#### ជំហានទី 2

ចូលប្រើហាងរបស់អ្នក រួចចុច**យល់ព្រម**។

### BigCommerce



#### ជំហានទី 1

ចូលប្រើហាងរបស់អ្នក ហើយដំឡើងកម្មវិធី។

#### ជំហានទី 2

ចុច**បញ្ជាក់** ដើម្បីផ្តល់សិទ្ធិឱ្យ FedEx ចូលប្រើហាងរបស់អ្នក។

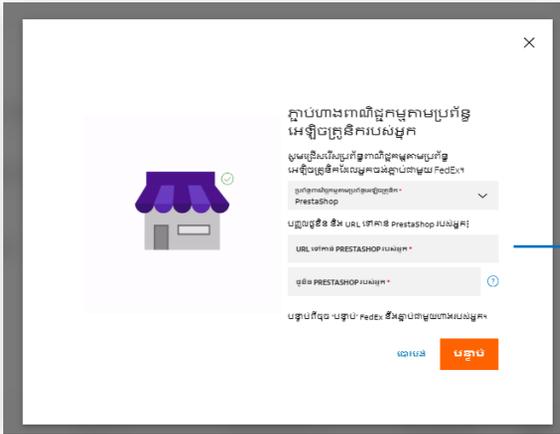
#### ជំហានទី 3

ចុច**បន្ត** ដើម្បីត្រឡប់ទៅកាន់ FedEx។

ឥឡូវនេះ ហាងរបស់អ្នកត្រូវបានភ្ជាប់ហើយ។

ជំហានខាងក្រោមផ្អែកលើប្រព័ន្ធដែលអ្នកកំពុងភ្ជាប់ — ប៉ុន្តែសូមចងចាំថា យើងកំពុងបន្ថែមប្រព័ន្ធផ្សេងទៀតគ្រប់ពេល។

## PrestaShop



### ជំហានទី 1

មុនពេលអ្នកភ្ជាប់ហាងលើអ៊ិនធឺណិតរបស់អ្នក អ្នកត្រូវតែបង្កើតកូដ API នៅក្នុង PrestaShop ដើម្បីប្រើជាថ្ងៃខ្លីនៅក្នុង FedEx Ship Manager។

### ជំហានទី 2

បញ្ជូល URL ហាងរបស់អ្នក ហើយចម្លងកូដ webservice ដែលបានរក្សាទុកចូលទៅកន្លែង បញ្ជូល **ថ្ងៃខ្លី PRESTASHOP របស់អ្នក**។

### ជំហានទី 3

ចុច **បញ្ជប់**។

## Magento

### ជំហានទី 1

ចូលប្រើទំព័រអ្នកគ្រប់គ្រងហាង Magento របស់អ្នក។

### ជំហានទី 2

ចូលទៅកាន់ **ប្រព័ន្ធ -> ការរួមបញ្ចូលគ្នា**។

### ជំហានទី 3

ដើម្បីបង្កើតការរួមបញ្ចូលគ្នា សូមចុច **បញ្ជូលការរួមបញ្ចូលគ្នាថ្មី**។

### ជំហានទី 4

បញ្ជូលឈ្មោះរបស់ការរួមបញ្ចូលគ្នានោះ ឧទាហរណ៍ "Fedex.com"។

### ជំហានទី 5

បញ្ជូលតំណខាងក្រោម៖ <https://magicplus-magicplus.apps.az.fxei.fedex.com/ecommerce/stores/magento/auth>

### ជំហានទី 6

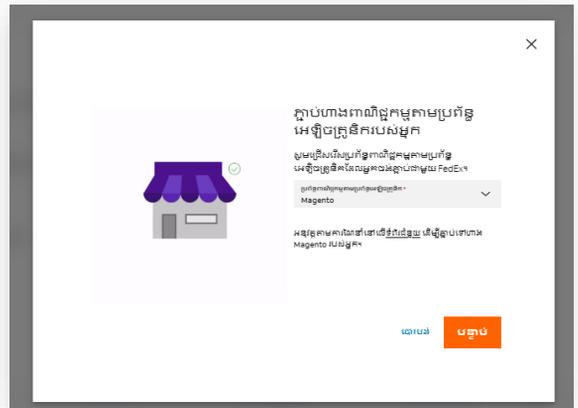
ចុច **API** ហើយនៅក្នុងបញ្ជីជ្រើសរើស **ការចូលប្រើធនធាន** សូមជ្រើសរើស **ទាំងអស់** ហើយបន្ទាប់មកចុច **រក្សាទុក**។

### ជំហានទី 7

នៅក្នុងតារាង សូមស្វែងរក "Fedex.com" ចុច **បើកដំណើរការ** រួចចុច **អនុញ្ញាត**។ ផ្ទាំងលោកឡើងមួយនឹងបើក។

### ជំហានទី 8

ចុច **បន្ត** ដើម្បីបញ្ចប់ការភ្ជាប់។

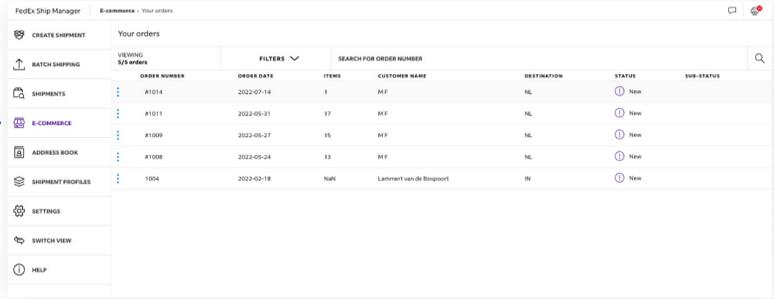


ឥឡូវនេះ ហាងរបស់អ្នកត្រូវបានភ្ជាប់ហើយ។

## 8.2 របៀបបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ

### ជំហានទី 1

ចូលទៅកាន់ពាណិជ្ជកម្មតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក — អ្នកនឹងឃើញបញ្ជីនៃការបញ្ជាទិញទាំងអស់របស់អ្នក។

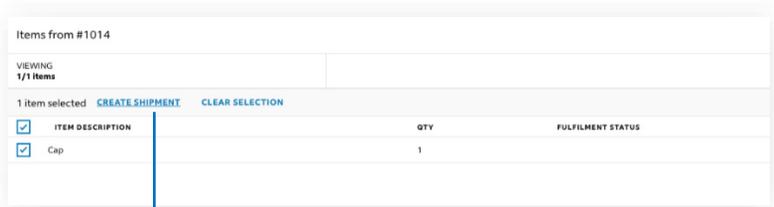


### ជំហានទី 2

ចុចលើការបញ្ជាទិញដែលអ្នកចង់ដឹកជញ្ជូន។

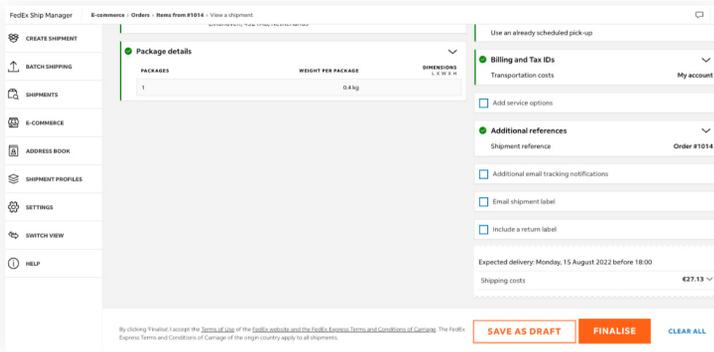
### ជំហានទី 3

ជ្រើសរើសវត្ថុដែលអ្នកចង់រួមបញ្ចូលនៅក្នុងកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ។



### ជំហានទី 4

ចុចបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញ។

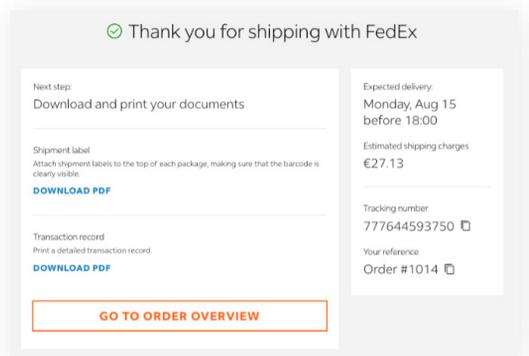


### ជំហានទី 5

ពិនិត្យមើលថាព័ត៌មានទាំងអស់ដែលបានបំពេញជាស្រេចគឺត្រឹមត្រូវ រួចចុចសម្រេចបញ្ចប់។

### ជំហានទី 6

ចុចទាញយក PDF ដើម្បីមើលស្លាក។



### ជំហានទី 7

ចុចចូលទៅកាន់ទិន្នន័យនៃការបញ្ជាទិញ ដើម្បីដំណើរការការបញ្ជាទិញបន្ទាប់របស់អ្នក។

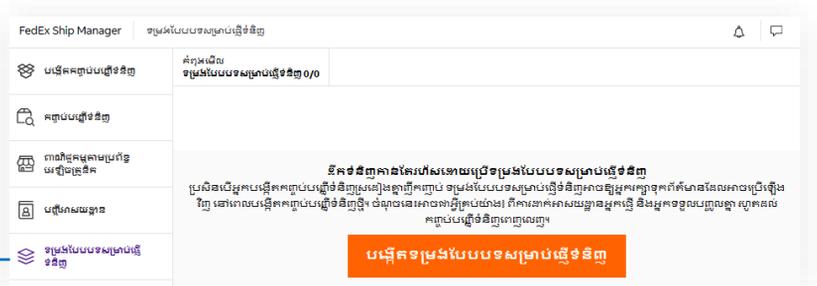
ផ្នែកទី 9

# បង្កើតទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ

ប្រសិនបើអ្នកធ្វើប្រភេទនៃកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញដែលពាក់ព័ន្ធនឹង គន្លឹះមួយដែលមានប្រយោជន៍គឺត្រូវរៀបចំទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ — ព័ត៌មានទាំងអស់ត្រូវបានរក្សាទុកនៅកន្លែងបញ្ចូលដែលបំពេញជាស្រេច ដូច្នេះអ្នកមិនចាំបាច់បំពេញព័ត៌មានលម្អិតដដែល រាល់ពេលដែលអ្នកដឹកជញ្ជូននោះទេ។

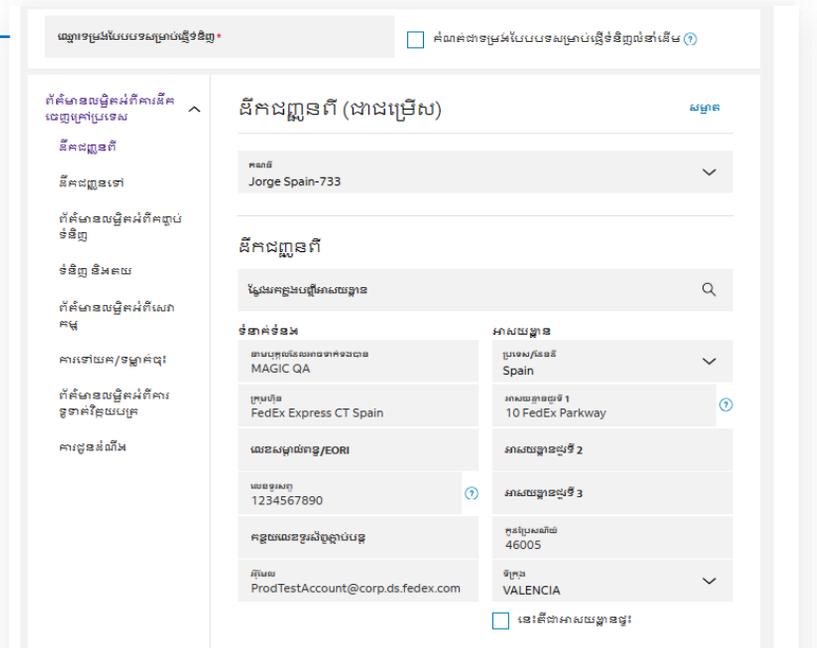
ជំហានទី 1

ចូលទៅកាន់ម៉ឺនុយនៅខាងឆ្វេង ចុចទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ ហើយជ្រើសរើសបង្កើតទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ។



ជំហានទី 2

បំពេញផ្នែកនីមួយៗ — ព័ត៌មានលម្អិតអំពីអ្នកទទួល និងអ្នកដាក់បញ្ជីទំនិញ ព័ត៌មានលម្អិតអំពីកញ្ចប់ទំនិញ សេវាកម្ម ការទូទាត់វិក្កយបត្រ និងការជូនដំណឹង។ សូមចងចាំថា ផ្នែកទាំងនេះមិនចាំបាច់នោះទេ ហើយអ្នកអាចបញ្ចូលព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែមបានជានិច្ច បន្ទាប់ពីអ្នកបង្កើតកញ្ចប់បញ្ជីទំនិញរបស់អ្នក។



ជំហានទី 3

ដាក់ឈ្មោះទម្រង់បែបបទនៅក្នុងឈ្មោះទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ ត្រូវប្រាកដថាអាចស្គាល់ឈ្មោះនេះបាន ហើយវាប្លែកពីគេ។

ជំហានទី 4

ចុចរក្សាទុកទម្រង់បែបបទសម្រាប់ផ្ញើទំនិញ។





ផ្នែកទី 11

ត្រូវការជំនួយបន្ថែមមែនទេ?

ពេលខ្លះអ្នកត្រូវការការណែនាំបន្ថែមបន្តិចទៀត។ នោះជាពេលដែលអ្នកចូលទៅកាន់ជំនួយ ដើម្បីស្រាយចម្ងល់នានា។

ជំនួយក៏មានផ្នែក 'អ្វីដែលថ្មី' ដែលផ្តល់ព័ត៌មានលម្អិតនៃមុខងារដែលទើបដាក់ឱ្យដំណើរការផងដែរ។

